

# VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

## 2025 METŲ I PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. BIRŽELIO 30 D.  
ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo  
funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	024
				Įstaigos	2315
				Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 25-07-04

Laikas: 10:40:56

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	673 900,00	346 800,00	289 361,21	289 361,21
2.	IŠLAIDOS	1	673 900,00	346 800,00	289 361,21	289 361,21
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	648 900,00	326 700,00	275 780,89	275 780,89
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	639 100,00	321 600,00	271 933,15	271 933,15
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	639 100,00	321 600,00	271 933,15	271 933,15
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	639 100,00	321 600,00	271 933,15	271 933,15
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	639 100,00	321 600,00	271 933,15	271 933,15
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	9 800,00	5 100,00	3 847,74	3 847,74
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9 800,00	5 100,00	3 847,74	3 847,74
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9 800,00	5 100,00	3 847,74	3 847,74
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	9 800,00	5 100,00	3 847,74	3 847,74
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	24 000,00	19 100,00	12 832,14	12 832,14
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	24 000,00	19 100,00	12 832,14	12 832,14
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	24 000,00	19 100,00	12 832,14	12 832,14
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	24 000,00	19 100,00	12 832,14	12 832,14
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	600,00	536,89	536,89
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 500,00	1 500,00	233,44	233,44
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500,00	500,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	10 500,00	9 000,00	5 921,71	5 921,71
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1 000,00	1 000,00	644,21	644,21
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	9 500,00	6 500,00	5 495,89	5 495,89
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1 000,00	1 000,00	748,18	748,18
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	1 000,00	1 000,00	748,18	748,18
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	1 000,00	1 000,00	748,18	748,18
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	1 000,00	1 000,00	748,18	748,18

			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	024
			Istaigos	2315
			Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1 1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 25-07-04

Laikas: 10:40:56

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1 000,00	1 000,00	748,18	748,18
	<b>IŠ VISO</b>		<b>673 900,00</b>	<b>346 800,00</b>	<b>289 361,21</b>	<b>289 361,21</b>

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

## (Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

## VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

## ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	2315
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	
Valstybės funkcijos		01	03	03	02	

Data: 25-07-04

Laikas: 10:40:56

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	41 042,00	24 042,00	9 266,78	9 266,78
2.	IŠLAIDOS	1	36 042,00	21 042,00	6 968,13	6 968,13
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	22 300,00	12 700,00	4 499,97	4 499,97
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	22 000,00	12 500,00	4 435,65	4 435,65
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	22 000,00	12 500,00	4 435,65	4 435,65
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	22 000,00	12 500,00	4 435,65	4 435,65
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	22 000,00	12 500,00	4 435,65	4 435,65
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	300,00	200,00	64,32	64,32
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	300,00	200,00	64,32	64,32
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	300,00	200,00	64,32	64,32
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	300,00	200,00	64,32	64,32
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	13 742,00	8 342,00	2 468,16	2 468,16
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	13 742,00	8 342,00	2 468,16	2 468,16
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	13 742,00	8 342,00	2 468,16	2 468,16
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	13 742,00	8 342,00	2 468,16	2 468,16
2. 2. 1. 1. 1. 05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	200,00	200,00	181,91	181,91
2. 2. 1. 1. 1. 06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 500,00	1 500,00	132,79	132,79
2. 2. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	2 600,00	2 000,00	1 067,96	1 067,96
2. 2. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 500,00	1 500,00	665,50	665,50
2. 2. 1. 1. 1. 22	Reprezentacinės išlaidos	30	500,00	500,00	420,00	420,00
2. 2. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	6 442,00	2 642,00		
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	5 000,00	3 000,00	2 298,65	2 298,65
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	5 000,00	3 000,00	2 298,65	2 298,65
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	4 000,00	2 000,00	1 346,00	1 346,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	4 000,00	2 000,00	1 346,00	1 346,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	4 000,00	2 000,00	1 346,00	1 346,00
3. 1. 1. 3. 1. 02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	4 000,00	2 000,00	1 346,00	1 346,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	1 000,00	1 000,00	952,65	952,65
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	1 000,00	1 000,00	952,65	952,65

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Istaigos 2315
					Programos 08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos		01	03	03	02

Data: 25-07-04

Laikas: 10:40:56

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	1 000,00	1 000,00	952,65	952,65
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	1 000,00	1 000,00	952,65	952,65
	<b>IŠ VISO</b>		<b>41 042,00</b>	<b>24 042,00</b>	<b>9 266,78</b>	<b>9 266,78</b>

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

**VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. BIRŽELIO 30 D.  
ketvirtinė**

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr.

