

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. ĮV-826
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2023 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. ĮV- 977
redakcija)

VILNIAUS REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO
2025 METŲ VEIKLOS PLANO VYKDYMO ATASKAITA

Metų prioritetinė veikla, įvykdymo informacija	Planinis pokytis (stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas ir / ar proceso etapas, stadija)	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Įvykdymo procentas	Komentaras
1. Didinti Nacionalinio dokumentų fondo prieinamumą visuomenei, skaitmeninant Vilniaus regioniniame valstybės archyve (toliau - VRVA) saugomus dokumentus ir pateikiant juos Elektroninio archyvo informacinėje sistemoje (toliau - EAIS). Įvykdyta, viršyta.	Suskaitmenintų rašytinių dokumentų vaizdų kiekis	31900	50490	158 %	Siekiant gerinti archyvo vartotojų prieigą ir viešinti saugomus dokumentus, suskaitmeninama daugiau rašytinių dokumentų vaizdų ir jie įkeliami į EAIS.
2. Didinti Nacionalinio dokumentų fondo prieinamumą visuomenei, didinant EAIS pateikiamos informacijos kiekį. Įvykdyta, viršyta.	EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų kiekis (vnt.)	27000	42259	157 %	Rodiklis viršytas didinant EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų prieinamumą vartotojams, taip pat siekiant sukelti kuo daugiau suskaitmenintų dokumentų vaizdų į EAIS.
3. Išsaugoti VRVA priskirtą Nacionalinio dokumentų fondo dalį, vykdant VRVA priskirtose įstaigose dokumentų vertės ekspertizę ir priimant į VRVA dokumentiniam paveldui reikšmingus, išliekamąją vertę turinčius dokumentus. Įvykdyta, viršyta.	Į VRVA apskaitą įrašytų priimtų saugoti sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	6625	11640	176 %	Neplanuoti dokumentai priimti įstaigoms paprašius oficialiu raštu.
4. VRVA saugomo Nacionalinio dokumentų fondo naudojimas ir sklaida viešojoje erdvėje.	Parengtų leidinių, pranešimų kiekis (vnt.)	30	57	190 %	VRVA socialiniuose tinkluose paviešino daugiau pranešimų apie VRVA saugomus įdomesnius dokumentus.
5. Tautinės savimonės ir bendruomeniškumo stiprinimas, pasitelkiant VRVA saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį.	Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.)	14	25	179 %	Didesnis susidomėjimas kilo VRVA edukacines programas paskelbus interneto svetainėje "Vilnius yra mokykla".

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas, įvykdymo informacija	Stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Įvykdymo procentas	Sudėtinis stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas	Faktinė reikšmė	Komentaras	
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)								
I. Dokumentų ir archyvų valdymo administravimas: 1. Valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ir įmonių pateiktų apskaitos dokumentų duomenų vertinimas ir derinimas. Įvykdyta derinant nuolat saugomų dokumentų apskaitos dokumentus ir naikinimo aktus. Dėl nelikusios prievolės derinti ilgai saugomų dokumentų apskaitos dokumentus šiek tiek mažėjo skaičius. 2. Teisės aktuose nustatytų dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo reikalavimų įgyvendinimo tikrinimas VRVA priskirtose įstaigose, dokumentų valdymo efektyvumo gerinimo rekomendacijų teikimas, patikrinimo pažymų rengimas. Įvykdyta. 3. Savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai (toliau - LVAT) pateiktų duomenų patikrinimas. Įvykdyta. 4. Metodinės pagalbos dokumentų valdymo ir naudojimo klausimais teikimas VRVA priskirtoms įstaigoms. Įvykdyta, viršyta. 5. Pastabų, pasiūlymų dėl teisės aktų, reglamentuojančių dokumentų valdymą, projektų teikimas LVAT. Įvykdyta. 6. VRVA Dokumentų ekspertų komisijos veiklos organizavimas. Įvykdyta, organizuotas vienas posėdis.	Apskaitos dokumentų (jų duomenų), suderintų nustatytomis informacinių sistemų priemonėmis, dalis lyginant su visu suderintų apskaitos dokumentų kiekiu (proc.)	98,92	98,25	99 %	Valstybės archyvo suderintų apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami, skaičius (vnt.)	1546		
					Valstybės archyvo suderintų apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami EAIS ar DBSIS, skaičius (vnt.)	1519		
	Patikrinimų, vykdančių NDF administravimo kontrolę ir kitas įstatymų nustatytas funkcijas, skaičius (vnt.)	3	3	100 %	Valstybės archyvo atliekamų patikrinimų skaičius (vnt.)	3		
II. Nacionalinio dokumentų fondo administravimas: 1. Nuolat saugomų veiklos dokumentų priėmimo organizavimas ir priėmimas. Įvykdyta, viršyta. 2. Priimtų ir saugomų Nacionalinio dokumentų fondo (toliau - NDF) dokumentų apskaitos tvarkymas. Įvykdyta. 3. Priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų tvarkymas ir įrašymas į apskaitą. Įvykdyta. 4. Saugomų dokumentų fondų aprašų pertvarkymas. Įvykdyta. 5. VRVA saugomų dokumentų fizinės būklės stebėseną, dokumentų išsaugojimą užtikrinančių priemonių įgyvendinimas. Įvykdyta. 6. Saugomų dokumentų atranka restauruoti (restauruoja LCVA), dokumentų konservavimas. Įvykdyta. 7. Saugomų dokumentų duomenų įvedimas į VRVA paieškos programas. Suvesta mažiau duomenų dėl persikstytų darbų padidėjus administracinių paslaugų skaičiui.	Valstybės archyvo saugyklų, atitinkančių dokumentų saugojimo reikalavimus, ploto dalis, lyginant su visų saugyklų plotu (procentai)	100	100	100 %	Bendras valstybės archyvo saugyklų plotas (kv. m.)	2898,13		
					Valstybės archyvo saugyklų, atitinkančių dokumentų saugojimo ir saugyklų įrengimo reikalavimus, plotas (kv. m.)	2898,13		
		Nacionalinio dokumentų fondo (NDF) restauruotų ir konservuotų saugomų dokumentų skaičius (vnt.)	130	118	91 %	Konservuotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) skaičius (vnt.)	118	
					Restauruotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) skaičius (vnt.)			
		Į valstybės archyvo apskaitą per metus įrašytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	6782	11806	174 %	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	11640	Neplanuoti dokumentai priimti įstaigoms paprašius oficialiu raštu.
						Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	166	
		Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų kiekis (salyg. vnt.)			#DIV/0!	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš juridinių ar fizinių asmenų (tiek Lietuvos, tiek užsienio) nesutvarkytų dokumentų kiekis (salyg. vnt.)		
					Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš Lietuvos viešojo sektoriaus įstaigų nesutvarkytų dokumentų kiekis (salyg. vnt.)			
	Priimtų ISR duomenų iš archyvui priskirtų registrų ar valstybės informacinių sistemų (ISR paketų)			#DIV/0!				
	Sukurtų valstybės kino metraščio leidinių kiekis (apsk. vnt.) (Taikoma tik Lietuvos centriniam			#DIV/0!	Sukurtų valstybės kino metraščio leidinių kiekis (vnt.)			

	Identifikuotų ir į interneto puslapio https://diaspora.archyvai.lt/ paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų			#DIV/0!	Identifikuotų ir į interneto puslapio https://diaspora.archyvai.lt/ paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.)			
III. Kultūrinės edukacijos veikla: 1. VRVA bei saugomo NDF dokumentų populiarinimo ir viešinimo tikslais edukacinių programų suaugusiems ir mokykloms surengimas, ekskursijų pravedimas. Įvykdyta, viršyta. 2. Virtualios parodos ir įtraukios istorijos VRVA saugomų dokumentų tema parengimas ir paskelbimas. Įvykdyta. 3. Publikacijų VRVA saugomų dokumentų tema parengimas ir paskelbimas. Įvykdyta. 4. Aktualios informacijos apie VRVA veiklą, priimtus ir saugomus dokumentų fondus VRVA interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose skelbimas. Įvykdyta, viršyta.	Surengtų dokumentų parodų skaičius (vnt.)	0	1	#DIV/0!	Surengtų parodų valstybės archyve skaičius (vnt.)	1		
					Surengtų parodų kitur Lietuvoje skaičius (vnt.)			
						Surengtų parodų užsienyje skaičius (vnt.)		
	Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.)	1	1	100 %	Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.)	1		
	Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.)	14	25	179 %	Siūlomų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)	5	Didesnis susidomėjimas kilo VRVA edukacines programas paskelbus interneto svetainėje "Vilnius yra mokykla".	
					Siūlomų naujų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)	1		
	Surengtų edukacinių užsiėmimų nuotoliniu (virtualiu) būdu skaičius (vnt.)			#DIV/0!	Siūlomų edukacinių užsiėmimų nuotoliniu (virtualiu) būdu temų skaičius (vnt.)			
					Siūlomų naujų edukacinių užsiėmimų nuotoliniu (virtualiu) būdu temų skaičius (vnt.)			
IV Apsilankymai: 1. Skaitytųjų aptarnavimas (priėmimas, registravimas, konsultavimas dokumentų paieškos klausimais, dokumentų kopijų gaminimas). Įvykdyta, viršyta. 2. Bylų skaitytajams pateikimas. Įvykdyta, viršyta. 3. Konsultacinių renginių dokumentų valdymo klausimais organizavimas. Įvykdyta, viršyta.	Lankytojų skaičius (žm.)	759	1140	150 %	Stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.)	78	Padidėjęs susidomėjimu VRVA edukacinėmis programomis, padaugėjo ir lankytojų skaičius	
					Valstybės archyvo renginių dalyvių skaičius (vnt.)	24		
					Valstybės archyvo konsultacinių renginių dalyvių skaičius (vnt.)	559		
					Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.)	386		
					Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.)	93		
					Iniciatyvų, bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniiais asmenimis, dalyvių skaičius (žm.)			
	Virtualių apsilankymų skaičius (vnt.)	600	994	166 %	Apsilankymų virtualiose dokumentų parodose skaičius (vnt.)	994	VRVA parengtas virtualias parodas aplankė daugiau lankytojų.	
					Apsilankymų valstybės archyvo virtualiuose renginiuose skaičius (vnt.)			
					Apsilankymų valstybės archyvo virtualiuose konsultaciniuose renginiuose skaičius (vnt.)			
					Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.)			
					Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.)			

					Virtualių iniciatyvų, bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybiniėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniiais asmenimis, dalyvių skaičius (žm.)		
V. Skaitmeninimas: 1. Saugomų NDF dokumentų skaitmeninimas. Įvykdyta, višyta. Tęsimas Paminklų restauravimo projektavimo instituto dokumentų fondo Nr. 1019 Mokslinių-tiriamųjų darbų bylų apyrašo Nr. 11 skaitmeninimas, suskaitmeninta Respublikinio žemėtvarkos projektavimo instituto dokumentų fondo Nr. 1035 Nuolatinio saugojimo 1963-1987 m. dešifruotų ribų originalų ir 1965-1979 m. nedešifruotų fotoalbu apyrašo Nr. 14 skaitmeninimas Respublikinio	Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius, tenkantis vienam objektui (vnt.)	15	7,3	49 %	Suskaitmenintų dokumentų, saugomų valstybės archyvo saugyklose, skaičius iš viso (apsk. vnt.)	43046	VRVA suskaitmenino daugiau nei planuota apskaitos vienetų. Jei į peržiūrų skaičių būtų įskaičiuojama peržiūrų skaičius Elektroninio archyvo informacinėje sistemoje, skaičius būtų didesnis.
					Suskaitmenintų dokumentų peržiūrų skaičius (vnt.)	3144	

<p>nedėšifruotų fotoplanų apyrašas Nr. 14, skaitmeninimas Respublikinio žemėtvarkos projektavimo instituto dokumentų fondo Nr. 1035 Nuolatinio saugojimo 1963 m. koordinacių sistemoje 1976-1987 m. nedėšifruotų fotoplanų ir 1978-1989 m. dėšifruotų fotoplanų apyrašas Nr. 21, Anykščių rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto architekto dokumentų fondo Nr. 636 nuolat saugomų bylų apyrašas Nr. 1.). Suskaitmenintų kultūros paveldo objektų pateikimas EAIS;</p> <p>2. Saugomų NDF dokumentų apskaitos dokumentų skaitmeninimas, jų pateikimas EAIS. Įvykdyta.</p> <p>3. Aprašų EAIS kūrimas. Įvykdyta, viryta.</p>	Suskaitmenintų dokumentų (rašytinių ir fotodokumentų) vaizdų kiekis (vnt.)	33400	51990	156 %	Suskaitmenintų rašytinių dokumentų vaizdų kiekis (vnt.)	50490	Siekiant gerinti archyvo vartotojų prieigą ir viešinti saugomus dokumentus, suskaitmeninama daugiau rašytinių dokumentų vaizdų.
					Suskaitmenintų fotodokumentų vaizdų kiekis (vnt.)	1500	

PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS

<p>I. Paslaugos:</p> <p>1. Asmenų prašymų išduoti juridinius faktus patvirtinančius dokumentus priėmimas, registravimas, paskirstymas, nagrinėjimas, reikalingos informacijos paieška saugomų dokumentų fonduose, atsakymų į gautus prašymus parengimas, dokumentų kopijavimas. Įvykdyta. Prašymų skaičius didėjo.</p> <p>2. Interesantų priėmimas ir konsultavimas saugomų dokumentų paieškos klausimais telefonu, elektroniniu būdu, atvykus į VRVA. Įvykdyta.</p> <p>3. Informacijos, konsultacijų, metodinės pagalbos telefonu, elektroniniu būdu, atvykus į VRVA bei įstaigose dokumentų valdymo ir naudojimo klausimais teikimas VRVA priskirtų įstaigų atsakingiems asmenims, kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims. Įvykdyta.</p> <p>4. Duomenų apie savivaldybių archyvuose saugomus likviduotų įmonių personalo dokumentus surinkimas ir suvedimas į duomenų bazę. Įvykdyta.</p> <p>5. VRVA teikiamų administracinių ir viešųjų paslaugų aprašymų tikslinimas, talpinimas Elektroninių valdžios vartų portale. Įvykdyta.</p>	Sukurtų naujų paslaugų skaičius (vnt.)			#DIV/0!	Sukurtų naujų e. paslaugų skaičius (vnt.)		VRVA gauta daugiau asmenų prašymų suteikti paslaugas	
					Sukurtų naujų fizinių paslaugų skaičius (vnt.)			
		Asmenims suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.)	2910	3548	122 %	Valstybės archyvo suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.)	3548	
						Suteiktų mokamų paslaugų vertė (tūkst. eurų)	24,4	
		Asmenims suteiktų konsultacijų skaičius (vnt.)	6370	10955	172 %	Valstybės archyvo suteiktų konsultacijų kiekis (vnt.)	10995	Padaugėjo kreipimusi telefonu ir elektroniniu paštu dokumentų perdavimo, saugojimo, dokumentų išdavimo, kopijavimo klausimais.
		Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)			#DIV/0!	Suteiktų paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)		
	Asmenims su negalia pritaiktų paslaugų skaičius (vnt.)			#DIV/0!	Valstybės archyvo teikiamų paslaugų, pritaiktų asmenims su negalia skaičius (vnt.)			
<p>II. Tarptautiškumas:</p> <p>Neplanuota.</p>	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant valstybės archyvas, skaičius (vnt.)			#DIV/0!	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.)			
					Tarptautinių projektų Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose dalyvauja(-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.)			
		Tarptautinių organizacijų, kurių narys įvairiomis formomis yra valstybės archyvas, skaičius (vnt.)			#DIV/0!	Valstybės archyvo narystės tarptautinėse organizacijose skaičius (vnt.)		
						Tarptautinių darbo grupių, kurių ekspertinėse veiklose dalyvavo valstybės archyvo darbuotojai, skaičius (vnt.)		
<p>III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas:</p> <p>1. Bendradarbiavimas skolinant VRVA saugomus dokumentus kitų institucijų rengiamoms parodomis (Kelios institucijos metų eigoje kreipėsi į VRVA bendradarbiauti skolinant dokumentų originalus ar jų kopijas parodų rengimui). Įvykdyta.</p>	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybiniemis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniams asmenims įgyvendintų iniciatyvų (įskaitant virtualias iniciatyvas) skaičius (vnt.)	0	3	#DIV/0!	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybiniemis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniams asmenims įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)	3		
					Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybiniemis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniams asmenims įgyvendintų virtualių iniciatyvų skaičius (vnt.)			
		Organizacijų ar institucijų darbo grupių ir (ar) komitetų, kurių nariai yra valstybės archyvo darbuotojai, skaičius (vienetai)			#DIV/0!	Organizacijų ar institucijų darbo grupių ir (ar) komitetų, kurių nariai yra valstybės archyvo darbuotojai, skaičius (vienetai)		

IV. Rinkodara: 1. VRVA teikiamų paslaugų ir asmenų aptarnavimo kokybės vertinimo apklausos atlikimas. Įvykdyta.	Asmenų, besinaudojančių archyvo paslaugomis ir teigiamai vertinančių archyvo paslaugas, dalis (procentai)	100	100	100 %	Atliktų valstybės archyvo paslaugų vartotojų apklausų skaičius (vnt.)	2	
					Valstybės archyvo administruojamų paskyrų socialiniuose tinkluose sekėjų skaičius (vnt.)	1565	
					Valstybės archyvo administruojamuose socialiniuose tinkluose ir interneto portaluose peržiūrų skaičius (vnt.)	202914	
V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas: 1. Įdomesnių VRVA saugomų dokumentų paieška ir atranka viešinimui socialiniuose tinkluose. Įvykdyta.	Valstybės archyve ir/ar jos renginiuose bent kartą dirbusių savanorių ir (ar) valstybės archyvuose praktiką atlikusių asmenų skaičius (žm.)	2	2	100 %	Lietuvos ir užsienio šalių asmenų, kurie ataskaitiniais metais pagal savanoriškos veiklos sutartis arba pagal sutartis su įstaigomis neatlygintinai dalyvavo archyvo veiklose, skaičius (žm.)	1	
					Praktiką atlikusių asmenų skaičius (žm.)	1	

BENDROSIOS FUNKCIJOS

Žmogiškieji ištekliai

I. Personalo valdymas: 1. Sprendimų VRVA veiklos, personalo, turto valdymo klausimais priėmimas, teisės aktų rengimas, pasirašymas. Įvykdyta. 2. Valstybės tarnautojų, darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių sąrašų sudarymas, tvirtinimas, keitimas. Įvykdyta. 3. Valstybės tarnautojų, darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimas, atleidimas. Įvykdyta. 2025 metais priimta du darbuotojai, atleista du darbuotojai. 4. Valstybės tarnautojų, darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, vertinimas, vertinimo išvadų parengimas, sprendimų dėl vertinamųjų priėmimas. Įvykdyta. 5. Viešojo sektoriaus darbuotojų registro informacinės sistemos tam tikrų duomenų tvarkymas, Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro įvestų duomenų kontrolė. Įvykdyta. 6. Veiklos planavimas, užduočių valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, paskirstymas, užduočių ir pavedimų vykdymo kontrolė, ataskaitų rengimas. Įvykdyta. 7. Darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymo kontrolė ir teikimas Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui. Įvykdyta. 8. Darbuotojų saugos ir sveikatos užtikrinimas. Įvykdyta. 9. Privačių interesų deklaracijų teikimo kontrolė Privačių interesų registre (PINREG). Įvykdyta. 10. VRVA dokumentų valdymo planavimas, dokumentų rengimas, registracija, bylų sudarymas, sutvarkymas, perdavimas nuolatiniam saugojimui, atrinkimas naikinimui. Įvykdyta nepilnai. Bylų apyrašas neparengtas dėl DBSIS kūrėjų neužbaigto apyrašų kūrimo funkcionalumo.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	100	100	100 %	Patvirtintas pareigybių skaičius (vnt.), iš jų:	29	
	Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)	0,17	0,17	102 %	Patvirtintų pareigybių bendrosios veiklos srityje skaičius (vnt.), iš jų:	4	
					Patvirtintų D lygio pareigybių skaičius (vnt.)	2	
					Patvirtintų pareigybių specialiosios veiklos srityje skaičius (vnt.), iš jų:	24	
					Patvirtintų kultūros ir meno darbuotojų pareigybių skaičius (vnt.)	11	
					Neužimtų pareigybių skaičius (vnt.)	0	
	Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)	5	4,80	96 %	Patvirtintų vadovaujančių darbuotojų pareigybių skaičius (vnt.)	5	
					Metinės įstaigos išlaidos darbo užmokesčiui (eurai), iš jų:	655143,93	
					Metinės įstaigos išlaidos kultūros ir meno darbuotojų darbo užmokesčiui (eurai)	197322,24	
	II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. Valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, naujų kompetencijų ir gebėjimų ugdymas mokymuose. Įvykdyta. Dalyvauta įvairiuose mokymuose Kompetencijų bibliotekoje, Lyderystės akademijoje, kituose. 2. Kompetencijos kėlimas dalyvaujant susitikimuose su kitų archyvų atstovais, dalijantis gerąja profesine patirtimi, saviugdos būdu. Įvykdyta.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	93	90	96 %	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų skaičius (vnt.), iš jų:	
Vidutinės išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai)		17	12	72 %	Nemokamai kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų skaičius (vnt.)	26	
					Metinės įstaigos išlaidos darbuotojų kvalifikacijai tobulinti (eurai)	330	

Finansai

I. Pritrauktos papildomos lėšos: 1. Mokamų paslaugų teikimas. Įvykdyta. 2. Lėšų poreikio planavimas, vykdomų programų sąmatų sudarymas, tikslinimas. Įvykdyta. 3. Finansinių dokumentų išankstinės ir einamosios finansų kontrolės vykdymas	Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)	35000	24477,05	70 %	Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) už suteiktas paslaugas (eurai), iš jų:	24477,05	Asmenys daugiau rinkosi paslaugas eilės tvarka
					Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) už parduotus bilietus (eurai)	0	

<p>4. Darbo užmokesčio apskaičiavimo kontrolė. Įvykdyta.</p> <p>5. Pervedimų už VRVA teikiamas paslaugas kontrolė. Įvykdyta.</p> <p>6. VRVA finansinei apskaitai tvarkyti reikalingų finansinės apskaitos dokumentų rengimas ir teikimas Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui. Įvykdyta.</p>	<p>Istaigos pritrauktos lėšos (eurai)</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>#DIV/0!</p>	<table border="1"> <tr> <td>Istaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) už parduotas prekes (eurai)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Istaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) iš turto nuomos (eurai)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Kitos istaigos uždirbtos pajamos (eurai)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Gautos projekcinio finansavimo lėšos veikai (eurai), iš jų:</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Gautos pažangos lėšos veikai (eurai)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Gautos tęstinės projekcinio finansavimo lėšos iš Kultūros ministerijos (eurai)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Gautos tęstinės projekcinio finansavimo lėšos iš Lietuvos kultūros tarybos (eurai)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Gautos tęstinės projekcinio finansavimo lėšos iš savivaldybių (eurai)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Gautos tęstinės projekcinio finansavimo lėšos iš kitų institucijų ir/ar organizacijų (eurai)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Gauta parama pinigais (eurai)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Gauta parama paslaugomis ir turtu (eurai)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Gautos kitas finansavimas veikai (eurai)</td> <td>0</td> </tr> </table>	Istaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) už parduotas prekes (eurai)	0	Istaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) iš turto nuomos (eurai)	0	Kitos istaigos uždirbtos pajamos (eurai)	0	Gautos projekcinio finansavimo lėšos veikai (eurai), iš jų:	0	Gautos pažangos lėšos veikai (eurai)	0	Gautos tęstinės projekcinio finansavimo lėšos iš Kultūros ministerijos (eurai)	0	Gautos tęstinės projekcinio finansavimo lėšos iš Lietuvos kultūros tarybos (eurai)	0	Gautos tęstinės projekcinio finansavimo lėšos iš savivaldybių (eurai)	0	Gautos tęstinės projekcinio finansavimo lėšos iš kitų institucijų ir/ar organizacijų (eurai)	0	Gauta parama pinigais (eurai)	0	Gauta parama paslaugomis ir turtu (eurai)	0	Gautos kitas finansavimas veikai (eurai)	0	
Istaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) už parduotas prekes (eurai)	0																													
Istaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) iš turto nuomos (eurai)	0																													
Kitos istaigos uždirbtos pajamos (eurai)	0																													
Gautos projekcinio finansavimo lėšos veikai (eurai), iš jų:	0																													
Gautos pažangos lėšos veikai (eurai)	0																													
Gautos tęstinės projekcinio finansavimo lėšos iš Kultūros ministerijos (eurai)	0																													
Gautos tęstinės projekcinio finansavimo lėšos iš Lietuvos kultūros tarybos (eurai)	0																													
Gautos tęstinės projekcinio finansavimo lėšos iš savivaldybių (eurai)	0																													
Gautos tęstinės projekcinio finansavimo lėšos iš kitų institucijų ir/ar organizacijų (eurai)	0																													
Gauta parama pinigais (eurai)	0																													
Gauta parama paslaugomis ir turtu (eurai)	0																													
Gautos kitas finansavimas veikai (eurai)	0																													
Turtas																														
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas</p> <p>1. VRVA valdomo turto priežiūra, remontas, administracinių patalpų ir saugyklų valymas ir dezinfekavimas. Įvykdyta.</p> <p>2. VRVA Utenos filialo užimamų patalpų apsaugos ir gaisrinės saugos, elektros ir šilumos tinklų, vandentiekio bei kanalizacijos sistemų, lifto būklės eksploatavimas ir priežiūra. Įvykdyta.</p> <p>3. VRVA turto metinė inventarizacija. Įvykdyta.</p>	<p>Istaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)</p>	<p>6</p>	<p>3,47</p>	<p>173 %</p>	<table border="1"> <tr> <td>Istaigos patikėjimo teise valdomų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)</td> <td>796,56</td> </tr> <tr> <td>Istaigos išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m), iš jų:</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td><i>Iš Turto banko išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)</i></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Istaigos panaudos pagrindais gautų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)</td> <td>3795,46</td> </tr> <tr> <td>Istaigos panaudos pagrindais perduotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Istaigos išnuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Metinės istaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų išlaikymo išlaidos (eurai), iš jų:</td> <td>15926,93</td> </tr> <tr> <td><i>Metinės istaigos iš Turto banko išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų nuomos išlaidos (eurai)</i></td> <td>0</td> </tr> </table>	Istaigos patikėjimo teise valdomų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	796,56	Istaigos išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m), iš jų:	0	<i>Iš Turto banko išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)</i>	0	Istaigos panaudos pagrindais gautų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	3795,46	Istaigos panaudos pagrindais perduotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	0	Istaigos išnuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	0	Metinės istaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų išlaikymo išlaidos (eurai), iš jų:	15926,93	<i>Metinės istaigos iš Turto banko išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų nuomos išlaidos (eurai)</i>	0	<p>Elektros kainoms išlikus mažesnėms nei planuota, sumažėjo šildymo išlaidos VRVA Utenos filiale, todėl sumažėjo patalpų 1 kv. m. išlaikymo kaina.</p>								
Istaigos patikėjimo teise valdomų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	796,56																													
Istaigos išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m), iš jų:	0																													
<i>Iš Turto banko išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)</i>	0																													
Istaigos panaudos pagrindais gautų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	3795,46																													
Istaigos panaudos pagrindais perduotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	0																													
Istaigos išnuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	0																													
Metinės istaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų išlaikymo išlaidos (eurai), iš jų:	15926,93																													
<i>Metinės istaigos iš Turto banko išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų nuomos išlaidos (eurai)</i>	0																													
<p>II. Kilnojamo turto valdymas:</p> <p>1. VRVA kompiuterinės įrangos, kompiuterinių tinklų priežiūra ir administravimas, VRVA duomenų bazių, interneto svetainės administravimas. Įvykdyta.</p> <p>2. Gautų sąskaitų faktūrų analizavimas, pateikimas apmokėjimui. Įvykdyta.</p> <p>3. Reikėtų siūlyti tvarkymą. Įvykdyta.</p>	<p>Istaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)</p>	<p>0</p>	<p>#DIV/0!</p>	<p>#DIV/0!</p>	<table border="1"> <tr> <td>Istaigos naudojamos tarnybinės transporto priemonės (vnt.), iš jų:</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td><i>Istaigos patikėjimo teise valdomos tarnybinės transporto priemonės (vnt.)</i></td> <td>0</td> </tr> </table>	Istaigos naudojamos tarnybinės transporto priemonės (vnt.), iš jų:	0	<i>Istaigos patikėjimo teise valdomos tarnybinės transporto priemonės (vnt.)</i>	0																					
Istaigos naudojamos tarnybinės transporto priemonės (vnt.), iš jų:	0																													
<i>Istaigos patikėjimo teise valdomos tarnybinės transporto priemonės (vnt.)</i>	0																													

