

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. ĮV-826
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2023 m. gruodžio 14 d. įsakymo Nr. ĮV- 977
redakcija)

VILNIAUS REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO
2024 METŲ VEIKLOS PLANO VYKDYMO ATASKAITA

Metų prioritetinė veikla, įvykdymo informacija	Planinis pokytis (stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas ir / ar proceso etapas, stadija)	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Įvykdymo procentas	Komentaras
1. Didinti Nacionalinio dokumentų fondo prieinamumą visuomenei, skaitmeninant Vilniaus regioniniame valstybės archyve (toliau - VRVA) saugomus dokumentus ir pateikiant juos Elektroninio archyvo informacinėje sistemoje (toliau - EAIS). Įvykdyta, viršyta.	Suskaitmenintų rašytinių dokumentų ir fotodokumentų vaizdų kiekis	31790	43687	137 %	Siekiant gerinti archyvo vartotojų prieigą ir viešinti saugomus dokumentus nuspręsta suskaitmeninti daugiau rašytinių dokumentų vaizdų ir juos įkelti į EAIS.
2. Didinti Nacionalinio dokumentų fondo prieinamumą visuomenei, didinant EAIS pateikiamos informacijos kiekį. Įvykdyta, viršyta.	EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų kiekis (vnt.)	26700	43090	161 %	Rodiklis viršytas, siekiant didinant EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų prieinamumą vartotojams, taip pat siekiant sukelti kuo daugiau suskaitmenintų dokumentų vaizdų į EAIS.
3. Išsaugoti VRVA priskirtą Nacionalinio dokumentų fondo dalį, vykdant VRVA priskirtose įstaigose dokumentų vertės ekspertizę ir priimant į VRVA dokumentiniam paveldui reikšmingus, išliekamąją vertę turinčius dokumentus. Įvykdyta, viršyta.	Į VRVA apskaitą įrašytų priimtų saugoti sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	6260	8269	132 %	Neplanuotai dokumentai priimti įstaigoms paprašius oficialiu raštu

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas, įvykdymo informacija	Stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Įvykdymo procentas	Sudėtinis stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas	Faktinė reikšmė	Komentaras	
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)								
I. Dokumentų ir archyvų valdymo administravimas: 1. Valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ir įmonių pateiktų apskaitos dokumentų duomenų vertinimas ir derinimas. Įvykdyta. 2. Teisės aktuose nustatytų dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo reikalavimų įgyvendinimo tikrinimas VRVA priskirtose įstaigose, dokumentų valdymo efektyvumo gerinimo rekomendacijų teikimas, patikrinimo pažymų rengimas. Įvykdyta. 3. Savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai (toliau - LVAT) pateiktų duomenų patikrinimas. Įvykdyta. 4. Metodinės pagalbos dokumentų valdymo ir naudojimo klausimais teikimas VRVA priskirtoms įstaigoms. Įvykdyta. 5. Pastabų, pasiūlymų dėl teisės aktų, reglamentuojančių dokumentų valdymą, projektų teikimas LVAT. Įvykdyta. 6. VRVA Dokumentų ekspertų komisijos veiklos organizavimas. 2024 metais komisijos posėdžių nebuvo. 7. VRVA dokumentų valdymo planavimas, dokumentų rengimas, registracija, bylų sudarymas, sutvarkymas, perdavimas nuolatiniam saugojimui, atrinkimas naikinimui. Įvykdyta. 2024 metais pasikeitus dokumentų saugojimo terminų rodyklėms, naujai parengtas VRVA dokumentacijos planas.	Apskaitos dokumentų (jų duomenų) suderintų per EAIS ar DBSIS, dalis lyginant su visu suderintų apskaitos dokumentų kiekiu (proc.)	98,92	98,12	99 %	Valstybės archyvo suderintų apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami, skaičius (vnt.)	1858		
						Valstybės archyvo suderintų apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami EAIS ar DBSIS, skaičius (vnt.)	1823	
	Patikrinimų, vykdančių NDF administravimo kontrolę ir kitas įstatymų nustatytas funkcijas, skaičius (vnt.)	4	4	100 %	Valstybės archyvo atliekamų patikrinimų skaičius (vnt.)	4		
II. Nacionalinio dokumentų fondo administravimas: 1. Nuolat saugomų veiklos dokumentų priėmimo organizavimas ir priėmimas. Įvykdyta, viršyta. 2. Priimtų ir saugomų Nacionalinio dokumentų fondo (toliau - NDF) dokumentų apskaitos tvarkymas. Įvykdyta, viršyta. 3. Priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų tvarkymas ir įrašymas į apskaitą. Įvykdyta. 4. Saugomų dokumentų fondų apyrašų pertvarkymas. Įvykdyta. 5. VRVA saugomų dokumentų fizinės būklės stebėseną, dokumentų išsaugojimą užtikrinančių priemonių įgyvendinimas. Įvykdyta. 6. Saugomų dokumentų atranka restauruoti (restauruoja LCVA), dokumentų konservavimas. Įvykdyta. 7. Saugomų dokumentų duomenų įvedimas į VRVA paieškos programas. Įvesta šiek tiek mažiau, nes prioritetas teiktas duomenų įvedimui į EAIS.	Valstybės archyvo saugyklų, atitinkančių dokumentų saugojimo reikalavimus, ploto dalis, lyginant su visų saugyklų plotu (procentai)	100	100	100 %	Bendras valstybės archyvo saugyklų plotas (kv. m.)	1979,14		
					Valstybės archyvo saugyklų, atitinkančių dokumentų saugojimo ir saugyklų įrengimo reikalavimus, plotas (kv. m.)	1979,14		
		Nacionalinio dokumentų fondo (NDF) restauruotų ir konservuotų saugomų dokumentų skaičius (vnt.)	90	95	106 %	Konservuotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) skaičius (vnt.)	95	
						Restauruotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) skaičius (vnt.)	0	
		Į valstybės archyvo apskaitą per metus įrašytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	7560	9597	127 %	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	8269	Priimti dokumentai įstaigoms paprašius raštu.
	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)					1328		
		Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	0	1	#DIV/0!	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš juridinių ar fizinių asmenų (tiek Lietuvos, tiek užsienio) nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	1	Į archyvą kreipėsi privatus asmuo, išreiškęs norą perduoti saugoti dokumentą.
Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš Lietuvos viešojo sektoriaus įstaigų nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	0							
	Priimtų ISR duomenų iš archyvuoti priskirtų registrų ar valstybės informacinių sistemų (ISR paketų skaičius, vnt.) (Taikoma tik Lietuvos valstybės naujam archyvui)	-	-	#VALUE!				
	Sukurtų valstybės kino metraščio leidinių kiekis (apsk. vnt.) (Taikoma tik Lietuvos centriniam valstybės archyvui)	-	-	#VALUE!	Sukurtų valstybės kino metraščio leidinių kiekis (vnt.)	0		

	Identifikuotų ir j interneto puslapiu www.diaspora.archyvai.lt paieškos priemone įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Valstybės archyvo identifikuotų ir j interneto puslapiu www.diaspora.archyvai.lt paieškos priemone įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.)	0		
III. Kultūrinės edukacijos veikla: 1. VRVA bei saugomo NDF dokumentų populiarinimo ir viešinimo tikslais edukacinių programų, ekskursijų rengimas ir pravedimas. Įvykdyta, viršyta. 2. Virtualių parodų VRVA saugomų dokumentų tema parengimas ir paskelbimas. Įvykdyta. 3. Pranešimų VRVA saugomų dokumentų tema parengimas ir paskelbimas. Įvykdyta. 4. Aktualios informacijos apie VRVA veiklą, priimtus ir saugomus dokumentų fondus VRVA interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose skelbimas. Įvykdyta.	Surengtų dokumentų parodų skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Surengtų parodų valstybės archyve skaičius (vnt.)	0		
					Surengtų parodų kitur Lietuvoje skaičius (vnt.)	0		
						Surengtų parodų užsienyje skaičius (vnt.)		0
		Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.)	3	3	100 %	Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.)	3	
		Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.)	5	12	240 %	Siūlomų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)	4	Dalyvavimas bendrame archyvų socialiniame projekte senjorams „Istorija, menas ir paveldas – edukacija ir atradimai valstybės archyvuose“, studentų susidomėjimas lėmė didesnį edukacijų skaičių.
	Siūlomų naujų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)					0		
	Surengtų edukacinių užsiėmimų nuotoliniu (virtualiu) būdu skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Siūlomų edukacinių užsiėmimų nuotoliniu (virtualiu) būdu temų skaičius (vnt.)	0		
					Siūlomų naujų edukacinių užsiėmimų nuotoliniu (virtualiu) būdu temų skaičius (vnt.)	0		
IV Apsilankymai: 1. Skaitytojų aptarnavimas (priėmimas, registravimas, konsultavimas dokumentų paieškos klausimais, dokumentų kopijų gaminimas). Įvykdyta, viršyta. 2. Bylų skaitytojams pateikimas. Įvykdyta, viršyta. 3. Konsultacinių renginių dokumentų valdymo klausimais organizavimas. Įvykdyta.	Lankytojų skaičius (žm.)	444	760	171 %	Stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.)	0	VRVA apsilankė daugiau skaitytojų, j konsultacinius renginius (seminarus) atvyko daugiau dalyvių.	
					Valstybės archyvo renginių dalyvių skaičius (vnt.)	0		
					Valstybės archyvo konsultacinių renginių dalyvių skaičius (vnt.)	265		
					Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.)	69		
					Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.)	92		
					Iniciatyvų, bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniiais asmenimis, dalyvių skaičius (žm.)	0		
	Virtualių apsilankymų skaičius (vnt.)	430	1238	288 %	Apsilankymų virtualiose dokumentų parodose skaičius (vnt.)	1238	VRVA parengtas virtualias parodas aplankė daugiau lankytojų.	
					Apsilankymų valstybės archyvo virtualiuose renginiuose skaičius (vnt.)	0		
					Apsilankymų valstybės archyvo virtualiuose konsultaciniuose renginiuose skaičius (vnt.)	0		
					Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.)	0		
					Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.)	0		
	V. Skaitmeninimas: 1. Saugomų NDF dokumentų skaitmeninimas (Paminklų restauravimo projektavimo instituto dokumentų fondo Nr. 1019 Mokslinių-tiriamųjų darbų bylų apyrašas Nr. 11 (tęsimas); Respublikinio žemėtvarkos projektavimo instituto dokumentų fondo Nr. 1035 Nuolatinio saugojimo 1945-1955 m. aerofotopografinės nuotraukos 1942 m.	Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius, tenkantis vienam objektui (vnt.)	3,73	15,49	415 %	Suskaitmenintų dokumentų, saugomų valstybės archyvo saugyklose, skaičius iš viso (apsk. vnt.)	30561	VRVA suskaitmeninta daugiau nei planuota apskaitos vienetų, dokumentai viešinami ir socialiniuose tinkluose, kuriuos peržiūrėjo didelis asmenų skaičius.
Suskaitmenintų dokumentų peržiūrų skaičius (vnt.)						4735		

