

# VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

## 2024 METŲ 9 MĖNESIŲ TARPINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2024 M. RUGSĖJO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Įstaigos	2315
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 24-10-08

Laikas: 09:04:27

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	690 154,00	527 754,00	461 878,90	461 878,90
2.	IŠLAIDOS	1	681 354,00	518 954,00	455 029,33	455 029,33
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	646 300,00	486 100,00	431 804,03	431 804,03
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	636 400,00	478 500,00	425 734,15	425 734,15
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	636 400,00	478 500,00	425 734,15	425 734,15
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	636 400,00	478 500,00	425 734,15	425 734,15
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	636 400,00	478 500,00	425 734,15	425 734,15
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	9 900,00	7 600,00	6 069,88	6 069,88
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9 900,00	7 600,00	6 069,88	6 069,88
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9 900,00	7 600,00	6 069,88	6 069,88
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	9 900,00	7 600,00	6 069,88	6 069,88
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	34 554,00	32 354,00	23 062,76	23 062,76
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	34 554,00	32 354,00	23 062,76	23 062,76
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	34 554,00	32 354,00	23 062,76	23 062,76
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	34 554,00	32 354,00	23 062,76	23 062,76
2. 2. 1. 1. 1. 05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	800,00	711,23	711,23
2. 2. 1. 1. 1. 06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2 100,00	1 700,00	250,26	250,26
2. 2. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	4 500,00	4 200,00	2 796,71	2 796,71
2. 2. 1. 1. 1. 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500,00	500,00	178,00	178,00
2. 2. 1. 1. 1. 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	10 000,00	10 000,00	5 476,26	5 476,26
2. 2. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 000,00	1 800,00	1 180,05	1 180,05
2. 2. 1. 1. 1. 22	Reprezentacinės išlaidos	30	500,00	500,00	397,21	397,21
2. 2. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	13 954,00	12 854,00	12 073,04	12 073,04
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	500,00	500,00	162,54	162,54
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	500,00	500,00	162,54	162,54
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	500,00	500,00	162,54	162,54
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	500,00	500,00	162,54	162,54
2. 7. 3. 1. 1. 01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	500,00	500,00	162,54	162,54
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	8 800,00	8 800,00	6 849,57	6 849,57
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	8 800,00	8 800,00	6 849,57	6 849,57
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	8 000,00	8 000,00	6 095,00	6 095,00

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Istaigos 2315
					Programos
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 24-10-08

Laikas: 09:04:27

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	8 000,00	8 000,00	6 095,00	6 095,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	8 000,00	8 000,00	6 095,00	6 095,00
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	8 000,00	8 000,00	6 095,00	6 095,00
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	800,00	800,00	754,57	754,57
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	800,00	800,00	754,57	754,57
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	800,00	800,00	754,57	754,57
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	800,00	800,00	754,57	754,57
	<b>IŠ VISO</b>		<b>690 154,00</b>	<b>527 754,00</b>	<b>461 878,90</b>	<b>461 878,90</b>

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2024 M. RUGSĖJO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo  
funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos 2315
					Programos 08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 24-10-08