3. Pasto siuntų tvarkymas. Įvykdyta.

					<i>Jstaigos išsinuomos ir (ar) pagal panaudos sutartį gautos tarnybinės transporto priemonės (vnt.)</i>	0	
	Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai)	0	#DIV/0!	#DIV/0!	Metinis įstaigos naudojamų tarnybinių transporto priemonių nuvažiuotas kilometražas (km)	0	
					Nustatytas metinis įstaigos tarnybinių transporto priemonių išlaidų dydis (eurai)	0	
					Metinės įstaigos tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos (eurai)	0	
Investicijų projektai							
I. Projektų valdymas: <i>Investicijų projektų įgyvendinti neplanuota.</i>	Investicijų projekto X įgyvendinimo pažanga (proc.)		#DIV/0!	#DIV/0!	Investicijų projekto X bendra vertė (eurai)	0	
					Lėšų panaudojimas, įgyvendinant investicijų projektą X (eurai)	0	
Viešieji pirkimai							
I. Viešųjų pirkimų vykdymas: 1. VRVA funkcionavimui ir valstybės deleguotų funkcijų vykdymui būtinų prekių ir paslaugų įsigijimas: viešųjų pirkimų planavimas. Užtikrinti, kad siekiant įsigyti prekes, paslaugas ar darbus, būtų vykdomi žalieji pirkimai. Įvykdyta. 2. Teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais rengti ir teikti ataskaitas apie atliktus viešuosius pirkimus. Įvykdyta.	Bendras vykdomų viešųjų pirkimų įvertinimas (spalva, balai)	Žalia 2,1	Žalia 2,1	-	-	-	
	Žaliųjų pirkimų dalis (pagal vertę) (proc.)	100	100,00	100 %	Bendra vykdytų pirkimų vertė (vnt.)	57152,72	
					Vykdytų žaliųjų pirkimų vertė (vnt.)	57152,72	

VILNIAUS REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO 2025 METŲ VEIKLOS PLANO VERTINIMO KRITERIJAI

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Vertinimo kriterijų reikšmės									
		I ketvirtis		II ketvirtis		III ketvirtis		IV ketvirtis		Metinė	
		Planinė	Faktinė	Planinė	Faktinė	Planinė	Faktinė	Planinė	Faktinė	Planinė	Faktinė
1 DALIS. DOKUMENTŲ IR ARCHYVŲ VALDYMO ADMINISTRAVIMAS											
1.	Patikrinimų, vykdančių NDF administravimo kontrolę ir kitas įstatymų nustatytas funkcijas, kiekis (vnt.)									3	3
2.	Apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami, kiekis (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-01-01-01)</i>									1850	1546
3.	Apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami EAIS ar DBSIS, kiekis (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-01-01-01)</i>									1830	1519
2 DALIS. NUMATOMI SAVIVALDYBIŲ ADMINISTRACIJŲ, SAUGANČIŲ LIKVIDUOTŲ JURIDINIŲ ASMENŲ DOKUMENTUS, PATIKRINIMAI											
1.	Savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, atliktų patikrinimų skaičius (vnt.) <i>(SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-05-01-01)</i>									2	2
3 DALIS. NUMATOMI PRIIMTI AR PERTVARKYTI DOKUMENTAI IR (AR) ISR DUOMENYS											
1.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-01)</i>	2171	5463	2774	4067	876	1909	804	201	6625	11640
2.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-01)</i>					57	166	100	0	157	166
3.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.):										
3.1.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš juridinių ar fizinių asmenų (tiek Lietuvos, tiek ir užsienio)* nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.) <i>* - nurodomi papildant NDF priimami saugoti įvairių formų</i>										
3.2.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų bei įmonių nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)										
4.	Sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)					57	57	67	67	124	124
5.	Pertvarkytų bylų apyrašų kiekis (apyrašas (tęsinys))									13	13
6.	Pertvarkytų apskaitos vienetų kiekis (apsk. vnt.)									1815	1816

7.	į valstybės archyvo apskaitą įrašytų ISR duomenų kiekis (SIP, vnt.) (SIP - informacijos perdavimo paketas) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-02-01-02)										
4 DALIS. DOKUMENTŲ IŠSAUGOJIMO PRIEMONĖS											
1.	Restauruotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-04)										
2.	Konservuotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-04)	35	37	25	24	35	26	35	31	130	118
3.	Restauruotų įrašų kiekis (vnt.)										
4.	Archyvo įrašų dokumentų bylų kiekis (vnt.)	50	46	50	53	35	39	25	44	160	182
5.	Konservuotų vaizdo ir (ar) garso dokumentų skaičius (saug. vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-02-01-05)										
6.	Saugomų dokumentų, kurių fizinė būklė ir kiekis patikrintas, kiekis (apsk. vnt.)									4236	6307
5 DALIS. VALSTYBĖS KINO METRAŠČIO LEIDINIŲ KŪRIMAS (TAIKOMA TIK LCVA)											
1.	Sukurtų valstybės kino metraščio leidinių skaičius (apsk. vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-02-01-02)										
6 DALIS. KITOSE ŠALYSE SAUGOMI SU LIETUVA SUSIJĘ DOKUMENTAI											
1.	Identifikuotų ir į interneto puslapio https://diaspora.archyvai.lt/ paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-04-03-01)										
2.	Surengtų Lietuvos valstybės archyvų darbuotojų ekspedicijų į diasporos archyvus, kurių tikslas – bendradarbiaujant su diasporos atstovais identifikuoti ir sutvarkyti archyvinis dokumentus, skaičius (vnt.) (Veiksmų plano 1.5.1.2.(R) rodiklis)										
3.	Parengtų sklaidos priemonių (pranešimų, publikacijų ir kt.) apie diasporos archyvinis dokumentus kiekis (vnt.) (Veiksmų plano 1.5.1.3.(R) rodiklis)										
4.	Lietuvos valstybės archyvams perduotų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.) (Veiksmų plano 1.5.3.1.(R) rodiklis)										
5.	Surengtų pristatymų, siekiant pristatyti Lietuvos valstybės archyvuose saugomus archyvinis dokumentus, archyvuose kaupintus dokumentus skaičius (vnt.) (Veiksmų plano 1.5.3.2.(R) rodiklis)										
6.	Parengtų skaitmeninių priemonių pagal valstybės archyvuose saugomus dokumentus, susijusių su Lietuvos valstybinių švenčių minėjimu, skaičius (vnt.) (Veiksmų plano 1.5.4.1.(R) rodiklis)										
7.	Identifikuotų iš Lietuvos išvežtų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)										
8.	Nustatytų kitų su Lietuva susijusių dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)										
7 DALIS. SAUGOMŲ DOKUMENTŲ SKLAIDA											

1.	Archyvo surengtų parodų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)						1				1
1.1.	Archyve						1				1
1.2.	Lietuvoje										
1.3.	Užsienyje										
2.	Surengtų stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)						78				78
3.	Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)							1	1	1	1
4.	Surengtų virtualių parodų lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)	110	313	110	96	110	241	270	344	600	994
5.	Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)		4	7	4			7	17	14	25
6.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-08)		52	135	23			125	311	260	386
7.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-08)		10	20	10			15	73	35	93
8.	Surengtų edukacinių užsiėmimų virtualiu (nuotoliniu) būdu skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-03)										
9.	Edukaciniuose užsiėmimuose virtualiu (nuotoliniu) būdu dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-07)										
10.	Edukaciniuose užsiėmimuose virtualiu (nuotoliniu) būdu dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-07)										
11.	Siūlomų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)									4	5
12.	Naujų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)										1
13.	Parengtų leidinių, pranešimų kiekis (vnt.)	8	13	8	16	7	13	7	15	30	57
14.	Sekėjų socialiniuose tinkluose skaičius (vnt.)									1450	1565
15.	Pranešimų socialiniuose tinkluose ir interneto portaluose peržiūrų kiekis (vnt.)									40000	202914
16.	Renginių skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)							1	1	1	1

5.	EAIS papildytų fondo lygmens aprašų kiekis (vnt.)		2	6	6	1	1		4	7	13
6.	EAIS papildytų apyrašo lygmens aprašų kiekis (vnt.)	9	12	18	30	1	2		3	28	47
7.	EAIS pateiktų apyrašų (su failiniais resursais) kiekis (vnt.)									26	36
8.	EAIS pateiktų apskaitos vienetų (su objektais) kiekis (vnt.)	2501	2562	3508	3847	2504	5718	3505	1484	12018	13611
9.	EAIS pateiktų pavienių dokumentų (su objektais) kiekis (vnt.)										
10.	E. Kinas sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-04)										
<i>Pastaba. 10 dalies 8 punkto „EAIS pateiktų apskaitos vienetų (su objektais) kiekis (vnt.)“ reikšmės yra susiję su 9 dalies 7.1 papunkčiu.</i>											
11 DALIS. ĮRAŠAI ARCHYVO DUOMENŲ BAZĖSE AR PAIEŠKOS PRIEMONĖSE											
1.	Archyvo vidaus informacinėse sistemose, portaluose ir priemonėse pildomu duomenų kiekis (įrašas)									10050	4256
12 DALIS. PASLAUGOS											
1.	Sukurtų naujų e. paslaugų eskaičius (vnt.)										
2.	Sukurtų naujų fizinių paslaugų skaičius (vnt.)										
3.	Suteiktų paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)										
4.	Asmenims su negalia pritaikytų paslaugų skaičius										
5.	Asmenims suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis E-08-001-11-04-02-09)	740	974	690	905	690	850	790	819	2910	3548
6.	Suteiktų konsultacijų kiekis (vnt.)	1690	2861	1595	2723	1415	2515	1670	2856	6370	10955
7.	Suteiktų mokamų paslaugų atliekant dokumentų paiešką kiekis (vnt.)	130	255	130	209	130	196	150	198	540	858
8.	Suteiktų kitų mokamų paslaugų kiekis (vnt.)										
9.	Neatlygintinai suteiktų mokamų paslaugų kiekis (vnt.)	610	719	560	696	560	654	640	621	2370	2690
10.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų analoginių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų puslapių ir (ar) saugomų dokumentų kadro kopijų kiekis (vnt.)	320	374	320	323	320	353	320	341	1280	1391
11.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų vaizdų kiekis (vnt.)	1760	3279	1750	2152	1720	2356	1770	3491	7000	11278
12.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų minučių kiekis (vnt.)										
13.	Suteiktų mokamų paslaugų vertė (tūkst. euru)	9,0	7,4	9,0	5,4	9,0	6,1	8,0	5,5	35,0	24,4
14.	Ilgalaikio materialiojo turto nuomos pajamos (tūkst. eurų)										
13 DALIS. TARPSEKTORINIS BENDRADARBIAVIMAS											

