

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

2022 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL 2022 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO

Nr.
Vilnius

2022 metų IV ketvirčio pabaigoje mokėtinų sumų likučių, kurių terminas yra suėjęs, Vilniaus regioninis valstybės archyvas neturėjo.

Ataskaitiniam laikotarpiui patvirtinta – 566,2 tūkst. eurų, gauta – 557,2 tūkst. eurų, panaudota – 557,2 tūkst. eurų arba 98,4 proc. patvirtintų asignavimų.

Archyvo faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį sudarė 18,7 tūkst. eurų. Per ataskaitinį laikotarpį (įskaitant likutį metų pradžioje) panaudota įmokų 21,0 tūkst. eurų. Nepanaudotas pajamų įmokų likutis 2,7 tūkst. eurų.

Praėjusiais metais nepanaudotas įmokų likutis 4,9 tūkst. eurų ataskaitiniais metais perkeltas į metų pradžios gautus asignavimus.

Per 2022 metus Vilniaus regioninis valstybės archyvas vadovaujantis 2015 m. birželio 30 d. Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonominės krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimu Nr. 903, valstybės tarnautojams nebuvo išmokėta darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų, nes visas įsiskolinimas buvo padengtas 2020 metais.

Vilniaus regioninio valstybės archyvo biudžetinių lėšų sąskaitose lėšų likučio metų pradžioje nebuvo. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje archyvo biudžetinių lėšų likutis yra 0,00 Eur.

Įgyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus padarytas išlaidas iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšomis išlaidų nebuvo.

Vilniaus regioninio valstybės archyvo direktorius

Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro grupės vadovė

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. IK-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. IK-301 redakcija)

(Biudžetinių išaigų pajamų 2022 m. rugsėjis 30 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr.1)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS 1931714270, Milišiaus g. 23Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ

2022 M. GRUODŽIO 31 D.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

Nr. _____
(data)

Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
024	90024
Departamento	
Ištaigos	2315

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Tam tikrų metų Lietuvos Respublikos savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)	(eurai, ct)	
									6	7
1. Biudžetinių išaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš viso, iš jų pagal:	4 946,64	25 000,00	20 974,49	20 974,49	20 974,49	2 672,15	0,64	2 672,15		
I.1. Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1	4 946,64	25 000,00	20 974,49	20 974,49	20 974,49	2 672,15	0,64	2 672,15		

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, detaliaus finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parasas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parasas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. gruodžio 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. GRUODŽIO 31 D.
metinė**

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo
funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos 2315
					Programos 08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 23-01-09

Laikas: 14:01:40

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	536.228,00	536.228,00	536.219,60	536.219,60
2.	IŠLAIDOS	1	530.564,00	530.564,00	530.556,01	530.556,01
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	492.986,00	492.986,00	492.980,36	492.980,36
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	485.900,00	485.900,00	485.896,23	485.896,23
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	485.900,00	485.900,00	485.896,23	485.896,23
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	485.900,00	485.900,00	485.896,23	485.896,23
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	485.900,00	485.900,00	485.896,23	485.896,23
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	7.086,00	7.086,00	7.084,13	7.084,13
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7.086,00	7.086,00	7.084,13	7.084,13
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7.086,00	7.086,00	7.084,13	7.084,13
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	7.086,00	7.086,00	7.084,13	7.084,13
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	37.079,00	37.079,00	37.076,97	37.076,97
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	37.079,00	37.079,00	37.076,97	37.076,97
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	37.079,00	37.079,00	37.076,97	37.076,97
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	37.079,00	37.079,00	37.076,97	37.076,97
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	640,00	640,00	640,00	640,00
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1.570,00	1.570,00	1.570,00	1.570,00
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	298,00	298,00	297,26	297,26
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	19.004,00	19.004,00	19.004,00	19.004,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1.879,00	1.879,00	1.878,62	1.878,62
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	13.688,00	13.688,00	13.687,09	13.687,09
2. 7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	499,00	499,00	498,68	498,68
2. 7. 3.	Darbdavių socialinė parama	120	499,00	499,00	498,68	498,68
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	499,00	499,00	498,68	498,68
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	499,00	499,00	498,68	498,68
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	499,00	499,00	498,68	498,68
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	5.664,00	5.664,00	5.663,59	5.663,59

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos 2315
					Programos 08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 23-01-09

Laikas: 14:01:40

1	2	3	4	5	6	7
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	5.664,00	5.664,00	5.663,59	5.663,59
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	5.664,00	5.664,00	5.663,59	5.663,59
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	5.664,00	5.664,00	5.663,59	5.663,59
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	5.664,00	5.664,00	5.663,59	5.663,59
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	5.664,00	5.664,00	5.663,59	5.663,59
	IŠ VISO		536.228,00	536.228,00	536.219,60	536.219,60