Laikas: 09:05:19

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	649 000,00	492 600,00	440 294,07	440 294,07
2.	IŠLAIDOS	1	649 000,00	492 600,00	440 294,07	440 294,07
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	624 000,00	468 300,00	422 919,00	422 919,00
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	614 400,00	461 000,00	416 976,14	416 976,14
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	614 400,00	461 000,00	416 976,14	416 976,14
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	614 400,00	461 000,00	416 976,14	416 976,14
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	614 400,00	461 000,00	416 976,14	416 976,14
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	9 600,00	7 300,00	5 942,86	5 942,86
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9 600,00	7 300,00	5 942,86	5 942,86
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9 600,00	7 300,00	5 942,86	5 942,86
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	9 600,00	7 300,00	5 942,86	5 942,86
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	24 500,00	23 800,00	17 212,53	17 212,53
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	24 500,00	23 800,00	17 212,53	17 212,53
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	24 500,00	23 800,00	17 212,53	17 212,53
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	24 500,00	23 800,00	17 212,53	17 212,53
2. 2. 1. 1. 1. 05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	800,00	711,23	711,23
2. 2. 1. 1. 1. 06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 100,00	1 000,00	250,26	250,26
2. 2. 1. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	500,00	175,09	175,09
2. 2. 1. 1. 1. 1. 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500,00	500,00	178,00	178,00
2. 2. 1. 1. 1. 1. 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	10 000,00	10 000,00	5 476,26	5 476,26
2. 2. 1. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1 500,00	1 500,00	1 180,05	1 180,05
2. 2. 1. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	9 900,00	9 500,00	9 241,64	9 241,64
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	500,00	500,00	162,54	162,54
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	500,00	500,00	162,54	162,54
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	500,00	500,00	162,54	162,54
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	500,00	500,00	162,54	162,54

			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	024
			Istaigos	2315
			Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 24-10-08

Laikas: 09:05:19

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	500,00	500,00	162,54	162,54
	<b>IŠ VISO</b>		<b>649 000,00</b>	<b>492 600,00</b>	<b>440 294,07</b>	<b>440 294,07</b>

\_\_\_\_\_  
(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

## (Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

## VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2024 M. RUGSĖJO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

## ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos 2315
					Programos 08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 24-10-08

Laikas: 09:05:19

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	41 154,00	35 154,00	21 584,83	21 584,83
2.	IŠLAIDOS	1	32 354,00	26 354,00	14 735,26	14 735,26
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	22 300,00	17 800,00	8 885,03	8 885,03
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	22 000,00	17 500,00	8 758,01	8 758,01
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	22 000,00	17 500,00	8 758,01	8 758,01
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	22 000,00	17 500,00	8 758,01	8 758,01
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	22 000,00	17 500,00	8 758,01	8 758,01
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	300,00	300,00	127,02	127,02
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	300,00	300,00	127,02	127,02
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	300,00	300,00	127,02	127,02
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	300,00	300,00	127,02	127,02
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	10 054,00	8 554,00	5 850,23	5 850,23
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	10 054,00	8 554,00	5 850,23	5 850,23
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	10 054,00	8 554,00	5 850,23	5 850,23
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	10 054,00	8 554,00	5 850,23	5 850,23
2. 2. 1. 1. 1. 06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 000,00	700,00		
2. 2. 1. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	4 000,00	3 700,00	2 621,62	2 621,62
2. 2. 1. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500,00	300,00		
2. 2. 1. 1. 1. 1. 22	Reprezentacinės išlaidos	30	500,00	500,00	397,21	397,21
2. 2. 1. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	4 054,00	3 354,00	2 831,40	2 831,40
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	8 800,00	8 800,00	6 849,57	6 849,57
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	8 800,00	8 800,00	6 849,57	6 849,57
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	8 000,00	8 000,00	6 095,00	6 095,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	8 000,00	8 000,00	6 095,00	6 095,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	8 000,00	8 000,00	6 095,00	6 095,00
3. 1. 1. 3. 1. 02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	8 000,00	8 000,00	6 095,00	6 095,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	800,00	800,00	754,57	754,57
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	800,00	800,00	754,57	754,57
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	800,00	800,00	754,57	754,57

			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	024
			Istaigos	2315
			Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1 1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 24-10-08

Laikas: 09:05:19

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	800,00	800,00	754,57	754,57
	<b>IŠ VISO</b>		<b>41 154,00</b>	<b>35 154,00</b>	<b>21 584,83</b>	<b>21 584,83</b>

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

# VILNIAUS REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO

**2024 METŲ 9 MĖNESIŲ**

**TARPINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ**

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

Vilniaus regioninis valstybės archyvas (toliau – Archyvas) yra Lietuvos Respublikos biudžetinė įstaiga, įstaigos kodas – 193171427, buveinės adresas – O. Milašiaus g. 23, Vilnius.