2025 METŲ VERTINIMO KRITERIJŲ FAKTINIŲ REIKŠMIŲ SUVESTINĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaiškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
1.	Apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami, kiekis (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-01-01-01)</i>	1850	1546	Suderintų dokumentų kiekio rodiklis neįvykdytas, nes jis buvo numatytas iki Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių 5.1 papunkčio pakeitimo (Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2024 m. rugsėjo 23 d. įsakymas Nr. VE-49, įsigaliojo nuo 2024-10-01) dėl ilgai saugomų bylų apyrašų nederinimo su valstybės archyvu.
2.	Apskaitos dokumentų, kurių duomenys suderinti nustatytais informacinių sistemų priemonėmis, kiekis (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-01-01-01)</i>	1830	1519	Suderintų per EAIS dokumentų kiekio rodiklis neįvykdytas, nes jis buvo numatytas iki Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių 5.1 papunkčio pakeitimo (Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2024 m. rugsėjo 23 d. įsakymas Nr. VE-49, įsigaliojo nuo 2024-10-01) dėl ilgai saugomų bylų apyrašų nederinimo su valstybės archyvu.
3.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-01)</i>	6625	11640	Įstaigoms paprašius buvo papildomai priimti Molėtų ir Zarasų rajonų ligoninių, Vilniaus miesto ir Vilniaus rajono savivaldybių administracijų, Vilniaus apygardos teismo, Vilniaus apygardos administracinio teismo, Vilniaus teritorinės ligoninių kasos nuolat saugomi dokumentai. Papildant Nacionalinį dokumentų fondą, neplanuotai buvo priimti nuolat saugoti Vilniaus statybos tresto Nr. 1 ir Statybos montavimo tresto „Vilniaus statyba“ dokumentai.
4.	Archyvo įrištų dokumentų bylų kiekis (vnt.)	160	182	Planinė reikšmė viršyta, nes tvarkant dokumentų bylas įrišta daugiau bylų.

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaiškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
5.	Saugomų dokumentų, kurių fizinė būklė ir kiekis patikrintas, kiekis (apsk. vnt.)	4236	6307	Planinė reikšmė viršyta, nes pastebėjus klaidas apskaitos dokumentuose papildomai buvo atliktas 2 fondų (F.199, 1039) fizinės būklės ir kiekio patikrinimas.
6.	Archyvo surengtų parodų skaičius (vnt) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)</i>	0	1	Šiais metais archyve nebuvo planuota organizuoti parodų. Tačiau, atsižvelgiant į archyvo darbuotojos Marinos Lapidos prašymą surengti jos tapybos darbų parodą, buvo nuspręsta šią iniciatyvą palaikyti ir parodą surengti. Sprendimas priimtas siekiant skatinti darbuotojų kūrybinį aktyvumą, stiprinti bendruomeniškumą bei prisidėti prie kultūrinės aplinkos puoselėjimo archyve.
7.	Surengtų stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)</i>	0	78	Šiais metais nebuvo planuotas surengtų stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius, tačiau, atsižvelgiant į archyvo darbuotojos Marinos Lapidos prašymą surengti jos tapybos darbų parodą, buvo nuspręsta šią iniciatyvą palaikyti, ir liepos 7-31 d. veikusių parodą aplankė 78 žmonės.
8.	Surengtų virtualių parodų lankytojų skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)</i>	600	994	Didesnę faktinę reikšmę galėjo lemti parengtų parodų temų aktualumas bei jų viešinimas socialiniuose tinkluose.
9.	Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)</i>	14	25	Didesnę faktinę reikšmę galėjo lemti archyvo parengtų edukacinių programų pritaikymas ugdymo įstaigų programoms bei jų paskelbimas interneto svetainėje „Vilnius yra mokykla“.
10.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-08)</i>	260	386	Didesnę faktinę reikšmę galėjo lemti archyvo parengtų edukacinių programų pritaikymas ugdymo įstaigų programoms bei jų paskelbimas interneto svetainėje „Vilnius yra mokykla“.

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaiškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
11.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-08)</i>	35	88	Didesnę faktinę reikšmę galėjo lemti Vilniaus Gedimino technikos universiteto architektūros fakulteto prašymas supažindinti studentus su įdomiausiais archyve saugomais dokumentais apie architektus ir architektūrą bei naudojimosi archyvu tvarka.
12.	Siūlomų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)	4	5	Siūlomų edukacinių užsiėmimų temų skaičiaus planinės reikšmės viršijimą lėmė tai, kad archyvas parengė papildomą edukacinę programą, pritaikytą ugdymo įstaigų mokymo programoms.
13.	Naujų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)	0	1	Naujų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.) nebuvo planuotas, bet siekiant sulaukti didesnio ugdymo įstaigų ir lankytojų susidomėjimo, buvo parengta nauja edukacinė programa, pritaikyta ugdymo įstaigų mokymo programoms.
14.	Parengtų leidinių, pranešimų kiekis (vnt.)	30	57	Planinė reikšmė viršyta, nes šiais metais archyvas rengė pranešimus ne vien apie saugomus dokumentus, bet ir kitomis aktualiomis temomis (apie archyvo darbuotojų dalyvavimą seminaruose, parodose ir edukacinėse veiklose)
15.	Pranešimų socialiniuose tinkluose ir interneto portaluose peržiūrų kiekis (vnt.)	40000	202914	Didesnę faktinę reikšmę galėjo įtakoti parengtų ir socialiniame tinkle „Facebook“ paskelbtų tematinio pobūdžio vaizdų ir pranešimų aktualumas.
16.	Renginių dalyvių skaičius (žm.)	20	24	Renginys sulaukė didesnio dalyvių susidomėjimo nei buvo planuota, todėl faktinis dalyvių skaičius viršijo iš anksto numatytą.
17.	Konsultacinių renginių* skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)</i>	2	5	Vietoje suplanuotų 2-jų konsultacinių seminarų prižiūrimum įstaigų prašymu buvo organizuoti 5 konsultaciniai renginiai (dėl dokumentų valdymo ypatumų, naudojant DBSIS, dėl dokumentacijos planų rengimo, taikant naują Vidaus administravimo dokumentų saugojimo terminų rodyklę ir kt. klausimais).

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaiškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
18.	Konsultacinių renginių* dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)	40	559	Konsultaciniuose renginiuose dalyvavo daugiau asmenų, nes buvo suplanuota. 3-juose iš 5-ių renginių klausytojai dalyvavo ir kontaktiniu, ir nuotoliniu būdu.
19.	Aptarnautų skaitytojų skaičius (žm.)	404	469	Aptarnauta daugiau skaitytojų, nei planuota.
20.	Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)	5100	7536	Skaitytojai užsakė daugiau dokumentų, nei planuota.
21.	Darbuotojams iš dokumentų saugyklų išduotų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)	29000	48878	Didesnę faktinę reikšmę įtakojo didesnis darbuotojų užsakomų bylų kiekis vykdant gyventojų prašymus bei skaitmeninant ir viešinant saugomus dokumentus.
22.	Suskaitmenintų rašytinių dokumentų vaizdų kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-07)	31900	50490	Planinė reikšmė buvo viršyta, nes planuojant rašytinių dokumentų vaizdų skaičių nebuvo atsižvelgta į tai, kad dalies dokumentų tekstai yra vaizduojami abiejose lapo pusėse.
23.	Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius skaitmeninėse kolekcijose (vnt.)	1600	3144	Planinė reikšmė viršyta dėl didesnio peržiūrų skaičiaus Virtualių parodų portale.
24.	EAIS ir E. Kinas prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.)	12044	13670	Planinė reikšmė buvo viršyta, nes šiais metais buvo suskaitmeninta daugiau dokumentų, kurie buvo įkelti į EAIS.
25.	EAIS prieinamų suskaitmenintų objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)	12018	13611	Planinė reikšmė buvo viršyta, nes šiais metais buvo suskaitmeninta daugiau dokumentų, kurie buvo įkelti į EAIS.
26.	EAIS prieinamų skaitmeninių (el. dokumentų ir kitų skaitmeninės kilmės) objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)	26	59	Planinė reikšmė buvo viršyta, nes neplanuotai, įstaigoms paprašius, buvo priimti 33 elektroniniai dokumentai.
27.	Atvirąja turinio licencija paženklintų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.)	12044	13670	Planinė reikšmė buvo viršyta, nes šiais metais buvo suskaitmeninta daugiau dokumentų, kurie buvo įkelti į EAIS.

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaiškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
28.	Suskaitmenintų apyrašų kiekis (vnt.)	26	32	Planinė reikšmė buvo viršyta, nes neplanuotai buvo priimta daugiau nuolat saugoti dokumentų su papildomais apyrašais.
29.	EAIS sukurtų fondo lygmens aprašų kiekis (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-03)</i>	7	9	Planinė reikšmė buvo viršyta, nes neplanuotai buvo priimti 2 nauji dokumentų fondai.
30.	EAIS sukurtų apyrašo lygmens aprašų kiekis (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-03)</i>	28	36	Planinė reikšmė viršyta, nes neplanuotai buvo priimti Utenos apskrities valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos, Molėtų rajono Dubingių apylinkės tarybos ir viršaičio, Vilniaus apygardos teismo, Vilniaus kolegijos, Vilniaus statybos tresto Nr. 1 ir Statybos montavimo tresto „Vilniaus statyba“ dokumentai.
31.	EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų kiekis (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-03)</i>	27000	42259	Siekiant didinti EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų prieinamumą archyvo vartotojams bei suskaitmenintų dokumentų vaizdų įkėlimą, buvo suvesta daugiau nei planuota apskaitos vieneto lygmens aprašų.
32.	EAIS papildytų fondo lygmens aprašų kiekis (vnt.)	7	13	Planinė reikšmė buvo viršyta, nes neplanuotai buvo priimti 2 nauji dokumentų fondai, keli dokumentų fondai buvo papildyti elektroniniais dokumentais.
33.	EAIS papildytų apyrašo lygmens aprašų kiekis (vnt.)	28	47	Planinė reikšmė viršyta, nes neplanuotai buvo priimti Utenos apskrities valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos, Molėtų rajono Dubingių apylinkės tarybos ir viršaičio, Vilniaus apygardos teismo, Vilniaus kolegijos, Vilniaus statybos tresto Nr. 1 ir Statybos montavimo tresto „Vilniaus statyba“ dokumentai.
34.	EAIS pateiktų apyrašų (su failiniais resursais) kiekis (vnt.)	26	36	Planinė reikšmė viršyta, nes neplanuotai buvo priimti Utenos apskrities valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos, Molėtų rajono Dubingių apylinkės tarybos ir viršaičio, Vilniaus apygardos teismo, Vilniaus kolegijos, Vilniaus statybos tresto Nr. 1 ir Statybos montavimo tresto „Vilniaus statyba“ dokumentai.

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaiškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
35.	EAIS pateiktų apskaitos vienetų (su objektais) kiekis (vnt.)	12018	13611	Faktinė reikšmė viršyta siekiant gerinti archyve saugomų dokumentų prieigą ir viešinimą.
36.	Archyvo vidaus informacinėse sistemose, portaluose ir priemonėse pildomų duomenų kiekis (įrašas)	10050	4256	Dėl prašymų kiekio didėjimo, darbuotojų nedarbingumo planinė reikšmė neįvykdyta.
37.	Asmenims suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis E-08-001-11-04-02-09)	2910	3548	Gavus daugiau prašymų, asmenims suteikta daugiau administracinių paslaugų.
38.	Suteiktų konsultacijų kiekis (vnt.)	6370	10955	Faktinė reikšmė didesnė, nes fiziniai ir juridiniai asmenys kur kas dažniau kreipiasi telefonu ar elektroniniu paštu konsultuodamiesi dokumentų perdavimo, saugojimo, skaitmeninimo, dokumentų išdavimo ir kt. klausimais.
39.	Suteiktų mokamų paslaugų atliekant dokumentų paiešką kiekis (vnt.)	540	858	Asmenys patys kreipėsi į archyvą dėl juridinių faktų patvirtinančių duomenų. Padaugėjo prašymų dėl civilinių bylų sprendimų.
40.	Neatlygintinai suteiktų mokamų paslaugų kiekis (vnt.)	2370	2690	Asmenims suteikta daugiau paslaugų nei planuota.
41.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų vaizdų kiekis (vnt.)	7000	11278	Vartotojai užsakė daugiau skaitmeninių dokumentų kopijų nei planuota.

