VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ
BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

Parengė Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS , 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				90
Departamento				024
Įstaigos				2315
Programos			08	001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 26-10-06
Laikas: 08:33:09

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	701 000,00	533 900,00	481 365,06	481 328,16
2.	IŠLAIDOS	1	701 000,00	533 900,00	481 365,06	481 328,16
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	671 400,00	506 400,00	456 448,46	456 448,46
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	661 200,00	498 500,00	449 991,81	449 991,81
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	661 200,00	498 500,00	449 991,81	449 991,81
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	661 200,00	498 500,00	449 991,81	449 991,81
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	661 200,00	498 500,00	449 991,81	449 991,81
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	10 200,00	7 900,00	6 456,65	6 456,65
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	10 200,00	7 900,00	6 456,65	6 456,65
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	10 200,00	7 900,00	6 456,65	6 456,65
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	10 200,00	7 900,00	6 456,65	6 456,65
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	22 400,00	20 300,00	17 909,23	17 872,33
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	22 400,00	20 300,00	17 909,23	17 872,33
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	22 400,00	20 300,00	17 909,23	17 872,33
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	22 400,00	20 300,00	17 909,23	17 872,33
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 100,00	900,00	684,07	684,07
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1 412,00	1 412,00	1 411,55	1 411,55
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	12 200,00	10 700,00	9 851,12	9 851,12
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	900,00	900,00	850,22	850,22
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	6 788,00	6 388,00	5 112,27	5 075,37
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	7 200,00	7 200,00	7 007,37	7 007,37
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	7 200,00	7 200,00	7 007,37	7 007,37
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	7 200,00	7 200,00	7 007,37	7 007,37
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	7 200,00	7 200,00	7 007,37	7 007,37
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	7 200,00	7 200,00	7 007,37	7 007,37
	IŠ VISO		**701 000,00**	**533 900,00**	**481 365,06**	**481 328,16**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS , 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					90
Departamento					024
Įstaigos					2315
Programos				08	001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03		02

Data: 26-10-06
Laikas: 08:33:09

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	37 366,00	37 366,00	11 056,16	11 056,16
2.	IŠLAIDOS	1	31 366,00	31 366,00	10 458,37	10 458,37
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	20 300,00	20 300,00	6 962,16	6 962,16
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	20 000,00	20 000,00	6 862,67	6 862,67
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	20 000,00	20 000,00	6 862,67	6 862,67
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	20 000,00	20 000,00	6 862,67	6 862,67
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	20 000,00	20 000,00	6 862,67	6 862,67
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	300,00	300,00	99,49	99,49
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	300,00	300,00	99,49	99,49
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	300,00	300,00	99,49	99,49
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	300,00	300,00	99,49	99,49
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	11 066,00	11 066,00	3 496,21	3 496,21
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	11 066,00	11 066,00	3 496,21	3 496,21
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	11 066,00	11 066,00	3 496,21	3 496,21
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	11 066,00	11 066,00	3 496,21	3 496,21
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	600,00	600,00	198,85	198,85
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 000,00	1 000,00	352,46	352,46
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	3 000,00	3 000,00	162,44	162,44
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1 500,00	1 500,00	433,65	433,65
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	700,00	700,00	76,02	76,02
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	3 266,00	3 266,00	1 272,79	1 272,79
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	6 000,00	6 000,00	597,79	597,79
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	6 000,00	6 000,00	597,79	597,79
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	5 400,00	5 400,00		
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	5 400,00	5 400,00		
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	5 400,00	5 400,00		
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	5 400,00	5 400,00		
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	600,00	600,00	597,79	597,79
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	600,00	600,00	597,79	597,79

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					90
Departamento					024
Įstaigos					2315
Programos				08	001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos		01	03	03	02

Data: 26-10-06
Laikas: 08:33:09

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	600,00	600,00	597,79	597,79
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	600,00	600,00	597,79	597,79
	IŠ VISO		**37 366,00**	**37 366,00**	**11 056,16**	**11 056,16**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS , 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Įstaigos	2315
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-10-06
Laikas: 08:31:44