koordinačių sistemoje fotoplanų M 1:10 000 negatyvų M 1:25 000 apyrašas Nr. 22 (suskaitmenintas), Nuolatinio saugojimo dešifravimo darbų dokumentacijos 1946-1990 metų apyrašas Nr. 13 (suskaitmenintas) ir Nuolatinio saugojimo 1958-1987 m. aerofotonuotraukos 1963 m. koordinačių sistemoje 1979-1990 m. dešifruotų fotoplanų lauko originalų M 1:10 000 apyrašas Nr. 29 (suskaitmenintas); Anykščių rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto architekto dokumentų fondo Nr. 636 nuolat saugomų bylų apyrašas Nr. 1 (tęsimas)). Suskaitmenintų kultūros paveldo objektų pateikimas EAIS. Įvykdyta, viršyta. 2. Saugomų NDF dokumentų apskaitos dokumentų skaitmeninimas, jų pateikimas EAIS. Įvykdyta. 3. Aprašų EAIS kūrimas. Įvykdyta, viršyta.	Suskaitmenintų dokumentų (rašytinių ir fotodokumentų) vaizdų kiekis (vnt.)	31790	43687	137 %	Suskaitmenintų rašytinių dokumentų vaizdų kiekis (vnt.)	40626	Siekiant gerinti archyvo vartotojų prieigą ir viešinti saugomus dokumentus buvo nuspręsta suskaitmeninti daugiau rašytinių dokumentų vaizdų.
	Suskaitmenintų fotodokumentų vaizdų kiekis (vnt.)				Suskaitmenintų fotodokumentų vaizdų kiekis (vnt.)	3061	

PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS

I. Paslaugos: 1. Asmenų prašymų išduoti juridinius faktus patvirtinančius dokumentus priėmimas, registravimas, paskirstymas, nagrinėjimas, reikalingos informacijos paieška saugomų dokumentų fonduose, atsakymų į gautus prašymus parengimas, dokumentų kopijavimas. Įvykdyta. 2. Interesantų priėmimas ir konsultavimas saugomų dokumentų paieškos klausimais telefonu, elektroniniu būdu, atvykus į VRVA. Įvykdyta, viršyta. 3. Informacijos, konsultacijų, metodinės pagalbos telefonu, elektroniniu būdu, atvykus į VRVA bei įstaigose dokumentų valdymo ir naudojimo klausimais teikimas VRVA priskirtų įstaigų atsakingiems asmenims, kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims. Įvykdyta, viršyta. 4. Dokumentų VRVA saugomuose dokumentuose paieška pagal sudarytas sutartis. Įvykdyta. 5. Duomenų apie savivaldybių archyvuose saugomus likviduotų įmonių personalo dokumentus surinkimas ir suvedimas į duomenų bazę. Įvykdyta. 6. VRVA teikiamų administracinių ir viešųjų paslaugų aprašymų tikslinimas, talpinimas Elektroninių valdžios vartų informacinėje sistemoje. Įvykdyta.	Sukurtų naujų paslaugų skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Sukurtų naujų e. paslaugų skaičius (vnt.)	0	Padaugėjo kreipimusi telefonu ir elektroniniu paštu dokumentų perdavimo, saugojimo, dokumentų išdavimo, kopijavimo klausimais.
	Sukurtų naujų fizinių paslaugų skaičius (vnt.)				Sukurtų naujų fizinių paslaugų skaičius (vnt.)	0	
	Asmenims suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.)	2950	2946	100 %	Valstybės archyvo suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.)	2946	
	Asmenims suteiktų konsultacijų skaičius (vnt.)	6060	11106	183 %	Suteiktų mokamų paslaugų vertė (tūkst. eurų)	23,1	
	Asmenims suteiktų konsultacijų skaičius (vnt.)	6060	11106	183 %	Valstybės archyvo suteiktų konsultacijų kiekis (vnt.)	11106	
	Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Suteiktų paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)	0	
Asmenims su negalia pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Valstybės archyvo teikiamų paslaugų, pritaikytų asmenims su negalia skaičius (vnt.)	0		
II. Tarptautiškumas: Neplanuota.	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant valstybės archyvas, skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.)	0	
	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant valstybės archyvas, skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Tarptautinių projektų Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose dalyvauja(-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.)	0	
	Tarptautinių organizacijų, kurių narys įvairiomis formomis yra valstybės archyvas, skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Valstybės archyvo narystės tarptautinėse organizacijose skaičius (vnt.)	0	
	Tarptautinių organizacijų, kurių narys įvairiomis formomis yra valstybės archyvas, skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Tarptautinių darbo grupių, kurių ekspertinėse veiklose dalyvavo valstybės archyvo darbuotojai, skaičius (vnt.)	0	
III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas: Neplanuota.	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, kitomis valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)	-	2	#VALUE!	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniams asmenims įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)	2	Dalyvavimas bendrame archyvų socialiniame projekte senjorams „Istorija, menas ir paveldas – edukacija ir atradimai valstybės archyvuose“, taip pat Bažnytinio paveldo muziejaus rengiamoje parodoje „Vilniaus benediktinių lobynas: abiejų šalių paveldas“.
	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, kitomis valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)	-	2	#VALUE!	Iniciatyvų, bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniams asmenims, dalyvių skaičius (žm.)	27	
	Organizacijų ar institucijų darbo grupių ir (ar) komitetų, kurių nariai yra valstybės archyvo darbuotojai, skaičius (vienetai)	-	-	#VALUE!	Organizacijų ar institucijų darbo grupių ir (ar) komitetų, kurių nariai yra valstybės archyvo darbuotojai, skaičius (vienetai)	0	
IV. Rinkodara: 1. VRVA teikiamų paslaugų ir asmenų aptarnavimo kokybės vertinimo apklausos, skaitytojų aptarnavimo kokybės apklausos atlikimas. Įvykdyta.	Asmenų, besinaudojančių archyvo paslaugomis ir teigiamai vertinančių archyvo paslaugas, dalis (procentai)	100	100	100 %	Atliktų valstybės archyvo paslaugų vartotojų apklausų skaičius (vnt.)	2	
	Asmenų, besinaudojančių archyvo paslaugomis ir teigiamai vertinančių archyvo paslaugas, dalis (procentai)	100	100	100 %	Valstybės archyvo administruojamų paskyrų socialiniuose tinkluose sekėjų skaičius (vnt.)	1435	

					Valstybės archyvo administruojamuose socialiniuose tinkluose ir interneto portaluose peržiūrų skaičius (vnt.)	46371	
V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas: 1. Įdomesnių VRVA saugomų dokumentų paieška ir atranka viešinimui socialiniuose tinkluose, apskaitos duomenų fiksavimas saugyklose. Įvykdyta, viršyta.	Valstybės archyve ir/ar jos renginiuose bent kartą dirbusių savanorių ir (ar) valstybės archyvuose praktiką atlikusių asmenų skaičius (žm.)	1	2	200 %	Lietuvos ir užsienio šalių asmenų, kurie ataskaitiniais metais pagal savanoriškos veiklos sutartis arba pagal sutartis su įstaigomis neatlygintinai dalyvavo archyvo veiklose, skaičius (žm.)	2	2024 metais savanoriauti archyve išreiškė norą daugiau asmenų.
					Praktiką atlikusių asmenų skaičius (žm.)	0	
BENDROSIOS FUNKCIJOS							
Žmogiškieji ištekliai							
I. Personalo valdymas: 1. Sprendimų VRVA veiklos, personalo, turto valdymo klausimais priėmimas, teisės aktų rengimas, pasirašymas. Įvykdyta. 2. Valstybės tarnautojų, darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių sąrašų sudarymas, tvirtinimas, keitimas. Įvykdyta. 3. Valstybės tarnautojų, darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priėmimas, atleidimas. Įvykdyta. 2024 metais priimta du darbuotojai, atleistas vienas darbuotojas. 4. Valstybės tarnautojų, darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, vertinimas, vertinimo išvadų parengimas, sprendimų dėl vertinamųjų priėmimas. Įvykdyta. 5. Valstybės tarnautojų registro „Vatara“ ir valstybinės tarnybos valdymo informacinės sistemos „Vatis“ tam tikrų duomenų tvarkymas, Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro įvestų duomenų kontrolė. Įvykdyta. 6. Veiklos planavimas, užduočių valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, paskirstymas, užduočių ir pavedimų vykdymo kontrolė, ataskaitų rengimas. Įvykdyta. 7. Darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymo kontrolė ir teikimas Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui. Įvykdyta. 8. Darbuotojų saugos ir sveikatos užtikrinimas. Įvykdyta. 9. Privačių interesų deklaracijų teikimo kontrolė Privačių interesų registre (PINREG). Įvykdyta.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	100	93	93 %	Patvirtintas pareigybių skaičius (vnt.), iš jų:	30	
	Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)	0,16	0,16	100 %	Patvirtintų pareigybių bendrosios veiklos srityje skaičius (vnt.), iš jų:	4	
					Patvirtintų D lygio pareigybių skaičius (vnt.)	2	
					Patvirtintų pareigybių specialiosios veiklos srityje skaičius (vnt.), iš jų:	25	
					Patvirtintų kultūros ir meno darbuotojų pareigybių skaičius (vnt.)	11	
					Neužimtų pareigybių skaičius (vnt.)	2	
	Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)	5	5,00	100 %	Patvirtintų vadovaujančių darbuotojų pareigybių skaičius (vnt.)	5	
				Metinės įstaigos išlaidos darbo užmokesčiui (eurai), iš jų:	631194,44		
				Metinės įstaigos išlaidos kultūros ir meno darbuotojų darbo užmokesčiui (eurai)	166160,28		
II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. Valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, naujų kompetencijų ir gebėjimų ugdymas mokymuose. Įvykdyta. 26 valstybės tarnautojai ir darbuotojai tobulino kvalifikaciją įvairiuose nuotoliniuose mokymuose "Kompetencijų bibliotekoje", "Viešojo sektoriaus kompetencijų ugdymo erdvėje", o taip pat stacionariuose mokymuose (kibernetinio saugumo, korupcijos, asmens duomenų apsaugos, pasirengimo mobilizacijai, vadovavimo, viešųjų pirkimų ir kitose srityse). 2. Kompetencijos kėlimas dalyvaujant susitikimuose su kitų archyvų atstovais, dalijantis gerąja profesine patirtimi, saviugdosa būdu. Įvykdyta.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	90	87	96 %	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų skaičius (vnt.), iš jų:	26	
					Nemokamai kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų skaičius (vnt.)	26	
	Vidutinės išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai)	33	6	19 %	Metinės įstaigos išlaidos darbuotojų kvalifikacijai tobulinti (eurai)	178	VRVA ieškojo ir rado galimybių darbuotojų kvalifikaciją tobulinti nemokamuose mokymuose.
Finansai							
I. Pritrauktos papildomos lėšos: 1. Mokamų paslaugų teikimas. Įvykdyta. 2. Paramos lėšų dalies pritraukimas. Įvykdyta. 3. Lėšų poreikio planavimas, vykdomų programų sąmatų sudarymas, tikslinimas. Įvykdyta.	Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)	30000	23111,87	77 %	Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) už suteiktas paslaugas (eurai), iš jų:	23111,87	Asmenys daugiau rinkosi paslaugas eilės tvarka, baigėsi bendradarbiavimas su Yad Vashem.
					Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) už parduotus bilietus (eurai)	0	

