

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

2024 METŲ II KETVIRČIO TARPINIS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Įstaigos	2315
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 24-07-09

Laikas: 09:47:14

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	690 154,00	362 454,00	294 745,44	294 712,16
2.	IŠLAIDOS	1	681 354,00	353 654,00	288 132,06	288 098,78
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	646 300,00	325 600,00	269 524,12	269 524,12
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	636 400,00	320 400,00	265 796,89	265 796,89
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	636 400,00	320 400,00	265 796,89	265 796,89
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	636 400,00	320 400,00	265 796,89	265 796,89
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	636 400,00	320 400,00	265 796,89	265 796,89
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	9 900,00	5 200,00	3 727,23	3 727,23
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9 900,00	5 200,00	3 727,23	3 727,23
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9 900,00	5 200,00	3 727,23	3 727,23
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	9 900,00	5 200,00	3 727,23	3 727,23
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	34 554,00	27 554,00	18 515,54	18 482,26
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	34 554,00	27 554,00	18 515,54	18 482,26
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	34 554,00	27 554,00	18 515,54	18 482,26
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	34 554,00	27 554,00	18 515,54	18 482,26
2. 2. 1. 1. 1. 05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	600,00	451,02	451,02
2. 2. 1. 1. 1. 06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2 100,00	1 200,00	223,25	223,25
2. 2. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	1 500,00	900,00	154,29	154,29
2. 2. 1. 1. 1. 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 000,00	1 000,00	178,00	178,00
2. 2. 1. 1. 1. 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	10 000,00	9 000,00	5 110,84	5 110,84
2. 2. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3 500,00	2 800,00	1 180,05	1 180,05
2. 2. 1. 1. 1. 22	Reprezentacinės išlaidos	30	500,00	500,00	397,21	397,21
2. 2. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	14 954,00	11 554,00	10 820,88	10 787,60
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	500,00	500,00	92,40	92,40
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	500,00	500,00	92,40	92,40
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	500,00	500,00	92,40	92,40
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	500,00	500,00	92,40	92,40
2. 7. 3. 1. 1. 01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	500,00	500,00	92,40	92,40
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	8 800,00	8 800,00	6 613,38	6 613,38
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	8 800,00	8 800,00	6 613,38	6 613,38
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	8 100,00	8 100,00	6 095,00	6 095,00

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Istaigos	2315
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 24-07-09

Laikas: 09:47:14

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	8 100,00	8 100,00	6 095,00	6 095,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	8 100,00	8 100,00	6 095,00	6 095,00
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	8 100,00	8 100,00	6 095,00	6 095,00
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	700,00	700,00	518,38	518,38
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	700,00	700,00	518,38	518,38
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	700,00	700,00	518,38	518,38
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	700,00	700,00	518,38	518,38
	IŠ VISO		690 154,00	362 454,00	294 745,44	294 712,16

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo
funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos 2315
					Programos 08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 24-07-09

Laikas: 09:48:04

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	649 000,00	334 300,00	280 832,35	280 799,07
2.	IŠLAIDOS	1	649 000,00	334 300,00	280 832,35	280 799,07
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	624 000,00	312 400,00	265 453,02	265 453,02
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	614 400,00	307 400,00	261 783,99	261 783,99
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	614 400,00	307 400,00	261 783,99	261 783,99
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	614 400,00	307 400,00	261 783,99	261 783,99
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	614 400,00	307 400,00	261 783,99	261 783,99
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	9 600,00	5 000,00	3 669,03	3 669,03
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9 600,00	5 000,00	3 669,03	3 669,03
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9 600,00	5 000,00	3 669,03	3 669,03
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	9 600,00	5 000,00	3 669,03	3 669,03
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	24 500,00	21 400,00	15 286,93	15 253,65
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	24 500,00	21 400,00	15 286,93	15 253,65
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	24 500,00	21 400,00	15 286,93	15 253,65
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	24 500,00	21 400,00	15 286,93	15 253,65
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	600,00	451,02	451,02
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 100,00	800,00	223,25	223,25
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	500,00	154,29	154,29
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 000,00	1 000,00	178,00	178,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	10 000,00	9 000,00	5 110,84	5 110,84
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1 500,00	1 500,00	1 180,05	1 180,05
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	9 400,00	8 000,00	7 989,48	7 956,20
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	500,00	500,00	92,40	92,40
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	500,00	500,00	92,40	92,40
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	500,00	500,00	92,40	92,40
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	500,00	500,00	92,40	92,40