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. gruodžio 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo
funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	2315
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	
Valstybės funkcijos		01	03	03	02	

Data: 23-01-09

Laikas: 14:01:40

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	29.946,00	29.946,00	20.974,49	20.974,49
2.	IŠLAIDOS	1	26.946,00	26.946,00	19.804,49	19.804,49
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	19.300,00	19.300,00	17.445,70	17.445,70
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	19.000,00	19.000,00	17.196,39	17.196,39
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	19.000,00	19.000,00	17.196,39	17.196,39
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	19.000,00	19.000,00	17.196,39	17.196,39
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	19.000,00	19.000,00	17.196,39	17.196,39
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	300,00	300,00	249,31	249,31
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	300,00	300,00	249,31	249,31
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	300,00	300,00	249,31	249,31
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	300,00	300,00	249,31	249,31
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	5.446,00	5.446,00	168,79	168,79
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5.446,00	5.446,00	168,79	168,79
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5.446,00	5.446,00	168,79	168,79
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5.446,00	5.446,00	168,79	168,79
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	800,00	800,00		
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1.000,00	1.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1.500,00	1.500,00	137,12	137,12
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	2.146,00	2.146,00	31,67	31,67
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	2.200,00	2.200,00	2.190,00	2.190,00
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	2.200,00	2.200,00	2.190,00	2.190,00
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	2.200,00	2.200,00	2.190,00	2.190,00
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	2.200,00	2.200,00	2.190,00	2.190,00
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	2.200,00	2.200,00	2.190,00	2.190,00
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	3.000,00	3.000,00	1.170,00	1.170,00
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	3.000,00	3.000,00	1.170,00	1.170,00

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	2315
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	
Valstybės funkcijos		01	03	03	02	

Data: 23-01-09

Laikas: 14:01:40

1	2	3	4	5	6	7
3.1.1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	2.500,00	2.500,00	730,00	730,00
3.1.1.3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	2.500,00	2.500,00	730,00	730,00
3.1.1.3.1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	2.500,00	2.500,00	730,00	730,00
3.1.1.3.1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	2.500,00	2.500,00	730,00	730,00
3.1.2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	500,00	500,00	440,00	440,00
3.1.2.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	500,00	500,00	440,00	440,00
3.1.2.1.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	500,00	500,00	440,00	440,00
3.1.2.1.1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	179	500,00	500,00	440,00	440,00
	IŠ VISO		29.946,00	29.946,00	20.974,49	20.974,49

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. gruodžio 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

										Kodas
										90
										Departamento
										024
										Įstaigos
										2315
										Programos
										Finansavimo šaltinio
										Valstybės funkcijos

Data: 23-01-09

Laikas: 14:00:37

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	566.174,00	566.174,00	557.194,09	557.194,09
2.	IŠLAIDOS	1	557.510,00	557.510,00	550.360,50	550.360,50
2. 1.,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	512.286,00	512.286,00	510.426,06	510.426,06
2. 1. 1.,	Darbo užmokestis	3	504.900,00	504.900,00	503.092,62	503.092,62
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	504.900,00	504.900,00	503.092,62	503.092,62
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	504.900,00	504.900,00	503.092,62	503.092,62
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	504.900,00	504.900,00	503.092,62	503.092,62
2. 1. 2.,	Socialinio draudimo įmokos	9	7.386,00	7.386,00	7.333,44	7.333,44
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7.386,00	7.386,00	7.333,44	7.333,44
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7.386,00	7.386,00	7.333,44	7.333,44
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	7.386,00	7.386,00	7.333,44	7.333,44
2. 2.,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	42.525,00	42.525,00	37.245,76	37.245,76
2. 2. 1.,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	42.525,00	42.525,00	37.245,76	37.245,76
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	42.525,00	42.525,00	37.245,76	37.245,76
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	42.525,00	42.525,00	37.245,76	37.245,76
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryščių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	640,00	640,00	640,00	640,00
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2.370,00	2.370,00	1.570,00	1.570,00
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1.298,00	1.298,00	297,26	297,26
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	19.004,00	19.004,00	19.004,00	19.004,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3.379,00	3.379,00	2.015,74	2.015,74
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	15.834,00	15.834,00	13.718,76	13.718,76
2. 7.,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	2.699,00	2.699,00	2.688,68	2.688,68
2. 7. 3.,	Darbdavių socialinė parama	120	2.699,00	2.699,00	2.688,68	2.688,68
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	2.699,00	2.699,00	2.688,68	2.688,68
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	2.699,00	2.699,00	2.688,68	2.688,68
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	2.699,00	2.699,00	2.688,68	2.688,68
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	8.664,00	8.664,00	6.833,59	6.833,59
3. 1.,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	8.664,00	8.664,00	6.833,59	6.833,59
3. 1. 1.,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	8.164,00	8.164,00	6.393,59	6.393,59