Archyvas yra valstybės biudžetinė įstaiga, atsakinga Kultūros ministerijai ir atskaitinga Lietuvos vyriausiajam archyvarui.

Archyvo veiklos tikslai yra šie: išsaugoti ir populiarinti Archyvui priskirtą NDF dalį; užtikrinti prieigą prie dokumentinio kultūros paveldo, formuoti ir stiprinti visuomenės kultūrinį ir pilietinį tapatumą, ugdyti istorinę savimone.

Archyvas 2024 metais vykdo programą:

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas – programos kodas 08 001.

Vykdydamas šią programą, 2024 metais Archyvas naudoja asignavimus, vadovaudamasis patvirtinta programos sąmata pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4.

Informacija apie Archyvo pajamas pateikiama pridedamoje Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. rugsėjo mėn. 30 d. ataskaitoje (1 formoje)“, 1 lapas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Biudžetinių lėšų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Biudžetinių lėšų likutis sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Biudžetinių lėšų likutis sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
<b>Asignavimų likutis iš viso</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Valstybės biudžeto lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas	0,00	0,00

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuometų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Ataskaitinį laikotarpį, įgyvendinant iš Europos Sąjungos ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus, nebuvo padaryta išlaidų, atsiradusių iš valstybės biudžeto lėšų apmokėjus neplanuotas netinkamas finansuoti Europos Sąjungos ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2024 m. rugsėjo 30 d. ataskaitoje (4 formoje) pateikta detali biudžeto vykdymo informacija detalizuojant biudžetą pagal programas, uždavinius ir priemones, 2 lapai.

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. rugsėjis 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS 193171427 O. Milašiaus g. 23Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ

2024 M. RUGSĖJIS 30 D.

ketvirčio

(ketvirčio, pusmečio, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	90024
Departamento	024
Įstaigos	2315

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Tam tikrų metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš viso, iš jų pagal:	11.153,78	30.000,00	16.600,00	21.584,83	21.584,83	6.168,95	0,00	6.168,95
I.1. Finansavimo šaltinis I. 4.1.1. I	11.153,78	30.000,00	16.600,00	21.584,83	21.584,83	6.168,95	0,00	6.168,95

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, detalius finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 "Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo".

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 4 priedas

**(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2024 m. rugsėjis 30 d. ketvirtčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**  
 VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23, Vilnius,  
 (įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES**

2024 m. rugsėjis 30 d.

ketvirtinė

(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“ 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	690154,00	527754,00	461878,90	461878,90
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	147700,00	110900,00	99326,46	99326,46
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytą šios srities reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	147700,00	110900,00	99326,46	99326,46
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	288700,00	221600,00	193377,74	193377,74
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir ISR duomenis, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	288700,00	221600,00	193377,74	193377,74
Efektyviai organizuoti valstybės archyvų veiklą	08 001 11 03	T	76400,00	57900,00	55754,13	55754,13

Efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinių kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	76400,00	57900,00	55754,13	55754,13
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	177354,00	137354,00	113420,57	113420,57
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus bei teikti administracines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	177354,00	137354,00	113420,57	113420,57

Iš viso:		F	690154,00	527754,00	461878,90	461878,90
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	690154,00	527754,00	461878,90	461878,90
Tęstinės veiklos uždavinys		T	690154,00	527754,00	461878,90	461878,90
Tęstinės veiklos priemonės		TP	690154,00	527754,00	461878,90	461878,90

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**PAŽYMA**

**INFORMACIJA APIE MOKĖTINŲ SUMŲ, KURIŲ APMOKĖJIMO TERMINAS YRA SUĖJĘS, LIKUČIUS**

**2024 m. rugsėjo 30 d.**

	Kodas
Ministerijos	90024
Departamento	024
Asignavimų valdytojo	2315
	(tūkst.eurų)