<p>4. Finansinių dokumentų išankstinės ir einamosios finansų kontrolės vykdymas. Įvykdyta.</p> <p>5. Darbo užmokesčio apskaičiavimo kontrolė. Įvykdyta.</p> <p>6. Įmokų už VRVA teikiamas paslaugas surinkimas, tvarkymas, grynujų pinigų judėjimo kasoje kontrolė. Įvykdyta. Nuo 2024-12-20 VRVA grynujų pinigų operacijos neatliekamos.</p> <p>7. VRVA finansinei apskaitai tvarkyti reikalingų finansinės apskaitos dokumentų rengimas ir teikimas Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui. Įvykdyta.</p>					Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) už parduotas prekes (eurai)	0	2024 metais gauta didesnė parama pinigais.
					Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) iš turto nuomos (eurai)	0	
					Kitos įstaigos uždirbtos pajamos (eurai)	0	
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	110	258,31	235 %	Gautos projektinio finansavimo lėšos veiklai (eurai), iš jų:	0	
					Gautos pažangos lėšos veiklai (eurai)	0	
					Gautos tęstinės projektinio finansavimo lėšos iš Kultūros ministerijos (eurai)	0	
					Gautos tęstinės projektinio finansavimo lėšos iš Lietuvos kultūros tarybos (eurai)	0	
					Gautos tęstinės projektinio finansavimo lėšos iš savivaldybių (eurai)	0	
					Gautos tęstinės projektinio finansavimo lėšos iš kitų institucijų ir/ar organizacijų (eurai)	0	
					Gauta parama pinigais (eurai)	258,31	
				Gauta parama paslaugomis ir turtu (eurai)	0		
				Gautas kitas finansavimas veiklai (eurai)	0		
Turtas							
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas</p> <p>1. VRVA valdomo turto priežiūra, remontas, administracinių patalpų ir saugyklų valymas ir dezinfekavimas. Įvykdyta.</p> <p>2. VRVA Utenos filialo užimamų patalpų apsaugos ir gaisrinės saugos, elektros ir šilumos tinklų, vandentiekio bei kanalizacijos sistemų, lifto būklės eksploatavimas ir priežiūra. Įvykdyta.</p> <p>3. VRVA turto metinė inventORIZACIJA. Įvykdyta.</p>	Įstaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	6,25	4,23	148 %	Įstaigos patikėjimo teise valdomų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	796,56	Sumažėjus elektros kainoms, sumažėjo šildymo išlaidos VRVA Utenos filiale, todėl sumažėjo patalpų 1 kv. m. išlaikymo kaina.
					Įstaigos išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m), iš jų:	0	
					Iš Turto banko išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	0	
					Įstaigos panaudos pagrindais gautų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	2691,61	
					Įstaigos panaudos pagrindais perduotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	0	
					Įstaigos išnuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	0	
					Metinės įstaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų išlaikymo išlaidos (eurai), iš jų:	14739,72	
					Metinės įstaigos iš Turto banko išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų nuomos išlaidos (eurai)	0	
<p>II. Kilnojamo turto valdymas:</p> <p>1. VRVA priklausančio tarnybinio automobilio priežiūra (kuro pirkimas, švaros palaikymas, remontas, draudimas), dokumentų pildymas. VRVA 2024 metų pabaigoje utilizavo 20 metų senumo tarnybinį automobilį.</p>	Įstaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	2100	826,30	254 %	Įstaigos naudojamos tarnybinės transporto priemonės (vnt.), iš jų:	1	2024 metais mažiau nei planuota naudotasi tarnybiniu transportu.
					Įstaigos patikėjimo teise valdomos tarnybinės transporto priemonės (vnt.)	1	

<p>2. VRVA kompiuterines įrangas, kompiuterinių tinkių priežiūra ir administravimas, VRVA duomenų bazių, interneto svetainės administravimas. Įvykdyta.</p> <p>3. VRVA funkcionavimui ir valstybės deleguotų funkcijų vykdymui būtinų prekių ir paslaugų įsigijimas. Įvykdyta.</p> <p>4. Gautų sąskaitų faktūrų analizavimas, pateikimas apmokėjimui. Įvykdyta.</p> <p>5. Pašto siuntų tvarkymas. Įvykdyta.</p>					Įstaigos išsinuomos ir (ar) pagal panaudos sutartį gautos tarnybinės transporto priemonės (vnt.)	0	
	<p>Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai)</p>	0,5	0,26	192 %	Metinis įstaigos naudojamų tarnybinių transporto priemonių nuvažiuotas kilometražas (km)	3167	2024 metais atpigus kurui, sumažėjo transporto išlaikymo kaina.
					Nustatytas metinis įstaigos tarnybinių transporto priemonių išlaidų dydis (eurai)	9918,45	
					Metinės įstaigos tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos (eurai)	826,30	
Investicijų projektai							
<p>I. Projektų valdymas: Neplanuota.</p>	<p>Investicijų projekto X įgyvendinimo pažanga (proc.)</p>	-	#DIV/0!	#DIV/0!	Investicijų projekto X bendra vertė (eurai)	0	
					Lėšų panaudojimas, įgyvendinant investicijų projektą X (eurai)	0	
Viešieji pirkimai							
<p>I. Viešųjų pirkimų vykdymas: 1. Užtikrinta, kad siekiant įsigyti prekes, paslaugas ar darbus, būtų vykdomi žalieji pirkimai. Įvykdyta. Viešųjų pirkimų planavimas, vykdymas, sutarčių sudarymas, viešųjų pirkimų planų, ataskaitų ir sutarčių talpinimas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, naujo viešuosius pirkimus reglamentuojančio teisės akto priėmimas. 2. Teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais rengtos ir teiktos ataskaitas apie atliktus viešuosius pirkimus. Įvykdyta.</p>	<p>Bendras vykdomų viešųjų pirkimų įvertinimas (spalva, balai)</p>	2,1	Žalia, 2,1				
	<p>Žaliųjų pirkimų dalis (pagal vertę) (proc.)</p>	100	100,00	100 %	Bendra vykdytų pirkimų vertė (vnt.)	38450,74	
					Vykdytų žaliųjų pirkimų vertė (vnt.)	38450,74	

2.	Konservuotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-03)	22	21	22	21	22	22	24	31	90	95
3.	Restauruotų jrišų kiekis (vnt.)										
4.	Archyvo jrištų dokumentų bylų kiekis (vnt.)	30	32	30	34	30	28	40	40	130	134
5.	Konservuotų vaizdo ir (ar) garso dokumentų skaičius (saug. vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-02-01-05)										
6.	Saugomų dokumentų, kurių fizinė būklė ir kiekis patikrintas, kiekis (apsk. vnt.)									4183	4287
5 DALIS. VALSTYBĖS KINO METRAŠČIO LEIDINIŲ KŪRIMAS (TAIKOMA TIK LCVA)											
1.	Sukurtų valstybės kino metraščio leidinių skaičius (apsk. vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-02-01-02)										
2.	Sukurtų kino metraščio leidinių trukmė (val.)										
6 DALIS. KITOSE ŠALYSE SAUGOMI SU LIETUVA SUSIJĘ DOKUMENTAI											
1.	Identifikuotų ir į interneto puslapio www.diaspora.archyvai.lt paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-04-03-01)										
2.	Surengtų Lietuvos valstybės archyvų darbuotojų ekspedicijų į diasporos archyvus, kurių tikslas – identifikuoti ir sutvarkyti archyvinius dokumentus bendradarbiaujant su diasporos atstovais, skaičius (vnt.) (Veiksmų plano K-1.5.1.1 vertinimo kriterijus)										
3.	Parengtų sklaidos priemonių (pranešimų, publikacijų ir kt.) apie diasporos archyvinius dokumentus kiekis (vnt.) (Veiksmų plano K-1.5.2.2 vertinimo kriterijus)										
4.	Perduotų Lietuvos valstybės archyvams dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.) (Veiksmų plano K-1.5.3.1 vertinimo kriterijus)										
5.	Parengtų skaitmeninių priemonių pagal valstybės archyvuose saugomus dokumentus, susijusių su Lietuvos valstybinių švenčių minėjimu, kiekis (vnt.) (Veiksmų plano K-1.5.4.1 vertinimo kriterijus)										
6.	Surengtų pristatymų, siekiant pristatyti Lietuvos valstybės archyvuose saugomus archyvinius dokumentus, archyvuose kaupinius dokumentus skaičius (vnt.) (Veiksmų plano K-1.5.5.1 vertinimo kriterijus)										
7.	Identifikuotų iš Lietuvos išvežtų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)										
8.	Nustatytų kitų su Lietuva susijusių dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)										
7 DALIS. SAUGOMŲ DOKUMENTŲ SKLAIDA											
1.	Archyvo surengtų parodų skaičius (vnt.): (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)										
1.1.	Archyve										
1.2.	Lietuvoje										
1.3.	Užsienyje										
2.	Surengtų stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)										
3.	Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)			1	1	1	1	1	1	3	3
4.	Surengtų virtualių parodų lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)	100	319	100	268	130	168	100	483	430	1238
5.	Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)			5	4		3		5	5	12

6.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-08)			70	55				14	70	69
7.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-08)			11	11		18		63	11	92
8.	Surengtų edukacinių užsiėmimų virtualiu (nuotoliniu) būdu skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-03)										
9.	Edukaciniuose užsiėmimuose virtualiu (nuotoliniu) būdu dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-07)										
10.	Edukaciniuose užsiėmimuose virtualiu (nuotoliniu) būdu dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-07)										
11.	Siūlomų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)									4	4
12.	Naujų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)										
13.	Parengtų leidinių, pranešimų kiekis (vnt.)	7	8	8	15	7	11	8	14	30	48
14.	Sekėjų socialiniuose tinkluose skaičius (vnt.)									1300	1435
15.	Pranešimų socialiniuose tinkluose ir interneto portaluose peržiūrų kiekis (vnt.)									40400	46371
16.	Konsultacinių renginių* skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)					2	4			2	4
17.	Konsultacinių renginių* dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)					40	265			40	265
18.	Virtualių konsultacinių renginių** skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)										
19.	Virtualių konsultacinių renginių** dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)										
20.	Valstybės archyve ir/ar jos renginiuose dirbusių savanorių skaičius (žm.)									1	2
21.	Valstybės archyvuose praktiką atlikusių asmenų skaičius (žm.)										

Pastaba. * - nurodomi archyvo organizuojami konsultaciniai renginiai ir jų dalyvių skaičius; ** - nurodomi archyvo organizuojami virtualūs konsultaciniai renginiai ir jų dalyvių skaičius.