			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	024
			Istaigos	2315
			Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 24-07-09

Laikas: 09:48:04

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	500,00	500,00	92,40	92,40
	IŠ VISO		649 000,00	334 300,00	280 832,35	280 799,07

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo
funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos 2315
					Programos 08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 24-07-09

Laikas: 09:48:04

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	41 154,00	28 154,00	13 913,09	13 913,09
2.	IŠLAIDOS	1	32 354,00	19 354,00	7 299,71	7 299,71
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	22 300,00	13 200,00	4 071,10	4 071,10
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	22 000,00	13 000,00	4 012,90	4 012,90
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	22 000,00	13 000,00	4 012,90	4 012,90
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	22 000,00	13 000,00	4 012,90	4 012,90
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	22 000,00	13 000,00	4 012,90	4 012,90
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	300,00	200,00	58,20	58,20
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	300,00	200,00	58,20	58,20
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	300,00	200,00	58,20	58,20
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	300,00	200,00	58,20	58,20
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	10 054,00	6 154,00	3 228,61	3 228,61
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	10 054,00	6 154,00	3 228,61	3 228,61
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	10 054,00	6 154,00	3 228,61	3 228,61
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	10 054,00	6 154,00	3 228,61	3 228,61
2. 2. 1. 1. 1. 06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 000,00	400,00		
2. 2. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	1 000,00	400,00		
2. 2. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 000,00	1 300,00		
2. 2. 1. 1. 1. 22	Reprezentacinės išlaidos	30	500,00	500,00	397,21	397,21
2. 2. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	5 554,00	3 554,00	2 831,40	2 831,40
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	8 800,00	8 800,00	6 613,38	6 613,38
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	8 800,00	8 800,00	6 613,38	6 613,38
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	8 100,00	8 100,00	6 095,00	6 095,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	8 100,00	8 100,00	6 095,00	6 095,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	8 100,00	8 100,00	6 095,00	6 095,00
3. 1. 1. 3. 1. 02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	8 100,00	8 100,00	6 095,00	6 095,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	700,00	700,00	518,38	518,38
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	700,00	700,00	518,38	518,38
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	700,00	700,00	518,38	518,38

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Istaigos 2315
					Programos 08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos		01	03	03	02

Data: 24-07-09

Laikas: 09:48:04

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	700,00	700,00	518,38	518,38
	IŠ VISO		41 154,00	28 154,00	13 913,09	13 913,09

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)_____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL 2024 METŲ II KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO

Ataskaitiniam laikotarpiui patvirtinta – 362,5 tūkst. eurų, gauta – 294,7 tūkst. eurų, panaudota – 294,7 tūkst. eurų arba 81,3 proc. patvirtintų asignavimų.

Archyvo faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį sudarė 11,7 tūkst. eurų. Per ataskaitinį laikotarpį (įskaitant likutį metų pradžioje) panaudota įmokų 13,9 tūkst. eurų. Nepanaudotas pajamų įmokų likutis 8,9 tūkst. eurų. Praėjusiais metais nepanaudotas įmokų likutis 11,2 tūkst. eurų ataskaitiniais metais perkeltas į metų pradžios gautus asignavimus.

Vilniaus regioninio valstybės archyvo biudžetinių lėšų sąskaitose lėšų likučio metų pradžioje nebuvo.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje archyvo biudžetinių lėšų likutis yra 33,28 Eur, kuri sudaro kitoms paslaugoms skirtos lėšos.

2024 metų II ketvirčio pabaigoje mokėtinų sumų likučių, kurių terminas yra suėjęs, Vilniaus regioninis valstybės archyvas neturėjo.

Įgyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus padarytas išlaidas iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšomis išlaidų nebuvo.

Vilniaus regioninio valstybės archyvo direktorius

Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro grupės vadovas

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS 193171427 O. Milašiaus g. 23, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio
(ketvirčio, pusmečio, metų)
ATASKAITA
Nr.
(data)

Ministerijos / savivaldybės	90024
Departamento	024
Įstaigos	2315

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:	11.153,78	30.000,00	11.700,00	13.913,09	13.913,09	8.940,69	0,00	8.940,69
Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	11.153,78	30.000,00	11.700,00	13.913,09	13.913,09	8.940,69	0,00	8.940,69

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 3 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas ir finansavimo šaltinius 2024 m. birželio 30 d. pusmečio, metų ataskaitos forma)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS

2024 M. BIRŽELIO 30 D.

(pusmečio)

ATASKAITA

Nr.