Eil.Nr.	Programos kodas ir pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas ir pavadinimas	Išlaidų straipsnio ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų straipsnio pavadinimas	Pradelstų mokėtinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		Priežastys, įtakojusios mokėjimo termino pradelsimą (pagal biudžetines įstaigas, turinčias pradelstų įsipareigojimų)
					iš viso:	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip 45 dienas	
Iš viso:							

Vilniaus regioninio valstybės archyvo direktorius  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

NBFC pogrupio vadovas  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2315 VRVA BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2024-09-30
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-10-11 Nr. F-159
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Milda Ralienė, AD Trečiosios atskaitomybės grupės vadovė, Trečioji atskaitomybės grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	MILDA RALIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-10-09 16:21:41 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-10-09 16:21:57 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-02-12 10:54:14 – 2029-02-10 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Virgilijus Morosas, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIRGILIJUS MOROSAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-10-11 07:38:00 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-10-11 07:38:15 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-04-10 13:47:39 – 2029-04-09 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	6
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.79.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-25 13:29:19)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-10-25 13:29:20 DBSIS

## VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23,

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

## Valstybės išdui, MVAL1

(finansuojančios institucijos pavadinimas)

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ  
2024 M. RUGSĖJO 30 D.

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos	90024
Departamento	024
Istaigos	2315

Versijos Nr. 1

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
1. Gautinos sumos:				
1.1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:				
1	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.1.1.1.01	111 456,13
2	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.2.1.1.01	1 719,48
3	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.05	82,65
4	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.06	9,46
5	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.20	116,96
6	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.30	383,81
7	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.7.3.1.1.01	2 044,61
	<b>1.1.1.1.1</b>	<b>01.03.03.02</b>		<b>115 813,10</b>
	<b>1.1.1.1.1</b>			<b>115 813,10</b>
	<b>Iš viso:</b>			<b>115 813,10</b>
1.2. Kitos ilgalaikės gautinos sumos iš valstybės išdu ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)**:				
1				0,00
				<b>0,00</b>
				<b>0,00</b>
	<b>Iš viso:</b>			<b>0,00</b>
2. Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)***:				
1				0,00
				<b>0,00</b>
				<b>0,00</b>
	<b>Iš viso:</b>			<b>0,00</b>
3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos****:				
1	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.1.1.1.01	416 976,14
2	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.2.1.1.01	5 942,86
3	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.05	711,23
4	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.06	250,26
5	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.11	175,09
6	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.16	178,00
7	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.20	5 476,26
8	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.21	1 180,05
9	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.30	9 241,64
10	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.7.3.1.1.01	162,54
	<b>1.1.1.1.1</b>	<b>01.03.03.02</b>		<b>440 294,07</b>
	<b>1.1.1.1.1</b>			<b>440 294,07</b>
	<b>Iš viso:</b>			<b>440 294,07</b>

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
----------	----------------------------	--------------------	--------------------------------------	-----------------

4. Gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)\*\*\*\*\*:

1				0,00
				<b>0,00</b>
				<b>0,00</b>
	<b>Iš viso:</b>			<b>0,00</b>

5. Sukauptos gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis) \*\*\*\*\*:

1				0,00
				<b>0,00</b>
				<b>0,00</b>
	<b>Iš viso:</b>			<b>0,00</b>

\*Sukauptos finansavimo pajamos (debetas 22821XX - Sukauptos finansavimo pajamos ir 2283XXX - Kitos sukauptos gautinos sumos) iš Valstybės išdo.

\*\*Kitos ilgalaikės gautinos sumos (163XXXX - Kitos ilgalaikės gautinos sumos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo, sukauptos ilgalaikės finansavimo pajamos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo.

\*\*\* Gautinos finansavimo sumos (kreditas 41XXXXX Finansavimo sumos (gautinos)) iš Valstybės išdo.

\*\*\*\* Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXXX1 Finansavimo sumos (gautos)) iš Valstybės išdo.

\*\*\*\*\* Gražintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Gražintinos finansavimo sumos) Valstybės išdui.