8 DALIS. SKAITYTOJŲ APTARNAVIMAS

1.	Aptarnautų skaitytojų skaičius (žm.)	121	146	101	116	81	117	101	116	404	495
2.	Skaitytojų apsilankymų skaityklose skaičius (vnt.)	261	242	211	243	171	197	211	189	854	871
3.	Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)	1510	1711	1010	1949	1010	1204	1510	1541	5040	6405

2024 METŲ VERTINIMO KRITERIJŲ FAKTINIŲ REIKŠMIŲ SUVESTINĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaiškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
1.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-01)	6260	8269	Įstaigoms paprašius buvo priimti Vilniaus apygardos administracinio teismo, Vilniaus technologijų ir dizaino kolegijos, Vilniaus teritorinės muitinės, Zarasų rajono savivaldybės ligoninės ir savivaldybės administracijos seniūnijų nuolat saugomi dokumentai.
2.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų kiekis (salyg. vnt.)	0	1	Į archyvą kreipėsi privatus asmuo, išreiškęs norą perduoti saugoti 1 dokumentą, kuris gali būti priskirtas prie archyve saugomo Vilniaus valstybinės kuro aparatūros gamyklos fondo. Atlikus dokumento vertės ekspertizę buvo nutarta priimti jį saugoti.
3.	Surengtų virtualių parodų lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)	430	1238	Didesnę faktinę reikšmę galėjo lemti parengtų parodų temų aktualumas bei jų viešinimas socialiniuose tinkluose.
4.	Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)	5	12	Didesnį surengtų edukacinių užsiėmimų skaičių įtakėjo dalyvavimas bendrame archyvų socialiniame projekte senjorams „Istorija, menas ir paveldas – edukacija ir atradimai valstybės archyvuose“ bei Seimo archyvo darbuotojų ir Vilniaus Gedimino technikos universiteto architektūros ir kraštovaizdžio architektūros studentų prašymu suorganizuoti papildomi edukaciniai užsiėmimai.
5.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-08)	11	92	Paprašius Seimo archyvo darbuotojams, Vilniaus Gedimino technikos universiteto studentams ir Lietuvos literatūros ir meno archyvui laimėjus socialinį projektą „Istorija, menas ir paveldas – edukacija ir atradimai valstybės archyvuose“, archyvą aplankė ir edukacinėse veiklose sudalyvavo daugiau asmenų.
6.	Parengtų leidinių, pranešimų kiekis (vnt.)	30	48	Planinė reikšmė viršyta, nes archyvas rengė pranešimus ne vien apie saugomus dokumentus, bet ir kitomis aktualiomis temomis (apie archyvo darbuotojų dalyvavimą parodose, bei edukacinėse veiklose, teikė informaciją apie archyvų veiklą dienraščiui „Kurier Wileński“).

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
7.	Sekėjų socialiniuose tinkluose skaičius (vnt.)	1300	1435	Didesnę faktinę reikšmę galėjo įtakoti parengtų ir socialiniame tinkle „Facebook“ paskelbtų tematinio pobūdžio vaizdų ir pranešimų aktualumas.
8.	Pranešimų socialiniuose tinkluose ir interneto portaluose peržiūrų kiekis (vnt.)	40400	46371	Didesnę faktinę reikšmę galėjo įtakoti parengtų ir socialiniame tinkle „Facebook“ paskelbtų tematinio pobūdžio vaizdų ir pranešimų aktualumas.
9.	Konsultacinių renginių* skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)	2	4	Dėl dokumentų valdymą reglamentuojančių teisės aktų pakeitimų atsirado poreikis surengti daugiau konsultacinių seminarų archyvo prižiūrimoms įstaigoms.
10.	Konsultacinių renginių* dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)	40	265	Konsultacinių seminarų turinys - elektroninių dokumentų valdymo praktiniai aspektai, naujos Vidaus administravimo dokumentų saugojimo terminų rodyklės ir kitų teisės aktų pakeitimų pristatymas sudomino didelį skaičių archyvo prižiūrimų įstaigų atstovų.
11.	Valstybės archyve ir/ar jos renginiuose dirbusių savanorių skaičius (žm.)	1	2	Archyvas priėmė 2 savanorius.
12.	Aptarnautų skaitytojų skaičius (žm.)	404	495	Aptarnauta daugiau skaitytojų, nei planuota.
13.	Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)	5040	6405	Skaitytojai užsakė daugiau dokumentų, nei planuota.
14.	Darbuotojams iš dokumentų saugyklų išduotų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)	29000	56219	Didesnę faktinę reikšmę įtakojo didesnis darbuotojų užsakomų bylų kiekis vykdant gyventojų prašymus bei skaitmeninant ir viešinant saugomus dokumentus.
15.	Suskaitmenintų rašytinių dokumentų vaizdų kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-05)	28730	40626	Planinė reikšmė viršyta, nes siekiant gerinti archyvo vartotojų prieigą ir viešinti saugomus dokumentus buvo nuspręsta suskaitmeninti daugiau rašytinių dokumentų vaizdų ir įkelti EAIS.
16.	Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius skaitmeninėse kolekcijose (vnt.)	1000	2183	Planinė reikšmė viršyta dėl didesnio peržiūrų skaičiaus Virtualių parodų portale.
17.	EAIS prieinamų skaitmeninių (el. dokumentų kitų skaitmeninės kilmės) objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)	43	106	Planinė reikšmė viršyta, nes neplanuotai buvo perduoti Elektrėnų savivaldybės administracijos, Vilniaus teritorinės darbo biržos, Lietuvos aklujų ir silpnaregių ugdymo centro, Anykščių, Ignalinos, Trakų, Šalčininkų, Zarasų rajonų savivaldybių administracijų, Ignalinos Č. Kudabos gimnazijos elektroniniai dokumentai.

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
18.	Suskaitmenintų apyrašų kiekis (vnt.)	12	33	Planinė reikšmė viršyta, nes neplanuotai buvo perduoti Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos, Vilniaus teritorinės darbo biržos, Elektrėnų savivaldybės administracijos, Valstybinio statybos tresto Nr. 1, Zarasų rajono savivaldybės ligoninės ir savivaldybės administracijos seniūnijų dokumentai.
19.	EAIS sukurtų fondo lygmens aprašų kiekis (vnt.)	1	7	Planinė reikšmė viršyta, nes Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerija pasiūlė archyvui papildyti Nacionalinį dokumentų fondą pas save saugomais Valstybinio statybos tresto Nr. 1, Vilniaus statybos tresto ir Vilniaus statybos tresto Nr. 2 dokumentais. Po atliktos dokumentų vertės ekspertizės, archyvas nusprendė minėtus fondus priimti nuolat saugoti. Neplanuotai priimti Ignalinos Č. Kudabos gimnazijos, Zarasų rajono savivaldybės ligoninės ir savivaldybės administracijos seniūnijų dokumentai.
20.	EAIS sukurtų apyrašo lygmens aprašų kiekis (vnt.)	12	33	Planinė reikšmė viršyta, nes neplanuotai buvo perduoti Šalčininkų, Ignalinos rajonų savivaldybių administracijų, Vilniaus teritorinės darbo biržos, Elektrėnų savivaldybės administracijos, Valstybinio statybos tresto Nr. 1, Vilniaus statybos tresto ir Vilniaus statybos tresto Nr. 2, Ignalinos Č. Kudabos gimnazijos, Zarasų rajono savivaldybės ligoninės ir savivaldybės administracijos seniūnijų dokumentai
21.	EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-03)	26700	43090	Siekiant didinti EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų prieinamumą archyvo vartotojams bei suskaitmenintų dokumentų vaizdų įkėlimą, buvo suvesta daugiau nei planuota apskaitos vieneto lygmens aprašų.
22.	EAIS papildytų apyrašo lygmens aprašų kiekis (vnt.)	61	71	Planinė reikšmė viršyta, nes neplanuotai buvo perduoti Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos, Vilniaus teritorinės darbo biržos, Elektrėnų savivaldybės administracijos, Valstybinio statybos tresto Nr. 1, Vilniaus statybos tresto ir Vilniaus statybos tresto Nr. 2 dokumentai.
23.	EAIS pateiktų apyrašų (su failiniais resursais) kiekis (vnt.)	12	21	Planinė reikšmė viršyta, nes neplanuotai buvo perduoti Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos, Vilniaus teritorinės darbo biržos, Elektrėnų savivaldybės administracijos, Valstybinio statybos tresto Nr. 1, Vilniaus statybos tresto ir Vilniaus statybos tresto Nr. 2 dokumentai.
24.	EAIS pateiktų apskaitos vienetų (su objektais) kiekis (vnt.)	2206	10412	Faktinė reikšmė viršyta siekiant gerinti archyve saugomų dokumentų prieigą ir viešinimą.
25.	Suteiktų konsultacijų kiekis (vnt.)	6060	11106	Faktinė reikšmė didesnė, nes fiziniai ir juridiniai asmenys kur kas dažniau kreipiasi telefonu ar elektroniniu paštu konsultuodamiesi dokumentų perdavimo, saugojimo, skaitmeninimo, dokumentų išdavimo ir kt. klausimais.

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paiškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
26.	Suteiktų mokamų paslaugų atliekant dokumentų paiešką kiekis (vnt.)	420	788	Asmenys patys kreipėsi į archyvą dėl juridinių faktų patvirtinančių duomenų. Padaugėjo prašymų dėl civilinių bylų sprendimų.
27.	Neatlygintinai suteiktų mokamų paslaugų kiekis (vnt.)	2530	2158	Fiziniams asmenims kreipiantis į archyvą tiesiogiai, kad sutrumpinti SODROS ir Registrų teikiamų paslaugų laiką, mažėja SODROS, Registrų centro, Turto banko užklausų archyvui.
28.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų analoginių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų puslapių kiekis (vnt.)	2350	1856	Vartotojai užsakė mažiau analoginių dokumentų kopijų nei planuota.
29.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų vaizdų kiekis (vnt.)	5790	8560	Vartotojai užsakė daugiau skaitmeninių dokumentų kopijų nei planuota.