(data)

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	024
			Įstaigos	2315
			Programos	
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 25-07-04

Laikas: 10:40:10

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	714 942,00	370 842,00	298 627,99	298 627,99
2.	IŠLAIDOS	1	709 942,00	367 842,00	296 329,34	296 329,34
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	671 200,00	339 400,00	280 280,86	280 280,86
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	661 100,00	334 100,00	276 368,80	276 368,80
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	661 100,00	334 100,00	276 368,80	276 368,80
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	661 100,00	334 100,00	276 368,80	276 368,80
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	661 100,00	334 100,00	276 368,80	276 368,80
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	10 100,00	5 300,00	3 912,06	3 912,06
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	10 100,00	5 300,00	3 912,06	3 912,06
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	10 100,00	5 300,00	3 912,06	3 912,06
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	10 100,00	5 300,00	3 912,06	3 912,06
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	37 742,00	27 442,00	15 300,30	15 300,30
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	37 742,00	27 442,00	15 300,30	15 300,30
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	37 742,00	27 442,00	15 300,30	15 300,30
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	37 742,00	27 442,00	15 300,30	15 300,30
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 200,00	800,00	718,80	718,80
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 500,00	1 500,00	132,79	132,79
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	4 100,00	3 500,00	1 301,40	1 301,40
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500,00	500,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	10 500,00	9 000,00	5 921,71	5 921,71
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3 500,00	2 500,00	1 309,71	1 309,71
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	500,00	500,00	420,00	420,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	15 942,00	9 142,00	5 495,89	5 495,89
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1 000,00	1 000,00	748,18	748,18
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	1 000,00	1 000,00	748,18	748,18
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	1 000,00	1 000,00	748,18	748,18
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	1 000,00	1 000,00	748,18	748,18
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1 000,00	1 000,00	748,18	748,18
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	5 000,00	3 000,00	2 298,65	2 298,65
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	5 000,00	3 000,00	2 298,65	2 298,65
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	4 000,00	2 000,00	1 346,00	1 346,00

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Istaigos 2315
					Programos
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 25-07-04

Laikas: 10:40:10

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	4 000,00	2 000,00	1 346,00	1 346,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	4 000,00	2 000,00	1 346,00	1 346,00
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	4 000,00	2 000,00	1 346,00	1 346,00
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	1 000,00	1 000,00	952,65	952,65
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	1 000,00	1 000,00	952,65	952,65
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	1 000,00	1 000,00	952,65	952,65
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	1 000,00	1 000,00	952,65	952,65
	<b>IŠ VISO</b>		<b>714 942,00</b>	<b>370 842,00</b>	<b>298 627,99</b>	<b>298 627,99</b>

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

## VILNIAUS REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO

### 2025 METŲ I PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

#### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Vilniaus regioninio valstybės archyvo (toliau – Įstaiga), įstaigos kodas – 193171427, buveinės adresas – O. Milašiaus g. 23, LT-10102 Vilnius, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės išdo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu: <https://vilnius.archyvai.lrv.lt>

## **II SKYRIUS**

### **APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės išdo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.
3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės išdo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.
4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.
5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

## **III SKYRIUS**

### **BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Patvirtintas 2025 metų įmokų planas sudaro 35 000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 6 041,76 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą už (turto nuomą, teikiamas paslaugas) pervesta 11 100,00 Eur. Iš valstybės biudžeto gauta asignavimų įstaigos programoms finansuoti 9 266,78 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 7 874,98 Eur.

## IV SKYRIUS

### BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga 2025 metais vykdo programas:

1. Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas – programos kodas 08-001;

Vykdydama šią programą, 2025 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasis patvirtintomis programų sąmatomis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4;

Lentelėje parodoma apibendrinta asignavimų panaudojimo informacija pagal programas

(eurai, ct)

Programa	Programos pavadinimas	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas įskaitant patikslinimus	Ataskaitinio laikotarpio panaudojimas	Nuokrypis (3-4)	Vykdymas %
1	2	3	4	5	6
08-001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	370 842,00	298 627,99	72 214,01	80,53
	<b>Iš viso:</b>	370 842,00	298 627,99	72 214,01	80,53

## V SKYRIUS

### KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Biudžetinių lėšų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
<b>Asignavimų likutis iš viso</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Valstybės biudžeto lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas	0,00	0,00

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

#### PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (Taisyklių 3 priedas);
2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (Taisyklių 4 priedas).
3. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (Taisyklių 5 priedas);
4. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (Taisyklių 6 priedas);

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427 O. Milašiaus g. 23, Vilnius  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

Nr.

(data)

Kodas	
Ministerijos / savivaldybės	90024
Departamento	024
Įstaigos	2315

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	6.041,76	35.000,00	11.100,00	9.266,78	9.266,78	7.874,98	0,00	7.874,98
Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	6.041,76	35.000,00	11.100,00	9.266,78	9.266,78	7.874,98	0,00	7.874,98

**Pastaba.** Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. birželio 30 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

**VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS , 193171427, O. Milašiaus g. 23, Vilnius**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS**

**PAGAL 2025 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

(pusmečio)

Nr.