ARCHYVUI PRISKIRTOS NACIONALINIO DOKUMENTO FONDO DALIES ADMINISTRAVIMAS

Saugomų dokumentų, kurių fizinė būklė ir kiekis buvo patikrinti, kiekis (apsk. vnt.)

Eil. Nr.	Fondo/kolekcijos numeris	Fondo/kolekcijos pavadinimas	Apyrašo Nr.	Apsk. vnt. skaičius	Pastabos
1.	1047	Valstybinis projektavimo institutas „Lietuvos statybos projektas“	11	1661	
2.	1193	Lietuvos valstybinis inžinerinių tyrinėjimų institutas	1, 2	674	
3.	2173	Vilniaus šiltnamių valstybinė žemės ūkio įmonė „Vilinta“	1,4	86	
4.	1039	Elektrografijos mokslo tiriamasis institutas Vilniuje	1, 3, 5, 11, 12	1408	
5.	199	Širvintų rajono Gelvonų žemės ūkio įmonė	1	662	
6.	125	Molėtų rajono Balninkų apylinkės Balninkų kolūkis	1, 2	394	VRVA Utenos filiale
7.	200	Molėtų rajono Vorėnų žemės ūkio įmonė	1	362	VRVA Utenos filiale
8.	246	Molėtų rajono Darbo žmonių deputatų tarybos vykdomojo komiteto Žemės ūkio inspekcija	1	11	VRVA Utenos filiale
9.	260	Molėtų rajono Luokesos apylinkės „Inketrio“ kolūkis	1	148	VRVA Utenos filiale
10.	277	Utenos rajono Sudeikių apylinkės Juškėnų kolūkis	1	46	VRVA Utenos filiale
11.	312	Molėtų rajono Dubingių apylinkės „Gegužės pirmosios“ kolūkis	1	59	VRVA Utenos filiale
12.	313	Molėtų rajono Bijutiškio apylinkės Bijutiškio kolūkis	1	55	VRVA Utenos filiale
13.	323	Molėtų rajono Videnišio žemės ūkio įmonė	1	500	VRVA Utenos filiale
14.	489	Zarasų rajono Steponiškių apylinkės Karolio Požėlos vardo kolūkis	1	106	VRVA Utenos filiale
15.	546	Molėtų rajono Žukliškių apylinkės Vencavų kolūkis	1	108	VRVA Utenos filiale
16.	566	Molėtų rajono Dūdėnų žemės ūkio įmonė	1	16	VRVA Utenos filiale
17.	569	Molėtų rajono Dubingių žemės ūkio įmonė	1	11	VRVA Utenos filiale

Priimti dokumentai iš archyvu priskirtų įstaigų

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Dokumentų chronologinės ribos (metais)	Apsk. vnt. skaičius	Pastabos
1.	Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Kalvelių seniūnija	1991-2013 m.	180	
2.	Vilniaus rajono savivaldybės administracija	2014-2015 m.	714	
3.	Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Mickūnų seniūnija	1991-2011 m.	157	
4.	Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Mickūnų seniūnija	1991-1994 m.	3	Vilniaus rajono Mickūnų apylinkės viršaitis
5.	Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Mickūnų seniūnija	1980-1990 m.	4	Vilniaus rajono Mickūnų apylinkės liaudies deputatų tarybos vykdomasis komitetas
6.	Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Nemenčinės seniūnija	1991-2009 m.	174	
7.	Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Paberžės seniūnija	1991-2021 m.	241	
8.	Trakų rajono savivaldybės administracija	2024 m.	14	Elektroniniai dokumentai
9.	Vilniaus teritorinė ligonių kasa	2010-2025 m.	345	Iš jų 8 elektroniniai dokumentai
10.	Vilniaus miesto savivaldybės administracija	1997-2008 m.	1444	
11.	Vilniaus miesto apylinkės teismas	2009-2010 m.	1085	Vilniaus miesto 1 apylinkės teismas
12.	Vilniaus miesto apylinkės teismas	2009-2010 m.	725	Vilniaus miesto 2 apylinkės teismas
13.	Vilniaus miesto apylinkės teismas	2009-2010 m.	470	Vilniaus miesto 3 apylinkės teismas
14.	Vilniaus miesto apylinkės teismas	2009-2010 m.	111	Vilniaus miesto 4 apylinkės teismas
15.	Respublikinis priklausomybės ligų centras	1991-2016 m.	202	
16.	Vilniaus miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba	1991-2001 m.	457	
17.	Viešoji įstaiga Trakų ligoninė	1991-2015 m.	229	
18.	Viešoji įstaiga Šalčininkų rajono savivaldybės ligoninė	1990-2015 m.	216	
19.	Vilniaus kolegija	2000-2010 m.	780	

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Dokumentų chronologinės ribos (metais)	Apsk. vnt. skaičius	Pastabos
20.	Vilniaus kolegija	2008-2019 m.	425	Vilniaus technologijų ir dizaino kolegija
21.	Regionų administracinio teismo Vilniaus rūmai	2005-2013 m.	225	Vilniaus apygardos administracinis teismas
22.	Vilniaus apygardos teismas	1999-2021 m.	1342	
23.	Ukmergės rajono savivaldybės administracija	2020-2021 m.	6	Elektroniniai dokumentai
24.	Lietuvos aklujų ir silpnaregių ugdymo centras	2023 m.	1	Elektroniniai dokumentai
25.	Elektrėnų savivaldybės administracija	2023 m.	2	Elektroniniai dokumentai
26.	Švenčionių rajono savivaldybės administracija	2019 m.	4	Elektroniniai dokumentai
27.	Vilniaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	2023-2024 m.	8	Elektroniniai dokumentai
28.	Anykščių rajono savivaldybės administracija	2023 m.	3	VRVA Utenos filiale, Elektroniniai dokumentai
29.	Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazija	2022-2023 m.	2	VRVA Utenos filiale, Elektroniniai dokumentai
30.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	2022 m.	3	VRVA Utenos filiale, Elektroniniai dokumentai
31.	Molėtų rajono Dubingių apylinkės taryba ir viršaitis	1990-1996 m.	37	VRVA Utenos filiale
32.	Utenos apylinkės teismas	1996, 2003, 2004, 2007-2013	139	VRVA Utenos filiale
33.	Utenos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	2008, 2023-2024 m.	5	VRVA Utenos filiale
34.	Zarasų rajono savivaldybės administracija	2023 m.	6	VRVA Utenos filiale, Elektroniniai dokumentai

Priimti dokumentai papildant Nacionalinį dokumentų fondą

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas arba saugotojo apibūdinimas	Dokumentų chronologinės ribos (metais)	Apsk. vnt. skaičius	Sąlyg. vnt. skaičius	Pastabos
1.	Vilniaus statybos trestas Nr. 1	1957-1975 m.	462		
2.	Statybos montavimo trestas „Vilniaus statyba“	1975-1990 m.	786		
3.	Molėtų rajono savivaldybės viešoji įstaiga „Molėtų ligoninė“	2011-2024 m.	192		VRVA Utenos filiale
4.	Utenos apskrities valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba	2000-2011 m.	423		VRVA Utenos filiale
5.	Utenos teritorinė darbo birža	2017-2018 m.	2		VRVA Utenos filiale, Elektroniniai dokumentai
6.	Zarasų rajono savivaldybės viešoji įstaiga Zarasų ligoninė	2022-2023 m.	16		VRVA Utenos filiale

**Sutvarkyti priimti saugoti netvarkyti dokumentai
Sutvarkyti fondai**

Eil. Nr.	Fondo/kolekcijos Nr.	Fondo/kolekcijos pavadinimas	Sąlyg. vnt. skaičius	Pastabos
1.	1039	Elektrografijos mokslo tiriamasis institutas Vilniuje	57	
2.	2386	Viešoji įstaiga „Vilnius – Europos kultūros sostinė 2009“	67	

**Pertvarkyti dokumentai (jų rinkiniai)
Pertvarkyti fondai (apyrašai)**

Eil. Nr.	Fondo/kolekcijos Nr.	Fondo/kolekcijos pavadinimas	Apyrašo Nr.	Apsk. vnt. skaičius	Pastabos
1.	125	Molėtų rajono Balninkų kolūkis	1 ir 2	394	VRVA Utenos filiale, fondo pertvarkymas užbaigtas
2.	200	Molėtų rajono Vorėnų žemės ūkio įmonė	1	362	VRVA Utenos filiale, fondo pertvarkymas užbaigtas

Eil. Nr.	Fondo/kolekcijos Nr.	Fondo/kolekcijos pavadinimas	Apyrašo Nr.	Apsk. vnt. skaičius	Pastabos
3.	246	LTSR Molėtų rajono Darbo žmonių deputatų tarybos vykdomojo komiteto Žemės ūkio inspekcija	1	11	VRVA Utenos filiale, fondo pertvarkymas užbaigtas
4.	260	LTSR Molėtų rajono Luokesos apylinkės „Inketris“ kolūkis	1	148	VRVA Utenos filiale, fondo pertvarkymas užbaigtas
5.	277	LTSR Utenos rajono Sudeikių apylinkės „Juškėnų“ kolūkis	1	46	VRVA Utenos filiale, fondo pertvarkymas užbaigtas
6.	312	LTSR Molėtų rajono Dubingių apylinkės „Pirmoji gegužės“ kolūkis	1	59	VRVA Utenos filiale, fondo pertvarkymas užbaigtas
7.	313	LTSR Molėtų rajono Bijutiškio apylinkės „Bijutiškis“ kolūkis	1	55	VRVA Utenos filiale, fondo pertvarkymas užbaigtas
8.	323	Molėtų rajono Videnišio žemės ūkio įmonė	1	500	VRVA Utenos filiale, fondo pertvarkymas užbaigtas
9.	489	LTSR Zarasų rajono Steponiškių apylinkės Karolio Požėlos vardo kolūkis	1	106	VRVA Utenos filiale, fondo pertvarkymas užbaigtas
10.	546	LTSR Molėtų rajono Žukliškių apylinkės „Vencavai“ kolūkis	1	108	VRVA Utenos filiale, fondo pertvarkymas užbaigtas
11.	566	Molėtų rajono Dūdėnų žemės ūkio įmonė	1	16	VRVA Utenos filiale, fondo pertvarkymas užbaigtas
12.	569	Molėtų rajono Dubingių žemės ūkio įmonė	1	11	VRVA Utenos filiale, fondo pertvarkymas užbaigtas

Dokumentų ir archyvų valdymo administravimas

Atlikti patikrinimai

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Patikrinimo objektas (<i>apskaita, saugojimas ar pan.</i>)	Pastabos
1.	Viešoji įstaiga Šalčininkų rajono savivaldybės ligoninė	1. Popierinių, skaitmeninės kilmės ir suskaitmenintų vidaus administravimo dokumentų rengimas, tvarkymas ir apskaita DBSIS, dokumentų rengimo ir registravimo procesų atitikimas teisės aktų reikalavimus. 2. 1990-2015 metų nuolat saugomų bylų, kurių perdavimas Vilniaus regioniniam valstybės archyvuui suplanuotas š. m. 2 ketvirtyje, būklė ir sutvarkymas.	

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Patikrinimo objektas (apskaita, saugojimas ar pan.)	Pastabos
2.	Viešoji įstaiga Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė	Popierinių, skaitmeninės kilmės ir suskaitmenintų vidaus administravimo dokumentų rengimas, tvarkymas ir apskaita naudojamoje dokumentų valdymo sistemoje (DocLogix), dokumentų rengimo ir registravimo procesų atitikimas teisės aktų reikalavimus.	
3.	Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Jašiūnų seniūnija	Popierinių, skaitmeninės kilmės ir suskaitmenintų vidaus administravimo bei specialiosios veiklos dokumentų rengimas, tvarkymas ir apskaita DBSIS, dokumentų rengimo ir registravimo procesų atitikimas teisės aktų reikalavimus.	