ARCHYVUI PRISKIRTOS NACIONALINIO DOKUMENTO FONDO DALIES ADMINISTRAVIMAS

1. Priimti ar pertvarkyti dokumentai

1.1. Priimti dokumentai iš archyvui priskirtų įstaigų (regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų priimtus dokumentus, nurodydami filialo pavadinimą pastabose)

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Dokumentų chronologinės ribos (metais)	Apsk. vnt. skaičius	Pastabos
1.	Elektrėnų savivaldybės administracija	2000-2010 m.; 2022 m.	823	Iš jų 1 elektroninis dokumentas
2.	Lietuvos aklyjų ir silpnaregių ugdymo centras	2022 m.	1	Elektroninis dokumentas
3.	Šalčininkų rajono apylinkės teismas	1996-1997 m.; 2011-2017 m.	129	
4.	Šalčininkų rajono savivaldybės administracija	2020-2021 m.	7	Elektroniniai dokumentai
5.	Širvintų rajono apylinkės teismas	1997-1998 m.; 2001-2013 m.; 2016-2017 m.	119	
6.	Švenčionių rajono apylinkės teismas	1996-1998 m.; 2000-2013 m.; 2017 m.	131	
7.	Švenčionių rajono savivaldybės administracija	2017-2018 m.	7	Elektroniniai dokumentai
8.	Trakų rajono apylinkės teismas	1996-2001 m.; 2010-2012 m.; 2016-2017 m.	184	
9.	Trakų rajono savivaldybės administracija	2018-2024 m.	53	Elektroniniai dokumentai
10.	Ukmergės rajono apylinkės teismas	1994-1998 m.; 2001 m.; 2003-2012 m.; 2017 m.	132	

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Dokumentų chronologinės ribos (metais)	Apsk. vnt. skaičius	Pastabos
11.	Ukmergės rajono savivaldybės administracija	2017-2019 m.	9	Elektroniniai dokumentai
12.	Vilniaus apygardos administracinis teismas	2011-2020 m.	566	
13.	Vilniaus apygardos teismas	2000-2010 m.	1271	
14.	Vilniaus miesto 1 apylinkės teismas	1997-2008 m.	845	
15.	Vilniaus miesto 2 apylinkės teismas	1999-2008 m.	581	
16.	Vilniaus miesto 3 apylinkės teismas	1991-2008 m.	396	
17.	Vilniaus miesto 4 apylinkės teismas	1995-2008 m.	94	
18.	Vilniaus miesto savivaldybės administracija	1991-2011 m.	497	
19.	Vilniaus rajono apylinkės teismas	1997-2012 m.	252	
20.	Vilniaus rajono savivaldybės administracija	1991-2021 m.	380	
21.	Vilniaus regioninis valstybės archyvas	2023 m.	10	Elektroniniai dokumentai
22.	Vilniaus teritorinė darbo birža	2017-2018 m.	2	Elektroniniai dokumentai
23.	Vilniaus teritorinė ligonių kasa	2023 m.	4	Elektroniniai dokumentai
24.	Vilniaus technologijų ir dizaino kolegija	2004-2008 m.	2	
25.	Vilniaus teritorinė muitinė	1991-2020 m.	225	
26.	Anykščių rajono savivaldybės administracija	2022 m.	3	VRVA Utenos filiale, Elektroniniai dokumentai
27.	Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazija	2021 m.	1	VRVA Utenos filiale, Elektroniniai dokumentai
28.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	2020-2021 m.	2	VRVA Utenos filiale, Elektroniniai dokumentai
29.	Utenos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	2023 m.	1	VRVA Utenos filiale, Elektroniniai dokumentai
30.	Zarasų rajono savivaldybės administracija	2022 m.	5	VRVA Utenos filiale, Elektroniniai dokumentai
31.	Zarasų rajono savivaldybės viešoji įstaiga Zarasų ligoninė	1991-2021 m.	381	VRVA Utenos filiale
32.	Zarasų rajono savivaldybės administracijos seniūnijos	1991-2024 m.	742	VRVA Utenos filiale

ISR duomenų priėmimas

1.2. Priimti ISR duomenys iš archyvai priskirtų valstybės registru, žinybinių registru ir valstybės informacinių sistemų

Eil. Nr.	Sistemos pavadinimas	Dokumentų chronologinės ribos (metais)	ISR paketų skaičius, vnt. skaičius	Pastabos

1.3. Priimti dokumentai papildant Nacionalinį dokumentų fondą (regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų priimtus dokumentus, nurodydami filialo pavadinimą pastabose)

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas arba saugotojo apibūdinimas	Dokumentų chronologinės ribos (metais)	Apsk. vnt. skaičius	Sąlyg. vnt. skaičius	Pastabos
1.	Valstybinis statybos trestas Nr. 1	1946-1956 m.	48		
2.	Vilniaus statybos trestas	1948-1957 m.	26		
3.	Vilniaus statybos trestas Nr. 2	1965-1970 m.	340		
4.	Vilniaus valstybinė kuro aparatūros gamykla			1	

* - jeigu dokumentai priimami įgyvendinant strateginėse gairėse „Globali Lietuva“ 2022-2030 m. numatytas priemones ar perimti iš užsienio šalių kitų subjektų, prašome nurodyti pastabose.

2. Pertvarkyti dokumentai (jų rinkiniai)

2.1. Pertvarkyti fondai (apyrašai) (regioniniai archyvai atskirai nurodo ir filialų pertvarkytus dokumentus):

VRVA Utenos filiale

Eil. Nr.	Fondo Nr.	Fondo pavadinimas	Apyrašo Nr.	Apsk. vnt. skaičius	Pastabos
1.	15	Molėtų rajono kolūkiai	1	104	Fondo pertvarkymas užbaigtas
2.	198	Molėtų rajono Molėtų žuvininkystės ūkis	1	61	Fondo pertvarkymas užbaigtas
3.	244	Molėtų rajono Balninkų apylinkės „Gintaro“ kolūkis	1	106	Fondo pertvarkymas užbaigtas
4.	261	Molėtų rajono Spalio apylinkės Sodėnų kolūkis	1	11	Fondo pertvarkymas užbaigtas
5.	262	Molėtų rajono Videniškio apylinkės Varniškių kolūkis	1	223	Fondo pertvarkymas užbaigtas
6.	274	Molėtų rajono Arnionių apylinkės Juodinėnų kolūkis	1	110	Fondo pertvarkymas užbaigtas

Eil. Nr.	Fondo Nr.	Fondo pavadinimas	Apyrašo Nr.	Apsk. vnt. skaičius	Pastabos
7.	284	Molėtų rajono Šuginčių apylinkės „Napriūnų“ kolūkis	1	113	Fondo pertvarkymas užbaigtas
8.	318	Molėtų rajono Čivilių žemės ūkio įmonė	1	357	Fondo pertvarkymas užbaigtas
9.	321	Molėtų rajono Mindūnų žemės ūkio įmonė	1	359	Fondo pertvarkymas užbaigtas
10.	388	Molėtų rajono Žaugėdų žemės ūkio įmonė	1	230	Fondo pertvarkymas užbaigtas
11.	536	Molėtų rajono Dapkūniškio žemės ūkio įmonė	1	326	Fondo pertvarkymas užbaigtas
12.	578	Molėtų rajono Skudutiškio apylinkės „Šakių“ kolūkis	1	133	Fondo pertvarkymas užbaigtas
13.	654	Molėtų rajono Dubingių tarybinis ūkis	1	308	Fondo pertvarkymas užbaigtas

2.2. Sutvarkyti priimti saugoti netvarkyti dokumentai (sutvarkyti fondai) (regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų sutvarkytus dokumentus, nurodydami filialo pavadinimą pastabose)

Eil. Nr.	Fondo/kolekcijos Nr.	Fondo/kolekcijos pavadinimas	Sąlyg. vnt. skaičius	Pastabos
1.	1035	Respublikinis žemėtvarkos projektavimo institutas	111	Sutvarkytų apskaitos vnt. 139

3. Dokumentų ir archyvų valdymo administravimas

Atlikti patikrinimai (regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų atliktus patikrinimus, nurodydami filialo pavadinimą pastabose)

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Patikrinimo tikslas	Atlikimo data	Pastabos
1.	Šalčininkų Jano Sniadeckio gimnazija	Dokumentų rengimas, registravimas, einamųjų metų bylų sudarymas, užbaigtų bylų apskaita, saugojimas	2024-04-04	
2.	Švenčionių rajono savivaldybė	Elektroninių dokumentų valdymas	2024-04-24	
3.	Viešoji įstaiga Trakų rajono sveikatos centras	Dokumentų rengimas, registravimas, einamųjų metų bylų sudarymas, užbaigtų bylų apskaita, saugojimas	2024-05-29	
4.	Viešoji įstaiga Ukmergės ligoninė	Dokumentų rengimas, registravimas, einamųjų metų bylų sudarymas, užbaigtų bylų apskaita, saugojimas	2024-06-12	

4. Savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, atlikti patikrinimai

Atlikti patikrinimai (regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų atliktus patikrinimus, nurodydami filialo pavadinimą pastabose)

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Patikrinimo objektas (apskaita, saugojimas ar pan.)	Atlikimo data	Pastabos
1.	Elektrėnų savivaldybės administracija	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai teiktų duomenų patikrinimas	2024-05-16	
2.	Šalčininkų rajono savivaldybės administracija	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai teiktų duomenų patikrinimas	2024-04-24	
3.	Širvintų rajono savivaldybės administracija	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai teiktų duomenų patikrinimas	2024-10-15	
4.	Švenčionių rajono savivaldybės administracija	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai teiktų duomenų patikrinimas	2024-04-04	
5.	Trakų rajono savivaldybės administracija	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai teiktų duomenų patikrinimas	2024-05-29	
6.	Ukmergės rajono savivaldybės administracija	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai teiktų duomenų patikrinimas	2024-10-15	
7.	Vilniaus miesto savivaldybės administracija	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai teiktų duomenų patikrinimas	2024-02-28	
8.	Vilniaus rajono savivaldybės administracija	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai teiktų duomenų patikrinimas	2024-04-10	
9.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai teiktų duomenų patikrinimas	2024-05-28	VRVA Utenos filiale
10.	Visagino savivaldybės administracija	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai teiktų duomenų patikrinimas	2024-06-05	VRVA Utenos filiale

Pastaba. Gali būti papildyta kitomis su jose įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

SAUGOMŲ DOKUMENTŲ SKLAIDA

Valstybės archyvo surengtos parodos ir edukaciniai užsiėmimai

1. Valstybės archyvo surengtos *stacionarios* parodos

Eil. Nr.	Parodos pavadinimas	Atidarymo data	Eksponavimo vieta (archyve, Lietuvoje ar užsienyje)	Stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.)
	2024 m.			
1.				
	Ankstesnę ketvirtį ir (ar) ankstesniais metais surengtų parodų, bet ataskaitiniu laikotarpiu eksponuojamų, lankytojų skaičius (žm.).			
	Iš viso			
	<i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)</i>			

2. Valstybės archyvo surengtos *virtualios* parodos

Eil. Nr.	Parodos pavadinimas	Paskelbimo Virtualių parodų portale data	Virtualių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.)
	2024 m.		
1.	Vilniaus pilys	2024 m. birželio 17 d.	129
2.	Dainų šventės atspindžiai Vilniaus regioninio valstybės archyvo dokumentuose	2024 m. rugpjūčio 19 d.	54
3.	Lietuvos miestų rotušės archyvo dokumentuose	2024 m. gruodžio 16 d.	63
	Ankstesnę ketvirtį ir (ar) ankstesniais metais paskelbtų virtualių parodų lankytojų skaičius (žm.).		992
	Iš viso		
	<i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)</i>		1238