(data)

1 lentelė (tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 1.1.1. 1	346,8	289,3	83,4	-57,5	-57,5	1.2.	Netikslus planavimas dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1. 1	24,0	9,3	38,8	-14,7	-1,0	1.2.	Netikslus planavimas dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1. 1					-13,7	2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
		<b>Iš viso pagal programas:</b>	<b>370,8</b>	<b>298,6</b>	<b>80,5</b>	<b>-72,2</b>	<b>-72,2</b>		

**Pastabos:**

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ  
GRUPIŲ SĄRAŠAS**

2 lentelė

Eil. Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3.	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitęsiosios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

**(Informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 4)**

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23, Vilnius  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES  
PAGAL 2025 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	714.942,00	370.842,00	298.627,99	298.627,99
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	156.300,00	78.200,00	66.672,31	66.672,31
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytą šios srities reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	156.300,00	78.200,00	66.672,31	66.672,31
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	294.400,00	152.900,00	124.362,42	124.362,42
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir ISR duomenis, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	294.400,00	152.900,00	124.362,42	124.362,42
Efektyviai organizuoti valstybės archyvų veiklą	08 001 11 03	T	79.100,00	42.600,00	36.525,96	36.525,96
Efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinių kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	79.100,00	42.600,00	36.525,96	36.525,96
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	185.142,00	97.142,00	71.067,30	71.067,30
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus bei teikti administracines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	185.142,00	97.142,00	71.067,30	71.067,30
Iš viso:		F	714.942,00	370.842,00	298.627,99	298.627,99
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	714.942,00	370.842,00	298.627,99	298.627,99
Tęstinės veiklos uždavinys		T	714.942,00	370.842,00	298.627,99	298.627,99
Tęstinės veiklos priemonės		TP	714.942,00	370.842,00	298.627,99	298.627,99

---

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

---

(vardas ir pavardė)

---

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

---

(vardas ir pavardė)

---



**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2315 VRVA BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2025-06-30
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-07-14 Nr. F-83
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Marina Baniulienė, Atliekanti 3AD grupės vadovo funkcijas, AD 3-oji atskaitomybės grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	MARINA BANIULIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-07-09 14:36:56 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-07-09 14:37:11 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-06-12 07:30:05 – 2029-06-11 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Romas Raginskas, Vilniaus regioninio valstybės archyvo vyriausiasis patarėjas, atliekantis archyvo direktoriaus funkcijas
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ROMAS RAGINSKAS, Vilniaus regioninis valstybės archyvas LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-07-14 10:12:49 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-07-14 10:12:55 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-06-18 10:07:00 – 2028-06-17 10:07:00
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	7
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.84.3
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-07-28 15:53:45)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2025-07-28 15:53:45 DBSIS

## VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23,

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

## Valstybės išdui, MVAL1

(finansuojančios institucijos pavadinimas)

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ  
2025 M. BIRŽELIO 30 D.

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos	90024
Departamento	024
Istaigos	2315

Versijos Nr. 1

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
1. Gautinos sumos:				
1.1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:				
1	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.1.1.1.01	138 876,04
2	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.2.1.1.01	2 120,61
3	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.05	96,75
4	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.20	119,05
5	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.30	412,63
6	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.7.3.1.1.01	124,00
	<b>1.1.1.1.1</b>	<b>01.03.03.02</b>		<b>141 749,08</b>
	<b>1.1.1.1.1</b>			<b>141 749,08</b>
	<b>Iš viso:</b>			<b>141 749,08</b>
1.2. Kitos ilgalaikės gautinos sumos iš valstybės išduo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)**:				
1				0,00
				<b>0,00</b>
				<b>0,00</b>
	<b>Iš viso:</b>			<b>0,00</b>
2. Kitos gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)***:				
1	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.1.1.1.01	2 213,95
	<b>1.1.1.1.1</b>	<b>01.03.03.02</b>		<b>2 213,95</b>
	<b>1.1.1.1.1</b>			<b>2 213,95</b>
	<b>Iš viso:</b>			<b>2 213,95</b>
3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos****:				
1	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.1.1.1.01	271 933,15
2	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.2.1.1.01	3 847,74
3	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.05	536,89
4	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.11	233,44
5	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.20	5 921,71
6	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.21	644,21
7	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.30	5 495,89
8	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.7.3.1.1.01	748,18
	<b>1.1.1.1.1</b>	<b>01.03.03.02</b>		<b>289 361,21</b>
	<b>1.1.1.1.1</b>			<b>289 361,21</b>
	<b>Iš viso:</b>			<b>289 361,21</b>
4. Grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*****:				
1				0,00
				<b>0,00</b>
				<b>0,00</b>
	<b>Iš viso:</b>			<b>0,00</b>

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
5. Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis) *****:				
1				0,00
				<b>0,00</b>
				<b>0,00</b>
	<b>Iš viso:</b>			<b>0,00</b>

\*Sukauptos finansavimo pajamos (debetas 22821XX - Sukauptos finansavimo pajamos ir 2283XXX - Kitos sukauptos gautinos sumos) iš Valstybės išdo.