Atlikti savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, patikrinimai

Atlikti patikrinimai

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Patikrinimo objektas (apskaita, saugojimas ar pan.)	Pastabos
1.	Zarasų rajono savivaldybės administracijos, saugančios likviduotų juridinių asmenų dokumentus, teiktų 2024 m. LVAT duomenų patikrinimas	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai teiktų duomenų patikrinimas	VRVA Utenos filiale
2.	Utenos rajono savivaldybės administracijos, saugančios likviduotų juridinių asmenų dokumentus, teiktų 2024 m. LVAT duomenų patikrinimas	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai teiktų duomenų patikrinimas	VRVA Utenos filiale

SAUGOMŲ DOKUMENTŲ SKLAIDA

Valstybės archyvo suorganizuotos parodos ir edukaciniai užsiėmimai

1. Valstybės archyvo suorganizuotos *stacionarios* parodos

Eil. Nr.	Parodos pavadinimas	Atidarymo data	Eksponavimo vieta (archyve, Lietuvoje ar užsienyje)	Stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.)
	2025 m.			
1.	Marinos Lapidos tapybos darbų paroda	2025-07-07	O. Milašiaus g. 25, Vilnius	78
	Ankstesni ketvirtį parengtų, bet ataskaitinį ketvirtį eksponuotų stacionarių parodų lankytojų skaičius (žm.)			
	Ankstesniais metais parengtų, bet ataskaitiniais metais eksponuotų stacionarių parodų lankytojų skaičius (žm.)			
Iš viso				78
<i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)</i>				

2. Valstybės archyvo suorganizuotos *virtualios* parodos

Eil. Nr.	Parodos pavadinimas	Paskelbimo Virtualių parodų portale data	Virtualių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.)
	2025 m.		
1.	Sakraliosios architektūros sovietmečiu naikinimo atvejai Vilniaus regioninio valstybės archyvo dokumentuose <i>Sakralioji architektūra naikinamoje sovietinės ideologijos rankose (įtraukioji istorija)</i>	2025-11-12	87
	Ankstesni ketvirtį paskelbtų virtualių parodų lankytojų skaičius (žm.)		
	Ankstesniais metais paskelbtų virtualių parodų lankytojų skaičius (žm.)		907
Iš viso			994
<i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)</i>			

3. Archyvo suorganizuoti renginiai (ekskursijos, konkursai, seminarai, diskusijos, konferencijos, pristatymai ir kt.)

Eil. Nr.	Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas	Renginių skaičius (vnt.)	Renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)	Pastabos
1.	Protmūšis: Archyvo dokumentai kitaip	1	24	

4. Archyvo suorganizuoti virtualūs renginiai (virtualūs konkursai, seminarai, diskusijos, konferencijos, pristatymai ir kt.)

Eil. Nr.	Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas	Virtualių renginių skaičius (vnt.)	Virtualių renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)	Pastabos
1.				

5. Archyvo suorganizuoti konsultaciniai renginiai

Eil. Nr.	Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas	Konsultacinių renginių skaičius (vnt.)	Konsultacinių renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)	Pastabos
1.	Skaitmeninės kilmės ir suskaitmenintų dokumentų valdymas Vilniaus rajono savivaldybės dokumentų valdymo sistemoje DBSIS.	1	149	
2.	Dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos praktiniai aspektai (Ukmergės rajono savivaldybėje).	1	67	
3.	Dokumentų valdymo aktualijos (policijos sistemos įstaigų dokumentų valdymo specialistams, O. Milašiaus g. 25).	1	45	
4.	Dokumentų rengimo reikalavimai ir jų įgyvendinimo praktiniai aspektai – seminaras Vilniaus rajono savivaldybėje.	1	182	
5.	Dokumentacijos planas. Bylų ir dokumentų valdymo DBSIS ypatumai – seminaras Vilniaus rajono savivaldybės pavaldžioms įstaigoms.	1	116	

6. Archyvo suorganizuoti virtualūs konsultaciniai renginiai

Eil. Nr.	Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas	Virtualių konsultacinių renginių skaičius (vnt.)	Virtualių konsultacinių renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)	Pastabos
1.				

7. Archyvo suorganizuoti edukaciniai užsiėmimai:

Eil. Nr.	Edukacinio užsiėmimo pavadinimas ar tema	Edukacinių užsiėmimų skaičius	Dalyvių skaičius (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-08)		Pastabos
			Moksleivių	Kitų dalyvių	
1.	Susipažinkime, tai – Archyvas	10	194	15	
2.	Vilniaus regioninio valstybės archyvo įdomieji dokumentai	2		10	
3.	Virtualus archyvas – kas tai?	2		49	
4.	Susipažinkime su archyvaro profesija	9	185	14	
5.	Archyvuose saugomų dokumentų reikšmė	2	7	5	VRVA Utenos filiale

8. Archyvo suorganizuoti virtualūs edukaciniai užsiėmimai:

Eil. Nr.	Virtualaus edukacinio užsiėmimo pavadinimas ar tema	Virtualių edukacinių užsiėmimų skaičius	Dalyvių skaičius (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-07)		Pastabos
			Moksleivių	Kitų dalyvių	
1.					

Paslaugos

Suteiktos paslaugos:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas ar apibūdinimas	Partneriai	Pastabos (paslaugų pritaikymas asmenims su negalia ir kt.)
1.			

BENDRADARBIAVIMO VEIKLOS

Tarpsektorinis bendradarbiavimas

Įgyvendintos iniciatyvos ir virtualios iniciatyvos bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniiais asmenimis (įskaitant ir tarptautinio bendradarbiavimo atvejus)

Eil. Nr.	Iniciatyvos pavadinimas ar apibūdinimas (paroda, leidinys ar pan.) <i>(susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)</i>	Pagrindinis rengėjas (organizatorius)	Partneriai	Įvykdymo terminas (ketvirtis ar konkreti data, jei tai parodos eksponavimas)	Iniciatyvos dalyvių skaičius* (žm.) <i>(susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)</i>	Pastabos
1.	Bendradarbiavimas rengiant parodos „Pacai. Istorijos sodo lelijos“ katalogą	Nacionalinis muziejus Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės valdovų rūmai				Atrinkti ir neatlygintinai suskaitmeninti katalogui reikalingi archyve saugomi dokumentai
2.	Bendradarbiavimas rengiant parodą „Adresatas šiuo metu... pasiekiamas“	Vilniaus miesto muziejus		Nuo 2025 m. liepos 25 d. iki gruodžio 31 d.		Atrinkti ir paskolinti parodai reikalingi archyve saugomi dokumentai
3.	Vilniaus miesto bendrojo ugdymo mokyklų 5–8 ir 9–12 (I–IV gimnazijos) mokinių tiriamasis projektas „Vienos nuotraukos istorija“	Vilniaus miesto istorijos mokytojų metodinė taryba		Projekto pristatymas 2025 m. spalio 20 d.		Vilniaus regioninis valstybės archyvas buvo projekto rėmėjas

* - pildoma, jei iniciatyva yra paroda ar kitas renginys ir jei pagrindinis rengėjas (organizatorius) yra archyvas.

Eil. Nr.	Virtualios iniciatyvos pavadinimas ar apibūdinimas (virtuali paroda, diskusija ar pan.) <i>(susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)</i>	Pagrindinis rengėjas (organizatorius)	Partneriai	Įvykdymo terminas (ketvirtis ar konkreti data, jei tai parodos eksponavimas)	Virtualios iniciatyvos dalyvių skaičius* (žm.) <i>(susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)</i>	Pastabos
1.						

* - pildoma, jei iniciatyva yra paroda ar kitas renginys ir jei pagrindinis rengėjas (organizatorius) yra archyvas.

Pastaba. Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

Tarptautiškumas

Valstybės archyvo, kaip projekto vadovo ar pagrindinio projekto vykdytojo, vykdyti ir testuoti tarptautiniai projektai*

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Partneriai	Siekiami rezultatai	Įvykdymo terminas (ketvirtis)	Pastabos
1.					

Tarptautiniai projektai* Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose partnerio teisėmis dalyvavo valstybės archyvas

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Pagrindinis vykdytojas	Partneriai	Įvykdymo terminas (ketvirtis)	Siekiami rezultatai	Pastabos
1.						

* - nurodomi projektai ir (ar) valstybės archyvo ir užsienio subjektų vykdomi sutartiniai įsipareigojimai.

Kitose šalyse saugomi su Lietuva susiję dokumentai

Vykdytos veiklos

Eil. Nr.	Konkrečios vykdytos veiklos (komandiruotės, ekspedicijos ar kt.) apibūdinimas	Panaudoti ištekliai (lėšos ir pan.)	Identifikuotų ir į interneto puslapio https://diaspora.archyvai.lt/ paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.)	Įvykdymo data	Pastabos (jei lentelėje nurodomos su Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-2030 m.* priemone vykdomos veiklos, šioje skiltyje reikalinga nurodyti „Strateginės gairės „Globali Lietuva““)
1.					

* - Lietuvos diasporos politikos strateginės gairės „Globali Lietuva“ 2022-2030 m., patvirtintos Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-550 „Dėl Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-2030 m. patvirtinimo“.

<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/2ea18920b3df11ec9f0095b4d96fd400?jfwid=exao20hew>

Pastaba. Komandiruotė – tai dalyvavimas konferencijoje ar kitame renginyje, **ekspedicija** – atliekami darbai užsienio archyve, siekiant nustatyti dokumentus ir atlikti kitus sutartus veiksmus (pvz., aprašyti, suskaitmeninti).

Istorinės atminties veiklos užsienyje puoselėjimas ir plėtra

Eil. Nr.	Veiksmas	Siektina reikšmė	Įvykdymo data	Pastabos (atitinka Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022–2030 m. įgyvendinimo veiksmų plano 2025–2027 m. veiksmą / veiksmo rodiklį)
1.	Identifikuoti su Lietuvos diaspora susijusius archyvus, saugomus užsienyje, juos aprašyti ir įtraukti į paieškos priemonę interneto svetainėje https://diaspora.archyvai.lt/			1.5.1.1.(V)
1.1.	Identifikuotų ir į interneto svetainės https://diaspora.archyvai.lt/ paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius, vnt.			1.5.1.1.(R)
2.	Rengti Lietuvos valstybės archyvų darbuotojų ekspedicijas į diasporos archyvus, kurių tikslas – bendradarbiaujant su diasporos atstovais identifikuoti ir sutvarkyti archyvinius dokumentus			1.5.1.2.(V)

Eil. Nr.	Veiksmas	Siektina reikšmė	Įvykdymo data	Pastabos (atitinka Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022–2030 m. įgyvendinimo veiksmų plano 2025–2027 m. veiksmą / veiksmo rodiklį)
2.1.	Surengtų ekspedicijų skaičius, vnt.			1.5.1.2.(R)
3.	Rengti sklaidos priemonės (pranešimus, publikacijas) apie Lietuvos valstybės archyvų ir diasporos saugomus dokumentus, jų prieinamumą ir saugotojus			1.5.1.3.(V)
3.1.	Parengtų sklaidos priemonių apie diasporos archyvinis dokumentus kiekis, vnt.			1.5.1.3.(R)
4.	Teikti diasporai informaciją apie valstybės archyvų galimybes ir kompetenciją saugant dokumentinį paveldą			1.5.3.1.(V)
4.1.	Planuojamų / numatomų perimti dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)			1.5.3.1.(R)
5.	Pristatyti Lietuvos valstybės archyvuose saugomus archyvinis dokumentus, archyvuose kaupinius dokumentus.			1.5.3.2.(V)
5.1.	Pristatymų skaičius, vnt.			1.5.3.2.(R)
6.	Parengti skaitmenines priemones pagal valstybės archyvuose saugomus dokumentus, susijusius su Lietuvos valstybinių švenčių minėjimu.			1.5.4.1.(V)
6.1.	Parengtų skaitmeninių priemonių kiekis, vnt.			1.5.4.1.(R)

Pastabos:

1. Šioje lentelėje įrašus daro tik tie archyvai, kurių numatomi veiksmai yra nustatyti Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022–2030 m. įgyvendinimo 2025–2027 m. veiksmų plane, patvirtintame Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2024 m. lapkričio 5 d. įsakymu Nr. V-374 „Dėl Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-2030 m. įgyvendinimo veiksmų plano 2025-2027 m. patvirtinimo“. <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/3fed4de29b4511efa605b9842742bf37>
2. Lentelės 2 punkte ekspedicijas turėtų nurodyti tik tie archyvai, kuriems jau yra paskirti valstybės biudžeto ar kitų šaltinių asignavimai. Taip pat gali būti nurodyta, jeigu valstybės archyvas turi tikslią informaciją, kad asignavimai bus skirti.
3. Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