3. Archyvo surengti konsultaciniai renginiai

Eil. Nr.	Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas	Konsultacinių renginių skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)</i>	Konsultacinių renginių dalyvių skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)</i>	Pastabos
1.	Dokumentų valdymo aktualijos: elektroninių dokumentų valdymo praktiniai aspektai, Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių pakeitimo, Vidaus administravimo dokumentų saugojimo terminų rodyklės pristatymas ir kt.	4	265	1 seminaras (2024-09-19) – Švenčionių savivaldybėje, 3 seminarai (2024-09-25, 2024-09-26, 2024-09-27) O. Milašiaus g. 25 edukacinėje erdvėje

4. Archyvo surengti virtualūs konsultaciniai renginiai

Eil. Nr.	Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas	Virtualių konsultacinių renginių skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)</i>	Virtualių konsultacinių renginių dalyvių skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)</i>	Pastabos

5. Suorganizuoti edukaciniai užsiėmimai:

Eil. Nr.	Edukacinio užsiėmimo pavadinimas ar tema	Edukacinių užsiėmimų skaičius <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)</i>	Dalyvių skaičius <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-08)</i>		Pastabos
			Moksleivių	Kitų dalyvių	
1.	Susipažinkime, tai – Archyvas	5	69	17	
2.	Vilniaus regioninio valstybės archyvo įdomieji dokumentai	4		51	
3.	Virtualus archyvas – kas tai?	1		14	
4.	Archyvuose saugomų dokumentų reikšmė	2		10	VRVA Utenos filiale

6. Suorganizuoti virtualūs edukaciniai užsiėmimai:

Eil. Nr.	Virtualaus edukacinio užsiėmimo pavadinimas ar tema	Virtualių edukacinių užsiėmimų skaičius (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-03)	Dalyvių skaičius (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-07)		Pastabos
			Moksleivių	Kitų dalyvių	

Paslaugos
Suteiktos paslaugos:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas ar apibūdinimas	Partneriai	Pastabos (paslaugų pritaikymas asmenims su negalia ir kt.)

Pastaba. Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

BENDRADARBIAVIMO VEIKLOS

Tarpsektorinis bendradarbiavimas

Įgyvendintos iniciatyvos bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniais asmenimis (įskaitant ir tarptautinio bendradarbiavimo atvejus)

Eil. Nr.	Iniciatyvos pavadinimas ar apibūdinimas (paroda, leidinys ar pan.) (susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)	Pagrindinis rengėjas (organizatorius)	Partneriai	Įvykdymo terminas (ketvirtis ar konkreči data, jei tai parodos eksponavimas)	Iniciatyvos dalyvių skaičius* (žm.) (susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)	Pastabos
1.	Bendradarbiavimas rengiant edukacijas senjorams projekte „Istorija, menas ir paveldas – edukacija ir atradimai valstybės archyvuose“	Lietuvos literatūros ir meno archyvas		2024-09-17, 2024-10-15, 2024-11-06		
2.	Bendradarbiavimas rengiant parodą „Vilniaus benediktinių lobynas: abiejų šalių paveldas“	Bažnytinio paveldo muziejus		2024-11-26 – 2025-03-08		Atrinkti ir neatlygintinai suskaitmeninti parodai reikalingi archyve saugomi dokumentai

* - pildoma, jei iniciatyva yra paroda ar kitas renginys ir jei pagrindinis rengėjas (organizatorius) yra archyvas.

Pastaba. Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

Tarptautiškumas

Valstybės archyvo, kaip projekto vadovo ar pagrindinio projekto vykdytojo, vykdyti ir testuoti tarptautiniai projektai*

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Partneriai	Siekiami rezultatai	Įvykdymo terminas (ketvirtis)	Pastabos

Tarptautiniai projektai* Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose partnerio teisėmis dalyvavo valstybės archyvas

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Pagrindinis vykdytojas	Partneriai	Įvykdymo terminas (ketvirtis)	Siekiami rezultatai	Pastabos

* - nurodomi projektai ir (ar) valstybės archyvo ir užsienio subjektų vykdomi sutartiniai įsipareigojimai.

Pastaba. Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

Kitose šalyse saugomi su Lietuva susiję dokumentai**Vykdytos veiklos**

Eil. Nr.	Konkrečios vykdytos veiklos (komandiruotės, ekspedicijos ar kt.) apibūdinimas	Panaudoti ištekliai (lėšos ir pan.)	Identifikuotų ir į interneto puslapio www.diaspora.archyvai.lt paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.)	Įvykdymo data	Pastabos (jei lentelėje nurodomos su Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-2030 m.* priemone vykdomos veiklos, šioje skiltyje reikalinga nurodyti „Strateginės gairės „Globali Lietuva““)

* - Lietuvos diasporos politikos strateginės gairės „Globali Lietuva“ 2022-2030 m., patvirtintos Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-550 „Dėl Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-2030 m. patvirtinimo“.

https://urm.lt/uploads/default/documents/Isakymas_del%20strategini%C5%B3%20gairi%C5%B3%20GL%20patvirtinimo_2021-12-27%20Nr_%20V-550.pdf

Pastaba. Komandiruotė – tai dalyvavimas konferencijoje ar kitame renginyje, **ekspedicija** – atliekami darbai užsienio archyve, siekiant nustatyti dokumentus ir atlikti kitus sutartus veiksmus (pvz., aprašyti, suskaitmeninti).

Istorinės atminties veiklos užsienyje puoselėjimas ir plėtra

Eil. Nr.	Veiksmas	Siektina reikšmė	Įvykdymo terminas (ketvirtis)	Pastabos (atitinka 2021-2024 metų veiksmų plano veiksmą / vertinimo kriterijų)
1.	Identifikuoti su Lietuvos diaspora susijusius archyvus, saugomus užsienyje, juos aprašyti ir įtraukti į paieškos priemonę interneto svetainėje www.archyvai.lt			V-1.5.1.1

Eil. Nr.	Veiksmas	Siektina reikšmė	Įvykdymo terminas (ketvirtis)	Pastabos (atitinka 2021-2024 metų veiksmų plano veiksmą / vertinimo kriterijų)
1.1	Identifikuotų ir į interneto svetainės www.archyvai.lt paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius, vnt.			K-1.5.1.1
2.	Rengti Lietuvos valstybės archyvų darbuotojų ekspedicijas į diasporos archyvus, kurių tikslas – identifikuoti ir sutvarkyti archyvinius dokumentus bendradarbiaujant su diasporos atstovais			V-1.5.2.2
2.1.	Surengtų ekspedicijų skaičius, vnt.			K-1.5.2.2
3.	Rengti sklaidos priemonės apie Lietuvos valstybės archyvų bei diasporos saugomus dokumentus, jų prieinamumą ir saugotojus			V-1.5.2.3
3.1.	Parengtų sklaidos priemonių (pranešimų, publikacijų ir kt.) apie diasporos archyvinius dokumentus kiekis, vnt.			K-1.5.2.3
4.	Teikti diasporai informaciją apie valstybės archyvų galimybes ir kompetenciją saugant dokumentinį paveldą			V-1.5.3.2
5.	Parengti skaitmeninę priemonę pagal valstybės archyvuose saugomus dokumentus, susijusius su Lietuvos valstybinių švenčių minėjimu.			V-1.5.4.1
5.1.	Parengtų skaitmeninių priemonių kiekis, vnt.			K-1.5.4.1
6.	Pristatyti Lietuvos valstybės archyvuose saugomus archyvinius dokumentus, archyvuose kauptinus dokumentus.			V-1.5.5.1
6.1.	Pristatymų skaičius, vnt.			K-1.5.5.1

Pastabos:

- Šioje lentelėje įrašus daro tik tie archyvai, kurių numatomi veiksmai yra nustatyti Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022–2030 m. įgyvendinimo 2023–2025 m. veiksmų plane, patvirtintame Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2023 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. V-2.
- Lentelės 2 punkte ekspedicijas turėtų nurodyti tik tie archyvai, kuriems jau yra paskirti valstybės biudžeto ar kitų šaltinių asignavimai. Taip pat gali būti nurodyta, jeigu valstybės archyvas turi tikslią informaciją, kad asignavimai bus skirti.
- Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

BENDRIEJI STATISTIKOS RODIKLIAI 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIMIS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, mato vienetas	Rodiklio reikšmė	Pastabos
	Valstybės archyve saugomų dokumentų kiekis		
1	Rašytinių dokumentų fondų (kolekcijų) skaičius (vnt.)	2619	
2	Rašytinių dokumentų apyrašų skaičius (vnt.)	4224	
3	Rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	957741	
4	Rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis tiesiniais metrais (vnt.)	11539,78	
5	Nesutvarkytų rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	9581	
6	Nesutvarkytų rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis tiesiniais metrais (vnt.)	397,3	
7	Nuolat saugomų oficialiųjų elektroninių dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	292	
8	Ilgai saugomų oficialiųjų elektroninių dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	14	
9	ISR duomenų fondų skaičius (vnt.)		
10	Originalo teisėmis saugomų mikrofilmų kolekcijų skaičius (vnt.)		
11	Originalo teisėmis saugomų mikrofilmų apyrašų skaičius (vnt.)		
12	Originalo teisėmis saugomų mikrofilmų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
13	Originalo teisėmis saugomų mikrofilmų dokumentų kiekis kadrais (vnt.)		
14	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų kolekcijų skaičius (vnt.)		
15	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų apyrašų skaičius (vnt.)		
16	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų kiekis (apsk. vnt.)		
17	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų kiekis vaizdais (vnt.)		
18	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų apimtis (TB)		
19	Nesutvarkytų originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų kiekis (sąlyg. vnt.)		
20	Vaizdo ir garso dokumentų kolekcijų skaičius (vnt.)		
21	Vaizdo ir garso dokumentų apyrašų skaičius (vnt.)	2	
22	Analoginių kino dokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
23	Analoginių kino dokumentų kiekis saugojimo vienetais (vnt.)		
24	Analoginių videodokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
25	Analoginių videodokumentų kiekis saugojimo vienetais (vnt.)		
26	Analoginių fotodokumentų kiekis (apsk. vnt.)	8432	
27	Analoginių fotodokumentų kiekis saugojimo vienetais (vnt.)	8432	
28	Analoginių garso dokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
29	Analoginių garso dokumentų kiekis saugojimo vienetais (vnt.)		
30	ISR duomenų kiekis (apsk. vnt.)		
31	Skaitmeninės kilmės kino dokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
32	Skaitmeninės kilmės kino dokumentų trukmė (valanda)		
33	Skaitmeninės kilmės kino dokumentų apimtis (TB)		
34	Skaitmeninės kilmės videodokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
35	Skaitmeninės kilmės videodokumentų trukmė (valanda)		
36	Skaitmeninės kilmės videodokumentų apimtis (TB)		
37	Skaitmeninės kilmės fotodokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
38	Skaitmeninės kilmės fotodokumentų kiekis vaizdais (vnt.)		
39	Skaitmeninės kilmės fotodokumentų apimtis (TB)		
40	Skaitmeninės kilmės garso dokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
41	Skaitmeninės kilmės garso dokumentų trukmė (valanda)		
42	Skaitmeninės kilmės garso dokumentų apimtis (TB)		
43	Nesutvarkytų analoginių vaizdo ir garso dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)		
44	Nesutvarkytų skaitmeninės kilmės vaizdo ir garso dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)		
45	Bendras valstybės archyvo saugomų dokumentų fondų (kolekcijų) skaičius (vnt.)	2619	
46	Bendras valstybės archyvo saugomų dokumentų apyrašų skaičius (vnt.)	4226	
47	Bendras valstybės archyvo saugomų sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	966479	
48	Bendras valstybės archyvo saugomų nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	9581	
49	Bendras valstybės archyvo saugomų ISR duomenų kiekis (apsk. vnt.)		
	Dokumentų saugojimo užtikrinimas		
50	Mikrofilmuotų dokumentų fondų skaičius (vnt.)		
51	Mikrofilmuojamų (nebaigtų mikrofilmuoti) dokumentų fondų skaičius (vnt.)		
52	Bendras mikrofilmuotų bylų kiekis (apsk. vnt.)		
53	Dokumentų analoginių laikmenų kiekis (saug. vnt.)		
54	Dokumentų analoginių laikmenų (tik dokumentų atsarginio fondo) kiekis (tiesinis metras)		
55	Rašytinių dokumentų mikrofilmų negatyvų skaičius (kadras)		
56	Rašytinių dokumentų mikrofilmų sidabro pozityvų skaičius (kadras)		
57	Rašytinių dokumentų mikrofilmų diazopozityvų skaičius (kadras)		
58	Nukopijuotų ar konvertuotų vaizdo ir garso dokumentų skaičius (apsk. vnt.)		
59	Nukopijuotų ar konvertuotų kino dokumentų skaičius (apsk. vnt.)		
60	Nukopijuotų ar konvertuotų videodokumentų skaičius (apsk. vnt.)		
61	Nukopijuotų ar konvertuotų fotodokumentų skaičius (apsk. vnt.)		
62	Nukopijuotų ar konvertuotų garso dokumentų skaičius (apsk. vnt.)		
63	Dokumentų, sudėtų į dėžutes, bylų kiekis (apsk. vnt.)	903038	