(data)

(tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 1.1.1. 1	334,3	280,8	84,0	-53,5	-53,5	1.2.	Netikslus planavimas, dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota.
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1. 1	28,2	13,9	49,3	-14,3	-1,0	1.2.	Netikslus planavimas, dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota.
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1. 1					-13,3	2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
		Iš viso pagal programas:	362,5	294,7	81,3	-67,8	-67,8		

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti šios formos priede. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2024 m. birželio 30 d. ketvirtinė, pusmečio, metų ataskaitos forma)
VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23, Vilnius,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

2024 m. birželio 30 d.

ketvirtinė

(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Sumos eurais

1	2	3	4		6	7
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	690154,00	362454,00	294745,44	294712,16
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	147700,00	74000,00	62050,02	62050,02
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytą šios srities reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	147700,00	74000,00	62050,02	62050,02
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	288700,00	152800,00	122833,00	122799,72
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir ISR duomenis, kurti Valstybės kino metraščių leidinius bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	288700,00	152800,00	122833,00	122799,72
Efektyviai organizuoti valstybės archyvų veiklą	08 001 11 03	T	76400,00	39300,00	38499,94	38499,94
Efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinių kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	76400,00	39300,00	38499,94	38499,94
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	177354,00	96354,00	71362,48	71362,48
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus bei teikti administracines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	177354,00	96354,00	71362,48	71362,48

Iš viso:		F	690154,00	362454,00	294745,44	294712,16
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	690154,00	362454,00	294745,44	294712,16
Tėstinės veiklos uždavinys		T	690154,00	362454,00	294745,44	294712,16
Tėstinės veiklos priemonės		TP	690154,00	362454,00	294745,44	294712,16

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkancio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PAŽYMA

INFORMACIJA APIE MOKĖTINŲ SUMŲ, KURIŲ APMOKĖJIMO TERMINAS YRA SUĖJĘS, LIKUČIUS

2024 m. birželio 30 d.

	Kodas
Ministerijos	90024
Departamento	024
Asignavimų valdytojo	2315
	(tūkst.eurų)

Eil.Nr.	Programos kodas ir pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas ir pavadinimas	Išlaidų straipsnio ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų straipsnio pavadinimas	Pradelstų mokėtinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		Priežastys, įtakojusios mokėjimo termino pradelsimą (pagal biudžetines įstaigas, turinčias pradelstų įsipareigojimų)
					iš viso:	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip 45 dienas	
Iš viso:							

Vilniaus regioninio valstybės archyvo direktorius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

NBFC pogrupio vadovas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VILNIAUS REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2024-06-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-16 Nr. F-94
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Romas Raginskas, Vilniaus regioninio valstybės archyvo vyriausiasis patarėjas, atliekantis archyvo direktoriaus funkcijas
Sertifikatas išduotas	ROMAS RAGINSKAS, Vilniaus regioninis valstybės archyvas LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-16 15:05:04 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-16 15:05:13 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-18 10:07:00 – 2028-06-17 10:07:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	7
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.77.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-07-26 08:22:53)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-07-26 08:22:54 DBSIS

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23,

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

Valstybės išdui, MVAL1

(finansuojančios institucijos pavadinimas)

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ
2024 M. BIRŽELIO 30 D.

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos	90024
Departamento	024
Istaigos	2315

Versijos Nr. 1

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
1. Gautinos sumos:				
1.1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:				
1	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.1.1.1.01	122 544,82
2	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.2.1.1.01	1 875,27
3	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.05	83,10
4	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.30	48,40
	1.1.1.1.1	01.03.03.02		124 551,59
	1.1.1.1.1			124 551,59
	Iš viso:			124 551,59
1.2. Kitos ilgalaikės gautinos sumos iš valstybės išdu ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)**:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00
2. Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)***:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00
3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos****:				
1	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.1.1.1.01	261 783,99
2	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.2.1.1.01	3 669,03
3	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.05	451,02
4	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.06	223,25
5	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.11	154,29
6	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.16	178,00
7	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.20	5 110,84
8	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.21	1 180,05
9	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.30	7 989,48
10	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.7.3.1.1.01	92,40
	1.1.1.1.1	01.03.03.02		280 832,35
	1.1.1.1.1			280 832,35
	Iš viso:			280 832,35
4. Gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*****:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
5. Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis) *****:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

*Sukauptos finansavimo pajamos (debetas 22821XX - Sukauptos finansavimo pajamos ir 2283XXX - Kitos sukauptos gautinos sumos) iš Valstybės išdo.