BENDRIEJI STATISTIKOS RODIKLIAI 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIMIS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, mato vienetas	Rodiklio reikšmė	Pastabos
Valstybės archyve saugomų dokumentų kiekis			
1	Rašytinių dokumentų fondų (kolekcijų) skaičius (vnt.)	2628	
2	Rašytinių dokumentų apyrašų skaičius (vnt.)	4259	
3	Rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	968732	
4	Rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis tiesiniais metrais (vnt.)	11785,38	
5	Nesutvarkytų rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	9457	
6	Nesutvarkytų rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis tiesiniais metrais (vnt.)	389,3	
7	Nuolat saugomų oficialiųjų elektroninių dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	351	
8	Ilgai saugomų oficialiųjų elektroninių dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	14	
9	ISR duomenų fondų skaičius (vnt.)		
10	Originalo teisėmis saugomų mikrofilmų kolekcijų skaičius (vnt.)		
11	Originalo teisėmis saugomų mikrofilmų apyrašų skaičius (vnt.)		
12	Originalo teisėmis saugomų mikrofilmų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
13	Originalo teisėmis saugomų mikrofilmų dokumentų kiekis kadrais (vnt.)		
14	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų kolekcijų skaičius (vnt.)		
15	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų apyrašų skaičius (vnt.)		
16	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų kiekis (apsk. vnt.)		
17	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų kiekis vaizdais (vnt.)		
18	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų apimtis (TB)		
19	Nesutvarkytų originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų kiekis (sąlyg. vnt.)		
20	Vaizdo ir garso dokumentų kolekcijų skaičius (vnt.)		
21	Vaizdo ir garso dokumentų apyrašų skaičius (vnt.)	2	
22	Analoginių kino dokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
23	Analoginių kino dokumentų kiekis saugojimo vienetais (vnt.)		
24	Analoginių videodokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
25	Analoginių videodokumentų kiekis saugojimo vienetais (vnt.)		
26	Analoginių fotodokumentų kiekis (apsk. vnt.)	8432	
27	Analoginių fotodokumentų kiekis saugojimo vienetais (vnt.)	8432	
28	Analoginių garso dokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
29	Analoginių garso dokumentų kiekis saugojimo vienetais (vnt.)		
30	ISR duomenų kiekis (apsk. vnt.)		
31	Skaitmeninės kilmės kino dokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
32	Skaitmeninės kilmės kino dokumentų trukmė (valanda)		
33	Skaitmeninės kilmės kino dokumentų apimtis (TB)		
34	Skaitmeninės kilmės videodokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
35	Skaitmeninės kilmės videodokumentų trukmė (valanda)		
36	Skaitmeninės kilmės videodokumentų apimtis (TB)		
37	Skaitmeninės kilmės fotodokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
38	Skaitmeninės kilmės fotodokumentų kiekis vaizdais (vnt.)		
39	Skaitmeninės kilmės fotodokumentų apimtis (TB)		
40	Skaitmeninės kilmės garso dokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
41	Skaitmeninės kilmės garso dokumentų trukmė (valanda)		
42	Skaitmeninės kilmės garso dokumentų apimtis (TB)		
43	Nesutvarkytų analoginių vaizdo ir garso dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)		
44	Nesutvarkytų skaitmeninės kilmės vaizdo ir garso dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)		
45	Bendras valstybės archyvo saugomų dokumentų fondų (kolekcijų) skaičius (vnt.)	2628	
46	Bendras valstybės archyvo saugomų dokumentų apyrašų skaičius (vnt.)	4261	
47	Bendras valstybės archyvo saugomų sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	977529	
48	Bendras valstybės archyvo saugomų nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	9457	
49	Bendras valstybės archyvo saugomų ISR duomenų kiekis (apsk. vnt.)		
Dokumentų saugojimo užtikrinimas			
50	Mikrofilmuotų dokumentų fondų skaičius (vnt.)		
51	Mikrofilmuojamų (nebaigtų mikrofilmuoti) dokumentų fondų skaičius (vnt.)		
52	Bendras mikrofilmuotų bylų kiekis (apsk. vnt.)		
53	Dokumentų analoginių laikmenų kiekis (sauq. vnt.)		
54	Dokumentų analoginių laikmenų (tik dokumentų atsarginio fondo) kiekis (tiesinis metras)		
55	Rašytinių dokumentų mikrofilmų neigatyvų skaičius (kadras)		
56	Rašytinių dokumentų mikrofilmų sidabro pozityvų skaičius (kadras)		
57	Rašytinių dokumentų mikrofilmų diazopozityvų skaičius (kadras)		
58	Nukopijuotų ar konvertuotų vaizdo ir garso dokumentų skaičius (apsk. vnt.)		
59	Nukopijuotų ar konvertuotų kino dokumentų skaičius (apsk. vnt.)		
60	Nukopijuotų ar konvertuotų videodokumentų skaičius (apsk. vnt.)		
61	Nukopijuotų ar konvertuotų fotodokumentų skaičius (apsk. vnt.)		
62	Nukopijuotų ar konvertuotų garso dokumentų skaičius (apsk. vnt.)		
63	Dokumentų, sudėtų į dėžutes, bylų kiekis (apsk. vnt.)	915019	

64	Dokumentų, sudėtų į dėžutes, bylų dalis nuo saugomo bendro rašytinių dokumentų bylų skaičiaus (proc.)	94,46	
Valstybės archyvuose saugomų dokumentų skaitmeninio turinio apimtis			
65	Suskaitmenintų rašytinių dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)	34613	
66	Suskaitmenintų rašytinių dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis vaizdais (vnt.)	241069	
67	Suskaitmenintų fotodokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)	8433	
68	Suskaitmenintų fotodokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis vaizdais (vnt.)	8433	
69	Suskaitmenintų videodokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)		
70	Suskaitmenintų videodokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, trukmė (valanda)		
71	Suskaitmenintų kino dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)		
72	Suskaitmenintų kino dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, trukmė (valanda)		
73	Suskaitmenintų garso dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)		
74	Suskaitmenintų garso dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, trukmė (valanda)		
75	Suskaitmenintų, atrinktų pavienių dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (vnt.)	6587	
76	Bendras suskaitmenintų dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)	43046	
77	Bendras suskaitmenintų pavienių dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (vnt.)	6587	
78	Bendras suskaitmenintų dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis vaizdais (vnt.)	256089	
79	Bendras suskaitmenintų dokumentų (vaizdo ir garso), saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, trukmė (valanda)	165:27:05	
80	Bendra suskaitmenintų dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, apimtis (TB)	5,9	
81	Skaitmeninio turinio dokumentų dalis iš viso valstybės archyve saugomo dokumentų fondo (proc.)	4,44	
82	Viešai prieigai pateiktų skaitmeninio turinio dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	43743	
83	Viešai prieigai pateiktų skaitmeninio turinio pavienių dokumentų kiekis (vnt.)		
Dokumentų kiekis įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams			
84	Įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, nuolat saugomų rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	113430	
85	Įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, nuolat saugomų rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis tiesiniais metrais (vnt.)	1890	
86	Įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, nuolat saugomų oficialiųjų elektroninių dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	71	
87	Įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, nuolat saugomų vaizdo ir (ar) garso dokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
Informacinės paieškos priemonės			
88	Informacinių žinyvų skaičius (vnt.)	322	
89	Bylų (apskaitos vienetu) paieškos rodyklių skaičius (vnt.)	5	
90	Katalogų skaičius (vnt.)	6	
91	Kompiuterinių duomenų bazių skaičius (duomenų bazė)		
Pagalbinė informacija			
92	Archyvo bibliotekos periodinių leidinių skaičius (komplektas)		
93	Archyvo bibliotekos kitų spaudinių skaičius (spaudinys)		
IRT priemonės			
94	Personalinių kompiuterių skaičius (vnt.)	34	
95	Skaitmeninimo/atgaminimo įrangos (skenerių) skaičius (vnt.)	22	
96	Skaitmeninimo/atgaminimo įrangos (mikrofilmų skenerių) skaičius (vnt.)		
97	Skaitmeninimo/atgaminimo įrangos (fotokamerų) skaičius (vnt.)	1	
98	Skaitmeninimo/atgaminimo įrangos (mikrofilmų skaitymo aparatų) skaičius (vnt.)		
Valstybės archyvo patalpų duomenys			
99	Archyvo pastatų, valdomų patikėjimo teise, skaičius (vnt.)	1	
100	Archyvo patalpu, valdomų patikėjimo teise, bendrasis plotas (kv. m)	796,56	
101	Archyvo patalpu, naudojamų panaudos pagrindais, bendrasis plotas (kv. m)		
102	Archyvo patikėjimo teise valdomose patalpose esantis bendras saugyklų plotas (kv. m)	411	
103	Archyvo panaudos pagrindais naudojamos patalpose esantis bendras saugyklų plotas (kv. m)	2487,13	
104	Rašytinių dokumentų saugyklų skaičius (vnt.)	19	
105	Rašytinių dokumentų saugyklų plotas (kv. m)	2898,13	
106	Rašytinių dokumentų saugyklų stelažų lentynų ilgis (tiesinis metras)	19434,13	
107	Rašytinių dokumentų saugyklų specialiųjų baldų lentynų ilgis (tiesinis metras)	5	
108	Rašytinių dokumentų saugyklų stelažų užpildytų stelažų lentynų kiekis (tiesinis metras)	12173,2	
109	Rašytinių dokumentų saugyklų užpildytų specialiųjų baldų lentynų ilgis (tiesinis metras)	5	
110	Rašytinių dokumentų saugyklų plotas, atitinkantis dokumentų saugojimo reikalavimus (kv. m)	2898,13	
111	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų skaičius (vnt.)		
112	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų plotas (kv. m)		

113	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų stelažų lentynų ilgis (tiesinis metras)		
114	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų specialiųjų baldų lentynų ilgis (tiesinis metras)		
115	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų užpildytų stelažų lentynų kiekis (tiesinis metras)		
116	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų užpildytų specialiųjų baldų lentynų ilgis (tiesinis metras)		
117	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų plotas, atitinkantis dokumentų saugojimo reikalavimus (kv. m)		
118	Skaitmeninio turinio dokumentų ilgalaikio saugojimo saugyklų talpa (TB)	32	
119	Skaitmeninio turinio dokumentų ilgalaikio saugojimo saugyklų užpildymas (TB)	5,9	
120	Skaityklų (ar kitų tam skirtų patalpų) skaičius (vnt.)	1	Skaitykla VRVA Utenos filiale. VRVA taip pat naudojasi Lietuvos valstybės naujojo archyvo skaityklos patalpa Vilniuje
121	Skaityklų (ar kitų tam skirtų patalpų) plotas (kv. m)	35,88	
122	Bendras skaityklų (ar kitų tam skirtų patalpų) darbo vietų skaičius (vnt.)	8	2 darbo vietos VRVA Utenos filiale ir 6 darbo vietos Vilniuje
123	Skaityklose esančių kompiuterizuotų darbo vietų skaičius (vnt.)	3	

SAUGYKLŲ MIKROKLIMATO PARAMETRŲ 2025 METŲ SUVESTINIAI DUOMENYS

Rodikliai	Mėnuo	Saugyklos numeris 7		Saugyklos numeris 8		Saugyklos numeris 9		Saugyklos numeris 10		Saugyklos numeris 11		Saugyklos numeris 12		Saugyklos numeris 116		Saugyklos numeris 117	
		T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %
Temperatūros T °C ir santykinės drėgmės H % vidurkiai	Sausis	18,1	34,8	15,0	38,9	14,0	47,7	15,8	43,3	12,0	45,9	16,5	34,2	16,8	40,2	16,8	40,3
	Vasaris	16,9	27,6	13,5	38,3	13,2	41,6	15,0	39,1	12,3	37,2	15,7	30,3	16,0	38,3	16,0	38,3
	Kovas	19,6	28,7	16,5	36,0	15,1	41,8	17,3	38,9	12,0	39,6	18,6	28,3	17,9	34,5	17,9	34,5
	Balandis	19,4	28,4	17,1	35,8	16,3	43,9	18,4	39,0	13,8	38,8	19,5	27,9	18,4	34,0	18,4	34,0
	Gegužė	17,5	33,5	16,5	36,3	14,8	43,8	16,8	41,8	18,1	42,7	17,8	27,4	16,2	35,3	16,2	34,8
	Birželis	18,9	38,0	18,2	38,1	17,6	50,8	18,9	45,1	18,6	48,2	20,9	35,2	17,3	41,0	17,3	41,2
	Liepa	21,0	41,0	20,0	41,0	20,0	56,0	21,0	48,0	20,0	59,0	23,0	38,0	19,0	51,0	18,0	49,0
	Rugpjūtis	24,2	43,8	21,8	43,9	21,5	62,1	22,9	50,3	22,3	57,4	24,3	40,1	20,6	57,0	20,0	55,8
	Rugsėjis	24,5	42,1	20,8	44,0	19,8	62,7	21,8	49,8	20,8	56,5	22,7	40,7	19,8	57,8	19,8	55,7
	Spalis	19,7	39,1	19,0	43,3	17,3	57,4	19,3	49,3	19,0	50,7	20,0	38,0	18,0	52,1	18,7	52,3
	Lapkritis	20,0	34,0	19,0	41,5	17,5	53,0	19,0	49,5	19,0	49,0	20,5	35,5	20,0	45,0	20,0	47,5
Gruodis	19,0	29,0	18,0	37,0	16,0	47,0	18,0	42,0	17,0	43,0	19,0	30,0	19,0	40,0	19,0	41,0	