64	Dokumentų, sudėtų į dėžutes, bylų dalis nuo saugomo bendro rašytinių dokumentų bylų skaičiaus (proc.)	94,29	
Valstybės archyvuose saugomų dokumentų skaitmeninio turinio apimty			
65	Suskaitmenintų rašytinių dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)	22128	
66	Suskaitmenintų rašytinių dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis vaizdais (vnt.)	190579	
67	Suskaitmenintų fotodokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)	8433	
68	Suskaitmenintų fotodokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis vaizdais (vnt.)	8433	
69	Suskaitmenintų videodokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)		
70	Suskaitmenintų videodokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, trukmė (valanda)		
71	Suskaitmenintų kino dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)		
72	Suskaitmenintų kino dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, trukmė (valanda)		
73	Suskaitmenintų garso dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)		
74	Suskaitmenintų garso dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, trukmė (valanda)		
75	Suskaitmenintų, atrinktų pavienių dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (vnt.)	5087	
76	Bendras suskaitmenintų dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)	30561	
77	Bendras suskaitmenintų pavienių dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (vnt.)	5087	
78	Bendras suskaitmenintų dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis vaizdais (vnt.)	204099	
79	Bendras suskaitmenintų dokumentų (vaizdo ir garso), saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, trukmė (valanda)	144:37:39	
80	Bendra suskaitmenintų dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, apimtis (TB)	5,12	
81	Skaitmeninio turinio dokumentų dalis iš viso valstybės archyve saugomo dokumentų fondo (proc.)	3,19	
82	Viešai prieigai pateiktų skaitmeninio turinio dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	30073	
83	Viešai prieigai pateiktų skaitmeninio turinio pavienių dokumentų kiekis (vnt.)		
Dokumentų kiekis įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams			
84	Įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, nuolat saugomų rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	119052	
85	Įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, nuolat saugomų rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis tiesiniais metrais (vnt.)	1973	
86	Įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, nuolat saugomų oficialiųjų elektroninių dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	58	
87	Įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, nuolat saugomų vaizdo ir (ar) garso dokumentų kiekis (apsk. vnt.)		
Informacinės paieškos priemonės			
88	Informacinių žinybų skaičius (vnt.)		
89	Bylų (apskaitos vienetų) paieškos rodyklių skaičius (vnt.)	322	
90	Katalogų skaičius (vnt.)	5	
91	Kompiuterinių duomenų bazių skaičius (duomenų bazė)	6	
Pagalbinė informacija			
92	Archyvo bibliotekos periodinių leidinių skaičius (komplektas)		
93	Archyvo bibliotekos kitų spaudinių skaičius (spaudinys)		
IRT priemonės			
94	Personalinių kompiuterių skaičius (vnt.)	33	
95	Skaitmeninio/atgaminimo įrangos (skenerių) skaičius (vnt.)	20	
96	Skaitmeninio/atgaminimo įrangos (mikrofilmų skenerių) skaičius (vnt.)		
97	Skaitmeninio/atgaminimo įrangos (fotokamerų) skaičius (vnt.)	1	
98	Skaitmeninio/atgaminimo įrangos (mikrofilmų skaitymo aparatų) skaičius (vnt.)		
Valstybės archyvo patalpų duomenys			
99	Archyvo pastatų, valdomų patikėjimo teise, skaičius (vnt.)	1	
100	Archyvo patalpų, valdomų patikėjimo teise, bendrasis plotas (kv. m)	796,56	
101	Archyvo patalpų, naudojamų panaudos pagrindais, bendrasis plotas (kv. m)	2691,61	
102	Archyvo patikėjimo teise valdomose patalpose esantis bendras saugyklų plotas (kv. m)	411	
103	Archyvo panaudos pagrindais naudojamose patalpose esantis bendras saugyklų plotas (kv. m)	1568,14	
104	Rašytinių dokumentų saugyklų skaičius (vnt.)	16	
105	Rašytinių dokumentų saugyklų plotas (kv. m)	1979,14	
106	Rašytinių dokumentų saugyklų stelažų lentynų ilgis (tiesinis metras)	11920,1	
107	Rašytinių dokumentų saugyklų specialiuųjų baldų lentynų ilgis (tiesinis metras)	5	
108	Rašytinių dokumentų saugyklų stelažų užpildytų stelažų lentynų kiekis (tiesinis metras)	12015,38	Duomenys kartu su Lietuvos valstybės naujojo archyvo perduotomis 2001 m. visuotinio surašymo lapų bylomis (83.3 m.). Dalis gautų ir sutvarkytų dokumentų saugomi Lietuvos valstybės naujojo archyvo atlaisvintoje saugykloje Nr. 7

109	Rašytinių dokumentų saugyklų užpildytų specialiųjų baldų lentynų ilgis (tiesinis metras)	5
110	Rašytinių dokumentų saugyklų plotas, atitinkantis dokumentų saugojimo reikalavimus (kv. m)	0
111	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų skaičius (vnt.)	
112	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų plotas (kv. m)	
113	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų stelažų lentynų ilgis (tiesinis metras)	
114	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų specialiųjų baldų lentynų ilgis (tiesinis metras)	
115	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų užpildytų stelažų lentynų kiekis (tiesinis metras)	
116	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų užpildytų specialiųjų baldų lentynų ilgis (tiesinis metras)	
117	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų plotas, atitinkantis dokumentų saugojimo reikalavimus (kv. m)	
118	Skaitmeninio turinio dokumentų ilgalaikio saugojimo saugyklų talpa (TB)	32
119	Skaitmeninio turinio dokumentų ilgalaikio saugojimo saugyklų užpildymas (TB)	5,12
120	Skaityklų (ar kitų tam skirtų patalpų) skaičius (vnt.)	2
121	Skaityklų (ar kitų tam skirtų patalpų) plotas (kv. m)	125,65
122	Bendras skaityklų (ar kitų tam skirtų patalpų) darbo vietų skaičius (vnt.)	19
123	Skaityklose esančių kompiuterizuotų darbo vietų skaičius (vnt.)	4

SAUGYKLŲ MIKROKLIMATO PARAMETRŲ 2024 METŲ SUVESTINIAI DUOMENYS

Rodikliai	Mėnuo	Saugyklos numeris 8		Saugyklos numeris 9		Saugyklos numeris 10		Saugyklos numeris 11		Saugyklos numeris 12		Saugyklos numeris 116		Saugyklos numeris 117		Saugyklos numeris 706	
		T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %
Temperatūros T °C ir santykinės drėgmės H % vidurkiai	Sausis	14,8	35,0	14,9	38,4	15,3	35,5	14,6	34,0	18,4	25,8	16,8	32,6	17,4	32,5	16,2	35,4
	Vasaris	15,0	35,3	15,5	41,2	15,3	38,5	14,5	39,9	19,1	28,8	17,5	34,4	17,3	33,6	15,4	37,2
	Kovas	16,5	34,9	17,4	39,6	17,0	37,7	16,4	38,0	20,7	26,6	19,0	33,7	19,0	33,8	18,2	41,7
	Balandis	19,0	35,8	20,0	41,8	19,5	40,8	18,7	41,9	23,2	28,0	20,0	37,6	20,2	37,0	19,3	42,3
	Gegužė	17,6	36,2	19,3	42,5	19,0	42,1	18,0	43,0	23,2	29,5	17,1	39,8	17,2	38,7	19,5	51,3
	Birželis	20,9	40,0	22,1	47,1	21,8	44,8	21,4	50,2	27,2	33,4	20,5	49,2	20,5	44,8	21,8	54,3
	Liepa	23,6	43,0	26,1	53,7	25,6	48,9	24,6	56,3	29,6	31,0	22,6	55,1	22,0	51,7	26,0	63,0
	Rugpjūtis	23,4	44,0	25,7	55,8	25,2	50,0	23,7	57,3	28,9	34,8	22,7	56,0	22,0	54,1	25,9	66,0
	Rugsėjis	23,2	44,0	23,0	59,5	25,0	48,2	24,0	54,7	29,0	32,7	23,0	58,2	22,0	57,2		
	Spalis	22,0	43,0	21,0	58,0	22,0	46,0	12,0	51,0	26,0	33,0	21,0	56,0	21,0	53,0		
	Lapkritis	15,8	41,3	14,0	53,5	16,5	46,0	12,0	50,3	20,5	39,0	20,3	43,0	20,3	44,0		
Gruodis	14,0	42,0	12,0	52,6	14,0	47,0	12,0	52,0	19,0	41,0	16,0	42,0	16,0	42,0			