\*\*\*\*\* Sukauptos gražintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos gražintinos finansavimo sumos)) Valstybės išdui.

Duomenys pateikiami susumuoti pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

Duomenys pagal biudžetinių įstaigų pajamų įmokų finansavimo šaltinius 1. 4.1.1. 1 ir 1. 4.2.1. 1 pažymoje nerodomi.

Duomenys pateikiami eurais ir centais su dviem ženklais po kablelio.

_____	_____	_____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____	_____
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))	(parašas)	(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2315 VRVA PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ 2024-09-30
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-10-21 Nr. F-161
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Milda Ralienė, AD Trečiosios atskaitomybės grupės vadovė, Trečioji atskaitomybės grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	MILDA RALIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-10-18 10:57:46 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-10-18 10:58:01 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-02-12 10:54:14 – 2029-02-10 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Virgilijus Morosas, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIRGILIJUS MOROSAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-10-21 13:14:48 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-10-21 13:15:03 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-04-10 13:47:39 – 2029-04-09 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.79.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-25 13:30:02)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-10-25 13:30:02 DBSIS

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių 9 priedas

## MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS 193171427, O. Milašiaus g. 23, -Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

2024 M. RUGSĖJO 30 D.

(metinė, ketvirtinė)

## ATASKAITA

Nr

(Data)

Ministerijos / Savivaldybės 90024

Departamento 024

Įstaigos 2315

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių isiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	0,0	46,6	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		42,8	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		42,1	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		42,1	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		8,9	
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		0,7	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	0,0	1,8	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	0,0	1,8	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			

<b>2 5</b>	<b>Dotacijos</b>	<b>18</b>		
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19		
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20		
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21		
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22		
2 5 2 1 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23		
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24		
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25		
2 5 3 1 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26		
2 5 3 1 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27		
2 5 3 2 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28		
2 5 3 2 1 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29		
<b>2 6</b>	<b>Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą</b>	<b>30</b>		
2 6 1	Tradiciniai nuosavi išteklių	31		
2 6 2	Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	32		
2 6 3	Bendrujų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	33		
2 6 4	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34		
2 6 5	Su nuosavais išteklių susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35		
2 6 6	Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi išteklių	36		
<b>2 7</b>	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	<b>37</b>		2,0
2 7 1	Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38		
2 7 1 1 1 1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39		
2 7 1 1 1 2	Socialinio draudimo išmokos natūra	40		
2 7 2	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41		
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais	42		
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	43		
2 7 2 2 1 1	Rentos	44		
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	45		2,0
<b>2 8</b>	<b>Kitos išlaidos</b>	<b>46</b>		
2 8 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47		
2 8 1 1 1 1	Stipendijos	48		
2 8 1 1 1 2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49		
2 8 1 1 1 3	Neigiama valiutos kurso įtaka	50		
2 8 1 2	Kitos išlaidos turtui įsigyti	51		
<b>2 9</b>	<b>Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos</b>	<b>52</b>		

<b>3</b>	<b>MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ</b>	<b>53</b>			
<b>3 1</b>	<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>	<b>54</b>			
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3 1 3	Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3 1 4	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3 1 5	Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			
<b>3 2</b>	<b>Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo/investavimo išlaidos)</b>	<b>60</b>			
<b>3 3</b>	<b>Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)</b>	<b>61</b>			
	<b>IŠ VISO (2+3)</b>	<b>62</b>	0,0	46,6	

\* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2315 VRVA MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA 2024-09-30
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-10-25 Nr. F-166
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Milda Ralienė, AD Trečiosios atskaitomybės grupės vadovė, Trečioji atskaitomybės grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	MILDA RALIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-10-24 15:25:47 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-10-24 15:26:03 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-02-12 10:54:14 – 2029-02-10 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Virgilijus Morosas, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIRGILIJUS MOROSAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-10-25 08:37:08 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-10-25 08:37:23 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-04-10 13:47:39 – 2029-04-09 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.79.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-25 13:30:20)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-10-25 13:30:20 DBSIS