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos 2315
					Programos
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 23-01-09

Laikas: 14:00:37

1	2	3	4	5	6	7
3.1.1.3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	8.164,00	8.164,00	6.393,59	6.393,59
3.1.1.3.1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	8.164,00	8.164,00	6.393,59	6.393,59
3.1.1.3.1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	8.164,00	8.164,00	6.393,59	6.393,59
3.1.2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	500,00	500,00	440,00	440,00
3.1.2.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	500,00	500,00	440,00	440,00
3.1.2.1.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	500,00	500,00	440,00	440,00
3.1.2.1.1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	179	500,00	500,00	440,00	440,00
	IŠ VISO		566.174,00	566.174,00	557.194,09	557.194,09

(Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius 2022 m. birželio 30 d. metinės, pusmetinės ataskaitos forma Nr. 3)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Miliašiaus g. 23, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas, Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS
2022 M. GUODŽIO 31 D.

(metine)
ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos išų nepanaudojimo priežastis	(tūkst. eurų)
1	2	3								
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivald.bėms priskirtų archyvin ū dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 1.1.1.1	536,2	536,2	100,0	0,0				
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivald.bėms priskirtų archyvin ū dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1.1					-1,0	2.1	Mažesnė, nei planuota, pirkimo kaina	
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivald.bėms priskirtų archyvin ū dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1.1	30,0	21,0	70,0	-9,0	-8,0	2.2	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis	
		Iš viso pagal programas:	566,2	557,2	98,4	-9,0				

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse. Vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numerai, nurodyti šios formos priede. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerus.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareištį pavadinimas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareištį pavadinimas)

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūtis 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal programas, uždavinius ir priemones 2022 m. gruodis 31 d. ketvirtinės, metinės ataskaitos forma Nr.4)
VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23, Vilnius,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

2022 m. gruodis 31 d.

metinė
(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

Nr. _____
(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“ 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	566174,00	566174,00	557194,09	557194,09
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	116176,00	116176,00	116175,13	116175,13
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytą šios srities reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	116176,00	116176,00	116175,13	116175,13
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	234850,00	234850,00	234845,23	234845,23
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	234850,00	234850,00	234845,23	234845,23
Efektyviai administruoti archyvų sritį	08 001 11 03	T	73855,00	73855,00	73853,75	73853,75

Organizuoti valstybės archyvų veiklą, efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinį kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	68191,00	68191,00	68190,16	68190,16
Tvarkyti valstybės informacinius išteklius pagal Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos kompetenciją	08 001 11 03 03	TP	5664,00	5664,00	5663,59	5663,59
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	141293,00	141293,00	132319,98	132319,98
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus bei teikti administracines ir informacines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	141293,00	141293,00	132319,98	132319,98

Iš viso:		F	566174,00	566174,00	557194,09	557194,09
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	566174,00	566174,00	557194,09	557194,09
Tęstinės veiklos uždavinys		T	566174,00	566174,00	557194,09	557194,09
Tęstinės veiklos priemonės		TP	566174,00	566174,00	557194,09	557194,09

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Mīlašiaus g. 23, Vilnius
(asignavimų valdytojo pavadinimas, kodas, Juridinių asmenų registre, adresas)

PAŽYMA

APIE VALSTYBĖS BIUDŽETO, BENDROJO FINANSAVIMO IR EUROPOS SAJUNGOS IR KITOS TARPTAUTINĖS PARAMOS LĖŠŲ LIKUČIUS ASIGNAVIMŲ VALDYTOJŲ SAŠKAITOSE (KASOJE, KORTELĖSE)

2022 m. gruodžio mėn. 31 d.

Kodas
Ministerijos
Departamento
Asignavimų valdytojo

Turinys	Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų)	Likutis ataskaitinių metų pabaigoje (gruodžio 31 d.)	Biudžetinėms įstaigoms tiekėjų grąžintos lėšos (2023 m. sausio 1–10 d.)	Biudžetinių įstaigų grąžintos lėšos į valstybės išdo sąskaitas (2023 m. sausio 1–10 d.)	Likutis po užbaigiamųjų apyvartų (po 2023 m. sausio 10 d.)
1	2	3	4	5	6
Valstybės biudžeto lėšos, iš viso:					
iš jų:					
biudžeto lėšos, kurias priklauso grąžinti iki sausio 10 dienos programų lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų imokų *					
tikslinės paskirties, nurodytos įstatyme ar LRV nutarime, lėšos **					
kitos negrąžintinos lėšos					
pereinamieji atstovybių užsienyje lėšų likučiai					
įšaldytos valstybės biudžeto lėšos bankuose (banko pavadinimas)					
Projektams vykdyti skirtos lėšos:			X	X	X
Kitos neišvardintos lėšos:	519,53	580,27	X	X	X

*) Biudžeto sandaros įstatymo 32 str. 1 dalis.