Rodikliai	Mėnuo	Saugyklos numeris 2A (VRVA Utenos filiale)		Saugyklos numeris 2B (VRVA Utenos filiale)		Saugyklos numeris 2C (VRVA Utenos filiale)		Saugyklos numeris 2D (VRVA Utenos filiale)		Saugyklos numeris 2E (VRVA Utenos filiale)		Saugyklos numeris 3A (VRVA Utenos filiale)		Saugyklos numeris 3B (VRVA Utenos filiale)		Saugyklos numeris 3C (VRVA Utenos filiale)	
		T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %
Temperatūros T °C ir santykinės drėgmės H % vidurkiai	Sausis	16,1	37,5	18,9	39,9	17,0	39,7	16,4	41,8	17,0	41,1	14,5	37,9	16,3	42,4	11,1	44,3
	Vasaris	17,3	38,4	19,5	39,6	18,0	39,6	16,9	41,2	17,7	41,1	15,5	38,3	17,6	42,3	12,6	44,8
	Kovas	17,7	39,3	20,5	39,1	18,3	40,1	18,4	40,7	17,6	41,1	16,3	38,7	18,0	43,2	13,5	44,6
	Balandis	19,3	41,8	21,8	40,8	19,8	43,1	19,7	42,6	19,0	44,9	18,1	41,0	19,0	46,0	15,7	45,7
	Gegužė	23,0	43,2	24,5	43,7	23,0	45,0	23,3	43,7	21,5	48,0	23,1	41,2	23,0	47,7	20,0	45,1
	Birželis	26,6	43,2	27,4	45,3	26,5	45,2	26,9	45,4	23,7	49,5	26,6	40,1	26,8	47,6	24,2	44,5
	Liepa	28,6	46,8	30,1	47,3	29,0	47,4	29,3	48,1	26,1	53,0	28,8	40,3	30,0	47,9	26,8	46,5
	Rugpjūtis	25,8	47,3	27,1	48,0	27,7	47,7	27,8	48,3	24,4	54,5	27,1	40,8	28,1	47,6	24,8	48,6
	Rugsėjis	26,7	44,8	26,3	45,8	27,0	44,8	26,9	45,6	23,1	52,6	26,6	39,6	28,5	45,6	23,3	47,1
	Spalis	19,7	43,6	19,3	41,7	20,2	42,2	20,1	43,8	17,3	50,8	18,2	39,2	20,3	43,0	16,2	46,6
	Lapkritis	18,0	43,9	18,4	41,2	18,3	42,7	18,0	44,0	17,0	49,5	16,0	40,8	17,3	46,2	14,7	47,7
Gruodis	16,4	41,4	18,2	40,3	18,6	41,9	17,1	43,6	16,8	45,3	15,5	40,2	16,0	45,7	13,9	45,8	

ĮGYVENDINAMŲ PROJEKTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Projekto įgyvendinimo laikotarpis (įvardinti - trumpalaikis ar ilgalaikis projektas)	Trumpas projekto aprašymas (aprašyme būtinai nurodoma, ar įgyvendinamas projektas susijęs su skaitmeninimo veiklomis ar kito pobūdžio)	Projekto biudžetas	Projekto biudžetas, Eur (projekto vykdytojo/ES finansinė parama/rėmėjų parama/ kt. gautos lėšos)			2024 m. įsisavintos lėšos (pagal finansavimo šaltinius), Eur			Projekto pradžia/pabaiga	Kita informacija (nenurodyta ataskaitoje)
					Valstybės archyvo (projekto vykdytojo) lėšos, Eur	Kitos lėšos, Eur	Finansavimo šaltinis	Iš viso:	Iš jų:			
									Skaitmeninimo veikloms	Kitoms veikloms		
				Iš viso:			Iš viso:					

Paaiškinimai:

1. Ilgalaikiai projektai suprantami kaip projektai, kurie tęsiasi ilgiau nei vienerius metus.
2. Projekto biudžetas – visas projekto biudžetas, įskaitant valstybės archyvo lėšas ir ES finansinę paramą, rėmėjų suteiktą paramą ar kitas gautas lėšas.
3. Įsisavintos lėšos suprantamos kaip projekto veikloms 2024 m. išleistos lėšos.

**ARCHYVE SAUGOMŲ DOKUMENTŲ IR ISR DUOMENŲ
APSKAITOS DUOMENŲ PASIKEITIMAI**

Vilniaus regioninis valstybės archyvas

Apskaitos informacija apie saugomus dokumentus

1 lentelė. Duomenys apie fondų (kolekcijų) kiekio pasikeitimus per 2024 metus.

Eilės Nr.	Fondų registras (registro pavadinimas)	Fondų skaičius metų pradžioje	Nerastų fondų skaičius	Iš apskaitos išbraukti fondai		Įrašyti į apskaitą nauji fondai		Fondų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
				Iš apskaitos išbrauktų fondų skaičius	Iš apskaitos išbrauktų fondų numeriai	Į apskaitą įrašytų naujų fondų skaičius	Į apskaitą įrašytų naujų fondų numeriai		
1.	1940-1990 m.	1221				3	1222 1223 1224	1224	
2.	1990-2024 m.	389				1	2390	390	
Iš viso:		1610				4		1614	x

2 lentelė. Duomenys apie fondo apskaitos vienetų pasikeitimus per 2024 metus.

Eilės Nr.	Fondų, kurių apskaitos vienetų duomenys keitėsi, numeriai	Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pradžioje	Fondo apimtys pasikeitimai			Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
			Įrašytų apskaitos vienetų skaičius	Išbrauktų iš apskaitos vienetų skaičius	Nerastų apskaitos vienetų skaičius		
	Naujai priimti fondai						
1.	1222		48			48	
2.	1223		26			26	
3.	1224		340			340	
4.	2390		225			225	
	Pertvarkyti fondai						
	Fondai, papildyti naujai priimtais dokumentais						
5.	1094	915				915	1 sąlyg. vnt.
6.	2018	699	9			708	Elektroninių dokumentų – 9 apsk. vnt.
7.	2084	442	53			495	Elektroninių dokumentų – 53 apsk. vnt.
8.	2246	5017	497			5514	
9.	2250	439	10			449	Elektroninių dokumentų – 10 apsk. vnt.
10.	2272	3242	252			3494	
11.	2280	4397	581			4978	
12.	2281	5995	845			6840	
13.	2288	1416	94			1510	
14.	2289	2476	396			2872	
15.	2291	2227	380			2607	
16.	2292	1775	131			1906	
17.	2293	2016	184			2200	
18.	2303	1716	566			2282	

Apskaitos informacija apie saugomus ISR duomenis

4 lentelė. Duomenys apie ISR duomenų fondų kiekio ir jų apskaitos vienetų pasikeitimus per 2024 metus.

Eil. Nr.	Fondo Nr.	Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pradžioje	Fondo apimties pasikeitimai		Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
			Per metus įrašyti apskaitos vienetai	Per metus išbrauktų apskaitos vienetų skaičius		
Iš viso:					X	X

Vilniaus regioninio valstybės archyvo Utenos filialas

Apskaitos informacija apie saugomus dokumentus

1 lentelė. Duomenys apie fondų (kolekcijų) kiekio pasikeitimus per 2024 metus.

Eilės Nr.	Fondų registras (registro pavadinimas)	Fondų skaičius metų pradžioje	Nerastų fondų skaičius	Iš apskaitos išbraukti fondai		Įrašyti į apskaitą nauji fondai		Fondų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
				Iš apskaitos išbrauktų fondų skaičius	Iš apskaitos išbrauktų fondų numeriai	Į apskaitą įrašytų naujų fondų skaičius	Į apskaitą įrašytų naujų fondų numeriai		
1.	1944-1990 m.	816						816	
2.	1990-2024 m.	186				3	1188 1189 1190	189	
Iš viso:		1002				3		1005	x

2 lentelė. Duomenys apie fondo apskaitos vienetų pasikeitimus per 2024 metus.

Eilės Nr.	Fondų, kurių apskaitos vienetų duomenys keitėsi, numeriai	Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pradžioje	Fondo apimties pasikeitimai			Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
			Įrašytų apskaitos vienetų skaičius	Išbrauktų iš apskaitos vienetų skaičius	Nerastų apskaitos vienetų skaičius		
	Naujai priimti fondai						
1.	1188		381			381	
2.	1189		742			742	
3.	1190		1			1	Elektroninių dokumentų – 1 apsk. vnt.
	Pertvarkyti fondai						
4.	15	104				104	Pertvarkytas visas fondas
5.	198	61	1			62	Pertvarkytas visas fondas
6.	244	106	1	20		87	Pertvarkytas visas fondas
7.	261	11	2	2		11	Pertvarkytas visas fondas
8.	262	223	1	73		151	Pertvarkytas visas fondas
9.	274	110	1	1		110	Pertvarkytas visas fondas
10.	284	113	1	24		90	Pertvarkytas visas fondas
11.	318	357	1	95		263	Pertvarkytas visas fondas
12.	321	359	5	136		228	Pertvarkytas visas fondas
13.	388	230	2	48		184	Pertvarkytas visas fondas
14.	536	326	1	121		206	Pertvarkytas visas fondas
15.	578	133	1	25		109	Pertvarkytas visas fondas
16.	654	308	1	135		174	Pertvarkytas visas fondas
	Fondai, papildyti naujai priimtais dokumentais						
17.	1037	1428	5			1433	Elektroninių dokumentų – 5 apsk. vnt.
18.	1042	1260	3			1263	Elektroninių dokumentų – 3 apsk. vnt.
19.	1085	1074	2			1076	Elektroninių dokumentų – 2 apsk. vnt.
20.	1172	472	1			473	Elektroninių dokumentų – 1 apsk. vnt.

Eilės Nr.	Fondų, kurių apskaitos vienetų duomenys keitėsi, numeriai	Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pradžioje	Fondo apimties pasikeitimai			Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
			Įrašytų apskaitos vienetų skaičius	Išbrauktų iš apskaitos vienetų skaičius	Nerastų apskaitos vienetų skaičius		
	Fondai, kurių apskaitos duomenys keitėsi dėl atliktų tvarkymo veiksmų						
21.	6	330		1		329	Perkeltas 1 apsk. vnt. į fondo Nr. 79 sudėtį
22.	79	10	1			11	Priimtas 1 apsk. vnt. iš fondo Nr. 6 sudėties
23.	104	476		5		471	Perkelti 5 apsk. vnt. į fondo Nr. 329 sudėtį
24.	118	503		1		502	Atrinktas naikinimui 1 apsk. vnt.
25.	329	75	5			80	Priimti 5 apsk. vnt. iš fondo Nr. 104 sudėties
	Perduoti fondai						
					x		
Iš viso:	x	x	1159	687		x	x
	Kiti fondai						
		x	x	x	x	x	x
Iš viso:	x	x	x	x	x	x	x
	Iš viso archyve nerastų	x	x	x		x	x

Apskaitos informacija apie saugomus ISR duomenis

4 lentelė. Duomenys apie ISR duomenų fondų kiekio ir jų apskaitos vienetų pasikeitimus per 2024 metus.

Eil. Nr.	Fondo Nr.	Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pradžioje	Fondo apimtys pasikeitimai		Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
			Per metus įrašyti apskaitos vienetai	Per metus išbrauktų apskaitos vienetų skaičius		
Iš viso:					X	X