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	738 366,00	571 266,00	492 421,22	492 384,32
2.	IŠLAIDOS	1	732 366,00	565 266,00	491 823,43	491 786,53
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	691 700,00	526 700,00	463 410,62	463 410,62
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	681 200,00	518 500,00	456 854,48	456 854,48
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	681 200,00	518 500,00	456 854,48	456 854,48
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	681 200,00	518 500,00	456 854,48	456 854,48
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	681 200,00	518 500,00	456 854,48	456 854,48
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	10 500,00	8 200,00	6 556,14	6 556,14
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	10 500,00	8 200,00	6 556,14	6 556,14
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	10 500,00	8 200,00	6 556,14	6 556,14
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	10 500,00	8 200,00	6 556,14	6 556,14
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	33 466,00	31 366,00	21 405,44	21 368,54
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	33 466,00	31 366,00	21 405,44	21 368,54
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	33 466,00	31 366,00	21 405,44	21 368,54
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	33 466,00	31 366,00	21 405,44	21 368,54
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 700,00	1 500,00	882,92	882,92
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 000,00	1 000,00	352,46	352,46
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	3 000,00	3 000,00	162,44	162,44
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2 412,00	2 412,00	2 411,55	2 411,55
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	12 200,00	10 700,00	9 851,12	9 851,12
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 400,00	2 400,00	1 283,87	1 283,87
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	700,00	700,00	76,02	76,02
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	10 054,00	9 654,00	6 385,06	6 348,16
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	7 200,00	7 200,00	7 007,37	7 007,37
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	7 200,00	7 200,00	7 007,37	7 007,37
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	7 200,00	7 200,00	7 007,37	7 007,37
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	7 200,00	7 200,00	7 007,37	7 007,37
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	7 200,00	7 200,00	7 007,37	7 007,37
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	6 000,00	6 000,00	597,79	597,79
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	6 000,00	6 000,00	597,79	597,79
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	5 400,00	5 400,00		
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	5 400,00	5 400,00		

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Įstaigos	2315
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-10-06
Laikas: 08:31:44

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	5 400,00	5 400,00		
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	5 400,00	5 400,00		
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	600,00	600,00	597,79	597,79
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	600,00	600,00	597,79	597,79
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	600,00	600,00	597,79	597,79
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	600,00	600,00	597,79	597,79
	IŠ VISO		**738 366,00**	**571 266,00**	**492 421,22**	**492 384,32**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

VILNIAUS REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Vilniaus regioninio valstybės archyvo (toliau – Įstaiga), įstaigos kodas – 193171427, buveinės adresas – O. Milašiaus g. 23, LT-10102 Vilnius, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės iždo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu: https://vilnius.archyvai.lrv.lt

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės iždo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.

2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų

grupės biudžeto vykdymo informacija.

3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės iždo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.

4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.

5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Patvirtintas 2026 metų įmokų planas sudaro 36 000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 1 365,65 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą už (turto nuomą, teikiamas paslaugas) pervesta 20 300,00 Eur. Iš valstybės biudžeto gauta asignavimų įstaigos programoms finansuoti 11 056,16 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 10 609,49 Eur.

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas).

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga 2026 metais vykdo programas:

1. Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas – programos kodas 08-001;

Vykdydama šią programą, 2026 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasis patvirtintomis programų sąmatomis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4;

Lentelėje parodoma apibendrinta asignavimų panaudojimo informacija pagal programas

(eurai, ct)

Programa	**Programos pavadinimas**	**Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas įskaitant patikslinimus**	**Ataskaitinio laikotarpio panaudojimas**	**Nuokrypis (3-4)**	**Vykdymas %**
1	2	3	4	5	6
08-001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	571 266,00	492 384,32	78 881,68	86,2
	Iš viso:	**571 266,00**	**492 384,32**	**78 881,68**	**86,2**

Informacija pagal Įstaigos programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (2 priedas, 2 lapai).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta užpildant Taisyklių 6 priedo formą (3 priedas, 1 lapas). Įstaiga nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Asignavimų lėšų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	**0,00**	**36,90**
Valstybės biudžeto lėšos (šaltinio kodas 1.1)	0,00 (po užbaigiamųjų apyvartų 0,00)	36,90
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos (šaltinio kodas 1.2)	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama (šaltinio kodas 1.3)	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos (šaltinio kodas 1.4)	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas (šaltinio kodas 1.5)	0,00	0,00

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Įstaigos nepanaudotas asignavimų likutis banko sąskaitoje yra 36,90 Eur, tai nepanaudotos lėšos kitoms paslaugoms.

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.

2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 priede nustatytą formą.

3. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 6 priede nustatytą formą.