Rodikliai	Mėnuo	Saugyklos numeris 2A (VRVA Utenos filiale)		Saugyklos numeris 2B (VRVA Utenos filiale)		Saugyklos numeris 2C (VRVA Utenos filiale)		Saugyklos numeris 2D (VRVA Utenos filiale)		Saugyklos numeris 2E (VRVA Utenos filiale)		Saugyklos numeris 3A (VRVA Utenos filiale)		Saugyklos numeris 3B (VRVA Utenos filiale)		Saugyklos numeris 3C (VRVA Utenos filiale)	
		T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %
Temperatūros T °C ir santykinės drėgmės H % vidurkiai	Sausis	16,8	40,9	18,3	40,2	18,8	41,0	17,1	43,2	16,9	43,0	15,6	40,1	16,0	48,2	14,1	44,9
	Vasaris	16,1	38,2	18,1	39,5	18,7	40,1	17,2	42,4	15,6	41,4	14,7	39,1	15,5	47,1	12,4	42,8
	Kovas	16,9	39,5	19,2	39,2	19,7	39,5	19,0	40,8	16,2	41,7	16,0	39,6	17,2	46,1	13,5	42,0
	Balandis	19,0	40,6	20,1	40,3	21,3	40,5	21,1	40,7	16,6	42,5	18,4	40,4	18,8	46,0	15,7	44,4
	Gegužė	18,0	41,2	18,4	41,2	19,2	42,9	19,5	42,4	16,0	45,1	17,4	40,6	17,6	46,3	15,0	45,1
	Birželis	22,1	47,3	22,2	44,3	21,7	47,5	23,9	47,6	20,9	53,3	22,0	44,1	22,2	49,8	20,0	51,6
	Liepa	25,0	51,4	25,9	48,8	24,6	53,0	24,8	52,2	24,0	57,4	25,8	46,0	26,1	53,3	23,3	53,7
	Rugpjūtis	24,5	49,8	25,1	50,2	24,5	52,6	25,2	53,7	22,9	56,9	24,8	44,4	25,1	54,1	22,5	53,2
	Rugsėjis	22,8	49,4	24,1	48,2	23,5	51,4	23,8	50,3	21,7	56,9	23,0	44,5	24,2	51,3	20,8	52,5
	Spalis	16,9	47,3	18,8	45,5	18,3	48,0	18,2	47,3	16,9	53,7	16,4	43,9	17,7	48,0	14,6	51,5
	Lapkritis	16,2	47,5	18,5	45,0	17,3	49,0	17,0	48,5	17,3	52,9	15,3	44,8	16,5	50,1	14,1	52,5
Gruodis	16,4	44,8	19,0	43,6	17,6	45,2	17,2	45,9	17,5	48,7	15,1	43,8	16,3	49,0	13,8	49,9	

ĮGYVENDINAMŲ PROJEKTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Projekto įgyvendinimo laikotarpis (įvardinti - trumpalaikis ar ilgalaikis projektas)	Trumpas projekto aprašymas (aprašyme būtina nurodoma, ar įgyvendinamas projektas susijęs su skaitmeninio veiklomis ar kito pobūdžio)	Projekto biudžetas	Projekto biudžetas, Eur (projekto vykdytojo/ES finansinė parama/rėmėjų parama/ kt. gautos lėšos)			2025 m. įsisavintos lėšos (pagal finansavimo šaltinius), Eur			Projekto pradžia/pabaiga	Kita informacija (nenurodyta ataskaitoje)
					Valstybės archyvo (projekto vykdytojo) lėšos, Eur	Kitos lėšos, Eur	Finansavimo šaltinis	Iš viso:	Iš jų:			
									Skaitmeninio veikloms	Kitoms veikloms		
				Iš viso:				Iš viso:				

Paaiškinimai:

1. Ilgalaikiai projektai suprantami kaip projektai, kurie tęsiasi ilgiau nei vienerius metus.
2. Projekto biudžetas – visas projekto biudžetas, įskaitant valstybės archyvo lėšas ir ES finansinę paramą, rėmėjų suteiktą paramą ar kitas gautas lėšas.
3. Įsisavintos lėšos suprantamos kaip projekto veikloms 2025 m. išleistos lėšos.

**ARCHYVE SAUGOMŲ DOKUMENTŲ IR ISR DUOMENŲ
APSKAITOS DUOMENŲ PASIKEITIMAI**

Vilniaus regioninis valstybės archyvas

Apskaitos informacija apie saugomus dokumentus

1 lentelė. Duomenys apie fondų (kolekcijų) kiekio pasikeitimus per 2025 metus.

Eilės Nr.	Fondų registras (registro pavadinimas)	Fondų skaičius metų pradžioje	Nerastų fondų skaičius	Iš apskaitos išbraukti fondai		Įrašyti į apskaitą nauji fondai		Fondų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
				Iš apskaitos išbrauktų fondų skaičius	Iš apskaitos išbrauktų fondų numeriai	Į apskaitą įrašytų naujų fondų skaičius	Į apskaitą įrašytų naujų fondų numeriai		
1.	1940-1990 m.	1224				2	1225, 1226	1226	
2.	1990-2025 m.	390				5	2391, 2392, 2393, 2394, 2395	395	
Iš viso:		1614						1621	x

2 lentelė. Duomenys apie fondo apskaitos vienetų pasikeitimus per 2025 metus.

Eilės Nr.	Fondų, kurių apskaitos vienetų duomenys keitėsi, numeriai	Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pradžioje	Fondo apimties pasikeitimai			Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
			Įrašytų apskaitos vienetų skaičius	Išbrauktų iš apskaitos vienetų skaičius	Nerastų apskaitos vienetų skaičius		
	Naujai priimti fondai						
1.	1225		462			462	
2.	1226		786			786	
3.	2391		202			202	
4.	2392		457			457	
5.	2393		229			229	
6.	2394		216			216	
7.	2395		392			392	
	Pertvarkyti fondai						
	Fondai, papildyti naujai priimtais dokumentais						
8.	885	649	4			653	
9.	2018	708	6			714	Elektroninių dokumentų – 6 apsk. vnt.
10.	2084	495	14			509	Elektroninių dokumentų – 4 apsk. vnt.
11.	2117	22	3			25	
12.	2246	5514	1444			6958	
13.	2280	4978	725			5703	
14.	2281	6840	1085			7925	
15.	2288	1510	111			1621	
16.	2289	2872	470			3342	
17.	2291	2607	1466			4073	
18.	2303	2282	225			2507	

Eilės Nr.	Fondų, kurių apskaitos vienetų duomenys keitėsi, numeriai	Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pradžioje	Fondo apimties pasikeitimai			Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
			Įrašytų apskaitos vienetų skaičius	Išbrauktų iš apskaitos vienetų skaičius	Nerastų apskaitos vienetų skaičius		
19.	2355	3857	1342			5199	
20.	2356	1051	4			1055	Elektroninių dokumentų – 4 apsk. vnt.
21.	2364	181	425			606	
22.	2371	338	345			683	Elektroninių dokumentų – 8 apsk. vnt.
23.	2374	326	8			334	Elektroninių dokumentų – 8 apsk. vnt.
24.	2375	338	1			339	Elektroninių dokumentų – 1 apsk. vnt.
25.	2388	824	2			826	Elektroninių dokumentų – 2 apsk. vnt.
26.	2395	392	388			780	
	Fondai, kurių apskaitos duomenys keitėsi dėl atliktų tvarkymo veiksmų						
27.	1039	1408	63	2		1469	Atlikus dokumentų tvarkymą (57 sąlyg. vnt.) bei kiekio ir būklės patikrinimą
28.	1011	8137	103			8240	
29.	199	663		1		662	Atlikus kiekio ir būklės patikrinimą
	Perduoti fondai						
Iš viso:	x	x	10978	3		x	x
	Kiti fondai						
		x	x	x	x	x	x
Iš viso:	x	x	x	x	x	x	x
	Iš viso archyve nerastų	x	x	x		x	x

3 lentelė. Duomenys apie vaizdo ir garso dokumentų kolekcijų kiekio ir jų apskaitos vienetų pasikeitimus per 2025 metus.

Eil. Nr.	Kolekcijos Nr.	Kolekcijos apskaitos vienetų skaičius metų pradžioje	Kolekcijos apimties pasikeitimai					Nerastų apskaitos vienetų skaičius	Kolekcijos apskaitos vienetų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
			Per metus įrašyti apskaitos vienetai				Per metus išbrauktų apskaitos vienetų skaičius			
			Iš valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ir įmonių priimtų apskaitos vienetų skaičius	Papildant NDF priimtų apskaitos vienetų skaičius	Iš kitų valstybės archyvų priimtų apskaitos vienetų skaičius	Į apskaitą įrašytų apskaitos vienetų skaičius				
Iš viso:								X	X	

Apskaitos informacija apie saugomus ISR duomenis

4 lentelė. Duomenys apie ISR duomenų fondų kiekio ir jų apskaitos vienetų pasikeitimus per 2025 metus.

Eil. Nr.	Fondo Nr.	Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pradžioje	Fondo apimties pasikeitimai		Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
			Per metus įrašyti apskaitos vienetai	Per metus išbrauktų apskaitos vienetų skaičius		
Iš viso:					X	X

Vilniaus regioninio valstybės archyvo Utenos filialas

Apskaitos informacija apie saugomus dokumentus

1 lentelė. Duomenys apie fondų (kolekcijų) kiekio pasikeitimus per 2025 metus.

Eilės Nr.	Fondų registras (registro pavadinimas)	Fondų skaičius metų pradžioje	Nerastų fondų skaičius	Iš apskaitos išbraukti fondai		Įrašyti į apskaitą nauji fondai		Fondų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
				Iš apskaitos išbrauktų fondų skaičius	Iš apskaitos išbrauktų fondų numeriai	Į apskaitą įrašytų naujų fondų skaičius	Į apskaitą įrašytų naujų fondų numeriai		
1.	1940-1990 m.	816						816	
2.	1990-2025 m.	189				2	1191, 1192	191	
Iš viso:		1005				2		1007	

2 lentelė. Duomenys apie fondo apskaitos vienetų pasikeitimus per 2025 metus.

Eilės Nr.	Fondų, kurių apskaitos vienetų duomenys keitėsi, numeriai	Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pradžioje	Fondo apimties pasikeitimai			Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
			Įrašytų apskaitos vienetų skaičius	Išbrauktų iš apskaitos vienetų skaičius	Nerastų apskaitos vienetų skaičius		
	Naujai priimti fondai						
1.	1191		423			423	
2.	1192		37			37	
	Pertvarkyti fondai						
3.	125	394	2	172		224	Pertvarkytas visas fondas
4.	200	362	1	149		214	Pertvarkytas visas fondas
5.	246	11	5	4		12	Pertvarkytas visas fondas
6.	260	148	2	49		101	Pertvarkytas visas fondas
7.	277	46	1	23		24	Pertvarkytas visas fondas
8.	312	59	1	14		46	Pertvarkytas visas fondas
9.	313	55	1	13		43	Pertvarkytas visas fondas
10.	323	500	1	244		257	Pertvarkytas visas fondas
11.	489	106	1	49		58	Pertvarkytas visas fondas
12.	546	108	1	53		56	Pertvarkytas visas fondas
13.	566	16	1			17	Pertvarkytas visas fondas
14.	569	11				11	Pertvarkytas visas fondas
	Fondai, papildyti naujai priimtais dokumentais						
15.	1037	1433	6			1439	Elektroninių dokumentų – 6 apsk. vnt.

Eilės Nr.	Fondų, kurių apskaitos vienetų duomenys keitėsi, numeriai	Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pradžioje	Fondo apimties pasikeitimai			Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
			Įrašytų apskaitos vienetų skaičius	Išbrauktų iš apskaitos vienetų skaičius	Nerastų apskaitos vienetų skaičius		
16.	1042	1263	3			1266	Elektroninių dokumentų – 3 apsk. vnt.
17.	1085	1076	3			1079	Elektroninių dokumentų – 3 apsk. vnt.
18.	1129	1243	139			1382	
19.	1155	233	192			425	
20.	1164	631	2			633	Elektroninių dokumentų – 2 apsk. vnt.
21.	1172	473	5			478	
22.	1188	381	16			397	
23.	1190	1	2			3	Elektroninių dokumentų – 2 apsk. vnt.
	Fondai, kurių apskaitos duomenys keitėsi dėl atliktų tvarkymo veiksmų						
	Perduoti fondai						
Iš viso:	x	x	845	770	0	x	x
	Kiti fondai						
		x	x	x	x	x	x
Iš viso:	x	x	x	x	x	x	x
	Iš viso archyve nerastų	x	x	x	0	x	x

3 lentelė. Duomenys apie vaizdo ir garso dokumentų kolekcijų kiekio ir jų apskaitos vienetų pasikeitimus per 2025 metus.

Eil. Nr.	Kolekcijos Nr.	Kolekcijos apskaitos vienetų skaičius metų pradžioje	Kolekcijos apimties pasikeitimai					Nerastų apskaitos vienetų skaičius	Kolekcijos apskaitos vienetų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
			Per metus įrašyti apskaitos vienetai				Per metus išbrauktų apskaitos vienetų skaičius			
			Iš valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ir įmonių priimtų apskaitos vienetų skaičius	Papildant NDF priimtų apskaitos vienetų skaičius	Iš kitų valstybės archyvų priimtų apskaitos vienetų skaičius	Į apskaitą įrašytų apskaitos vienetų skaičius				
Iš viso:								X	X	

Apskaitos informacija apie saugomus ISR duomenis

4 lentelė. Duomenys apie ISR duomenų fondų kiekio ir jų apskaitos vienetų pasikeitimus per 2025 metus.

Eil. Nr.	Fondo Nr.	Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pradžioje	Fondo apimties pasikeitimai		Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
			Per metus įrašyti apskaitos vienetai	Per metus išbrauktų apskaitos vienetų skaičius		
Iš viso:					X	X

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus regioninis valstybės archyvas 193171427, O. Milašiaus g.23, LT-10102 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VILNIAUS REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO 2025 METŲ VEIKLOS PLANO VYKDYMO ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-28 Nr. B-33
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Morosas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIRGILIJUS MOROSAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-28 12:02:17 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-28 12:02:29 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-10 13:47:39 – 2029-04-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	9
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-03 10:14:13)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-03 10:14:14 DBSIS