\*\*Kitos ilgalaikės gautinos sumos (163XXXX - Kitos ilgalaikės gautinos sumos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo, sukauptos ilgalaikės finansavimo pajamos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo.

\*\*\* Gautinos finansavimo sumos (kreditas 41XXXXX Finansavimo sumos (gautinos)) iš Valstybės išdo.

\*\*\*\* Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXX1 Finansavimo sumos (gautos)) iš Valstybės išdo.

\*\*\*\*\* Grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Grąžintinos finansavimo sumos) Valstybės išdui.

\*\*\*\*\* Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos grąžintinos finansavimo sumos)) Valstybės išdui.

Duomenys pateikiami susumuoti pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

Duomenys pagal biudžetinių įstaigų pajamų įmokų finansavimo šaltinius 1. 4.1.1. 1 ir 1. 4.2.1. 1 pažymoje nerodomi.

Duomenys pateikiami eurais ir centais su dviem ženklais po kablelio.

_____	_____	_____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____	_____
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))	(parašas)	(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2315 VRVA PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ 2025-06-30
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-07-30 Nr. F-85
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Marina Baniulienė, Atliekanti 3AD grupės vadovo funkcijas, AD 3-oji atskaitomybės grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	MARINA BANIULIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-07-23 14:18:42 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-07-23 14:18:58 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-06-12 07:30:05 – 2029-06-11 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Virgilijus Morosas, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIRGILIJUS MOROSAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-07-30 10:38:34 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-07-30 10:38:49 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-04-10 13:47:39 – 2029-04-09 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.84.3
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-07-30 10:40:03)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2025-07-30 10:40:03 DBSIS

## MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA

## VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS 193171427, O. Milašiaus g. 23, -Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

2025 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

## ATASKAITA

Nr

(Data)

Ministerijos / Savivaldybės 90024

Departamento 024

Įstaigos 2315

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinios sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	0,5	51,4	
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2		50,6	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		49,8	
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		49,8	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		9,5	
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		0,8	
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	8	0,5	0,7	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	0,5	0,7	
2 3	<b>Palūkanos</b>	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	<b>Subsidijos</b>	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	<b>Dotacijos</b>	18			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			

2 5 2 1 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2 5 3 1 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2 5 3 1 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2 5 3 2 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2 5 3 2 1 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
<b>2 6</b>	<b>Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą</b>	<b>30</b>			
2 6 1	Tradiciniai nuosavi ištekčiai	31			
2 6 2	Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekčiai	32			
2 6 3	Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekčiai	33			
2 6 4	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2 6 5	Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2 6 6	Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi ištekčiai	36			
<b>2 7</b>	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	<b>37</b>		0,1	
2 7 1	Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38			
2 7 1 1 1 1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39			
2 7 1 1 1 2	Socialinio draudimo išmokos natūra	40			
2 7 2	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41			
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais	42			
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	43			
2 7 2 2 1 1	Rentos	44			
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	45		0,1	
<b>2 8</b>	<b>Kitos išlaidos</b>	<b>46</b>			
2 8 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47			
2 8 1 1 1 1	Stipendijos	48			
2 8 1 1 1 2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49			
2 8 1 1 1 3	Neigiama valiutos kurso įtaka	50			
2 8 1 2	Kitos išlaidos turtui įsigyti	51			
<b>2 9</b>	<b>Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos</b>	<b>52</b>			
<b>3</b>	<b>MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ</b>	<b>53</b>			
<b>3 1</b>	<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>	<b>54</b>			
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3 1 3	Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3 1 4	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3 1 5	Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			

3 2	Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo/investavimo išlaidos)	60			
3 3	Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	61			
	IŠ VISO (2+3)	62	0,5	51,4	

\* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2315 VRVA MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA 2025-06-30
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-07-30 Nr. F-86
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Marina Baniulienė, Atliekanti 3AD grupės vadovo funkcijas, AD 3-oji atskaitomybės grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	MARINA BANIULIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-07-28 14:47:46 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-07-28 14:48:01 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-06-12 07:30:05 – 2029-06-11 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Virgilijus Morosas, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIRGILIJUS MOROSAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-07-30 10:41:09 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-07-30 10:41:24 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-04-10 13:47:39 – 2029-04-09 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.84.3
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-07-30 10:41:35)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2025-07-30 10:41:35 DBSIS