_____	_____	_____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____	_____
(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

_____

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

(9 mėnesių pusmečio informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427 O. Milašiaus g. 23, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	90024
Departamento	024
Įstaigos	2315

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	1,365.65	36,000.00	20,300.00	11,056.16	11,056.16	10,609.49	0.00	10,609.49
Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	1,365.65	36,000.00	20,300.00	11,056.16	11,056.16	10,609.49	0.00	10,609.49

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

_____ _____ _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(9 mėnesių informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____

(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvin ių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	738,366.00	571,266.00	492,421.22	492,384.32
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	162,800.00	122,200.00	112,390.50	112,390.50
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytų šios sriti es reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	162,800.00	122,200.00	112,390.50	112,390.50
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	309,100.00	238,000.00	211,049.89	211,012.99
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir ISR duomenis, kurti Valstybės kino metraščio leidinius b ei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	309,100.00	238,000.00	211,049.89	211,012.99
Efektyviai organizuoti valstybės archyvų veiklą	08 001 11 03	T	80,000.00	61,600.00	55,946.44	55,946.44
Efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinių kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	80,000.00	61,600.00	55,946.44	55,946.44
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir ISR duomenų bei teik ti juos naudoti	08 001 11 04	T	186,466.00	149,466.00	113,034.39	113,034.39
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir ISR duomenis bei t eikti administracines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	186,466.00	149,466.00	113,034.39	113,034.39

Iš viso:		F	738,366.00	571,266.00	492,421.22	492,384.32
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programa		F	738,366.00	571,266.00	492,421.22	492,384.32
2.1. Tęstinės veiklos uždavinys		T	738,366.00	571,266.00	492,421.22	492,384.32
3.1. Tęstinės veiklos priemonės		TP	738,366.00	571,266.00	492,421.22	492,384.32

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
6 priedas

(9 mėnesių informacijos apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 6)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE CENTRINĖS VALDŽIOS SEKTORIAUS SUBJEKTŲ, TURINČIŲ TEISĘ SKOLINTIS, SKOLINIMOSI LIMITUS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____

(data)

(tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Centrinės valdžios sektoriaus subjekto pavadinimas	Ataskaitinių metų skolinimosi limitas	Per ataskaitinį laikotarpį pasiskolintų lėšų suma	Per ataskaitinį laikotarpį panaudotų lėšų suma	Pastaba
1	2	3	4	5	6
	Iš viso pagal asignavimų valdytoją:				

Pastaba. Asignavimų valdytojas nurodo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto atitinkamų metų centrinės valdžios sektoriaus subjektų skolinimosi limito informaciją pagal jam atskaitingus centrinės valdžios sektoriaus subjektus.

_____ _____ _____

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2315 VRVA BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2026-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-13 Nr. F-81
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marina Baniulienė, Atliekanti AD 3-ios grupės vadovės funkcijas, AD 3-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	MARINA BANIULIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-09 15:05:35 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-09 15:05:52 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-12 07:30:05 – 2029-06-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Morosas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIRGILIJUS MOROSAS, Vilniaus regioninis valstybės archyvas LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-13 10:28:33 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-13 10:28:40 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-18 10:07:48 – 2028-06-17 10:07:48
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-10-16 08:19:32)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-10-16 08:19:32 DBSIS

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23,

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

Valstybės iždui, MVAL1

(finansuojančios institucijos pavadinimas)

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ
2026 M. RUGSĖJO 30 D.

_____ Nr. _____

(data)

	Kodas
Ministerijos	90024
Departamento	024
Įstaigos	2315

Versijos Nr. 1

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
1. Gautinos sumos:				
1.1. Sukauptos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:				
1	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 1. 1. 1. 1.01	142 692,27
2	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 1. 2. 1. 1.01	2 143,68
3	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 2. 1. 1. 1.05	75,79
4	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 2. 1. 1. 1.20	141,02
5	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 2. 1. 1. 1.30	475,94
6	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 7. 3. 1. 1.01	90,04
	1. 1.1.1. 1	**01.03.03.02**		**145 618,74**
	1. 1.1.1. 1			**145 618,74**
	Iš viso:			**145 618,74**
1.2. Ilgalaikės gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)**:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			**0,00**
2. Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)***:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			**0,00**
3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos****:				
1	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 1. 1. 1. 1.01	449 991,81
2	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 1. 2. 1. 1.01	6 456,65
3	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 2. 1. 1. 1.05	684,07
4	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 2. 1. 1. 1.15	1 411,55
5	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 2. 1. 1. 1.20	9 851,12
6	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 2. 1. 1. 1.21	850,22
7	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 2. 1. 1. 1.30	5 112,27
8	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 7. 3. 1. 1.01	7 007,37
	1. 1.1.1. 1	**01.03.03.02**		**481 365,06**
	1. 1.1.1. 1			**481 365,06**
	Iš viso:			**481 365,06**
4. Grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*****:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			**0,00**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)

5. Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis) ******:

1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			**0,00**

6. Ilgalaikės grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis) *******:

1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			**0,00**

**Sukauptos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos (debetas 2222XXX – Sukauptos gautinos finansavimo sumos ir 2223XXX – Sukauptos finansavimo pajamos) iš Valstybės iždo.*

***Ilgalaikės gautinos finansavimo sumos (debetas 167XXXX – Ilgalaikės gautinos finansavimo sumos) iš Valstybės iždo.*

**** Gautinos finansavimo sumos (kreditas 41XXXXX Finansavimo sumos (gautinos)) iš Valstybės iždo.*

***** Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXX1 Finansavimo sumos (gautos)) iš Valstybės iždo.*

****** Grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Grąžintinos finansavimo sumos) Valstybės iždui.*

******* Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos grąžintinos finansavimo sumos)) Valstybės iždui.*

******** Ilgalaikės grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 527XXXX Ilgalaikės mokėtinos finansavimo sumos (ilgalaikės grąžintinos finansavimo sumos)) Valstybės iždui.*

Duomenys pateikiami susumuoti pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

Duomenys pagal biudžetinių įstaigų pajamų įmokų finansavimo šaltinius 1. 4.1.1. 1 ir 1. 4.2.1. 1 pažymoje nerodomi.

Duomenys pateikiami eurais ir centais su dviem ženklais po kablelio.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
(pažymą parengusio asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2315 VRVA PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ 2026-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-22 Nr. F-86
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marina Baniulienė, Atliekanti AD 3-ios grupės vadovės funkcijas, AD 3-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	MARINA BANIULIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-21 08:47:05 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-21 08:47:20 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-12 07:30:05 – 2029-06-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Morosas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIRGILIJUS MOROSAS, Vilniaus regioninis valstybės archyvas LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-22 12:03:10 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-22 12:03:18 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-18 10:07:48 – 2028-06-17 10:07:48
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-10-22 12:03:27)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-10-22 12:03:27 DBSIS

193171427, O. Milašiaus g. 23, -Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA

PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

Nr. _____

(Data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Likutis metų pradžioje	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
2	**IŠLAIDOS**		**0,5**	**48,6**
2 1	**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**		**0,0**	**47,8**
2 1 1	Darbo užmokestis		0,0	47,0
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos			0,8
2 2	**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**		**0,5**	**0,7**
2 3	**Palūkanos**			
2 3 1	Palūkanos			
2 3 2	Žemės nuoma			
2 4	**Subsidijos**			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai			
2 5	**Dotacijos**			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms			
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms			
2 5 2 1 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams			
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams			
2 5 3 1 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams			
2 5 3 1 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams			
2 5 3 2 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti			
2 5 3 2 1 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti			
2 6	**Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą**			
2 6 1	Tradiciniai nuosavi ištekliai			
2 6 2	Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai			
2 6 3	Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai			
2 6 4	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai			
2 6 5	Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos			
2 6 6	Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi ištekliai			

2 7	**Socialinės išmokos (pašalpos)**			**0,1**
2 7 1	Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)			
2 7 2	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos			
2 7 3	Darbdavių socialinė parama			0,1
2 8	**Kitos išlaidos**			
2 8 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams			
2 8 1 2	Kitos išlaidos turtui įsigyti			
2 9	**Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos**			
3	**MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS**			
3 1	**Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos**			
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos			
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos			
3 1 3	Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos			
3 1 4	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos			
3 1 5	Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos			
3 2	**Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo/investavimo išlaidos)**			
3 3	**Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)**			
	IŠ VISO (2+3)		**0,5**	**48,6**

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgaliotas administracijos vadovo pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2315 VRVA MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA 2026-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-11-03 Nr. F-92
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marina Baniulienė, Atliekanti AD 3-ios grupės vadovės funkcijas, AD 3-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	MARINA BANIULIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-30 12:28:37 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-30 12:28:58 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-12 07:30:05 – 2029-06-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Romas Raginskas, Vilniaus regioninio valstybės archyvo vyriausiasis patarėjas, atliekantis archyvo direktoriaus funkcijas
Sertifikatas išduotas	ROMAS RAGINSKAS, Vilniaus regioninis valstybės archyvas LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-11-03 09:20:43 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-11-03 09:20:50 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-18 10:07:00 – 2028-06-17 10:07:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-11-09 08:49:34)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-11-09 08:49:34 DBSIS