**Kitos ilgalaikės gautinos sumos (163XXXX - Kitos ilgalaikės gautinos sumos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo, sukauptos ilgalaikės finansavimo pajamos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo.

*** Gautinos finansavimo sumos (kreditas 41XXXXX Finansavimo sumos (gautinos)) iš Valstybės išdo.

**** Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXX1 Finansavimo sumos (gautos)) iš Valstybės išdo.

***** Grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Grąžintinos finansavimo sumos) Valstybės išdui.

***** Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos grąžintinos finansavimo sumos)) Valstybės išdui.

Duomenys pateikiami susumuoti pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

Duomenys pagal biudžetinių įstaigų pajamų įmokų finansavimo šaltinius 1. 4.1.1. 1 ir 1. 4.2.1. 1 pažymoje nerodomi.

Duomenys pateikiami eurais ir centais su dviem ženklais po kablelio.

_____	_____	_____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____	_____
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2315 VRVA PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ 2024-06-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-22 Nr. F-96
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Milda Ralienė, AD Trečiosios atskaitomybės grupės vadovė, Trečioji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	MILDA RALIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-16 13:23:09 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-16 13:23:24 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-12 10:54:14 – 2029-02-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Morosas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIRGILIJUS MOROSAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-22 09:46:35 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-22 09:46:50 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-10 13:47:39 – 2029-04-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.77.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-07-26 08:20:20)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-07-26 08:20:21 DBSIS

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2315 VRVA A5, A6, A7, A8, A9 FORMOS 2024-06-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-22 Nr. F-97
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stanislovas Kukauskas, pavaduojantis AD grupės vadovę Mildą Ralienę, Trečioji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	STANISLOVAS KUKAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-10 13:13:33 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-10 13:13:53 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-26 15:01:17 – 2028-06-24 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Morosas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIRGILIJUS MOROSAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-22 09:48:16 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-22 09:48:31 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-10 13:47:39 – 2029-04-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.77.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-07-26 08:19:13)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-07-26 08:19:13 DBSIS

MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS 193171427, O. Milašiaus g. 23, -Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

2024 M. BIRŽELIO 30 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr

(Data)

Ministerijos / Savivaldybės	90024
Departamento	024
Įstaigos	2315

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			likutis metų pradžioje	biudžeto lėšos	
				likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	iš viso
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	0,0	53,4	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		53,2	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		52,3	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		52,3	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		9,9	
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		0,9	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	0,0	0,2	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	0,0	0,2	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2 5 2 1 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2 5 3 1 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2 5 3 1 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2 5 3 2 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2 5 3 2 1 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
2 6	Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2 6 1	Tradiciniai nuosavi išteklių	31			
2 6 2	Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	32			
2 6 3	Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	33			
2 6 4	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2 6 5	Su nuosavais išteklių susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2 6 6	Neperdirbtos plastiko atliekų nuosavi išteklių	36			
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	37			
2 7 1	Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38			
2 7 1 1 1 1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39			
2 7 1 1 1 2	Socialinio draudimo išmokos natūra	40			
2 7 2	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41			
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais	42			
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	43			
2 7 2 2 1 1	Rentos	44			
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	45			
2 8	Kitos išlaidos	46			
2 8 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47			
2 8 1 1 1 1	Stipendijos	48			
2 8 1 1 1 2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49			
2 8 1 1 1 3	Neigiama valiutos kurso įtaka	50			
2 8 1 2	Kitos išlaidos turtui įsigyti	51			
2 9	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	52			
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ	53			
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	54			
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
3 1 3	Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3 1 4	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3 1 5	Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			
3 2	Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo/investavimo išlaidos)	60			
3 3	Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	61			
	IŠ VISO (2+3)	62	0,0	53,4	

* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2315 VRVA MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA 2024-06-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-25 Nr. F-98
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Milda Ralienė, AD Trečiosios atskaitomybės grupės vadovė, Trečioji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	MILDA RALIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-24 14:50:39 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-24 14:50:54 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-12 10:54:14 – 2029-02-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Morosas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIRGILIJUS MOROSAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-25 08:48:19 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-25 08:48:35 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-10 13:47:39 – 2029-04-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.77.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-07-26 08:18:04)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-07-26 08:18:05 DBSIS