**) Biudžeto rodiklių įstatymu suteikta teisė 2022 m. Duomenys pateikiami eurais su dviem ženklais po kablelio.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

INFORMACIJA APIE 2022 METŲ IV KETVIRČIO COVID-19 PANDEMIJOS VALDYMO PRIEMONĖMS ĮGYVENDINTI SKIRTAS LĖŠAS IR JŲ PANAUDOJIMĄ

Eil. Nr.	Asignavimų valdytojas	COVID-19 pandemijos valdymo priemonės, kuriai įgyvendinti numatyta skirti asignavimų, kodas	COVID-19 pandemijos valdymo priemonės, kuriai įgyvendinti numatyta skirti asignavimų, pavadinimas	Lėšų šaltinis VBAMS (kai priemonėi įgyvendinti buvo skirti valstybės biudžeto asignavimai)	Patvirtintas metinis planas, eur	Patikslintas metinis planas, eur	Patikslinto plano vykdymas			Pastaba (nurodoma, jei buvo naudotos vyriausybės rezervo lėšos)
							Panaudoti asignavimai, eur	Iš jų išmokėta galutiniam gavėjui, eur	Patikslinto plano vykdymas, proc.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Pildymo instrukcija:

1. Lentelėje nurodomos COVID-19 pandemijos valdymo priemonės, kurioms įgyvendinti buvo skirti valstybės biudžeto asignavimai. Taip pat turi būti įtrauktos lėšos, skirtos iš kitų šaltinių, pvz. finansų inžinerijos priemonių grįžusios lėšos. Jei lėšos skirtos iš kitų šaltinių, prašome tai pažymėti pastabose.
2. Lėšų panaudojimas turi būti nurodomas detalai pagal COVID-19 pandemijos valdymui skirtas priemones (pvz., ligos (nedarbingumo) išmoka, COVID-19 pandemijos valdymo plano dalinio patikrinimo kompensavimo priemonė ar pan.).
3. Priemonių, skirtų COVID-19 pandemijos valdymui sąrašas ir patvirtintas planas turi sutapti su kitiems Finansų ministerijos padaliniais teikiama informacija.
4. Bendra šioje ataskaitoje pateikta valstybės biudžeto asignavimų patvirtinto plano, patikslinto plano ir vykdymo suma pagal šaltinį 1.1.1.1.7 turi sutapti su VBAMS suma pagal šį šaltinį.

Rengėjas

**Informacija
apie 2022 metų valstybės biudžeto dotacijas savivaldybių biudžetams, kurios numatytos valstybės institucijų ir įstaigų asignavimuose (EK 2.5.3.),
pagal savivaldybes**

Savivaldybės pavadinimas	Perduotų dotacijų savivaldybių biudžetams, kurios numatytos valstybės institucijų ir įstaigų asignavimuose, paskirties pavadinimas						Iš viso	
	*		*		*		Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas
	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas		
IŠ VISO								

(eurais,ct)

* Įrašomas asignavimų valdytojo skirtos dotacijos savivaldybių biudžetams, kuri numatyta 2022 m. valstybės institucijos ir įstaigos asignavimuose, paskirties pavadinimas.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Informaciją rengė

(vardas ir pavardė)

(telefonas)

Informacija

apie 2022 metų valstybės biudžeto specialiąsias dotacijas savivaldybių biudžetams pagal savivaldybes

(eurais, ct)

Savivaldybės pavadinimas	Dotacijos paskirties pavadinimas												IŠ viso			
	*			*			*			*			Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas		
	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas		Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas		Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas		Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas					
IŠ VISO																

* Įrašomi dotacijos paskirties pavadinimai, nurodyti Lietuvos Respublikos 2022 m. valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo 4 priede.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Informaciją rengė

(vardas ir pavardė)

(telefonas)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Mılašiaus g. 23, Vilnius

(asignavimų valdytojo pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

P A Ž Y M A

**DĖL ASIGNAVIMŲ EKONOMIJOS PAGAL PATVIRTINTAS PROGRAMAS SUSIDARYMO IR JOS PANAUDOJIMO
PRIEŽAŠČIŲ ATSKLEIDIMO***

2022 M. GRUODŽIO 31 D.

Ministerijos	90024
Departamento	24
Asignavimų valdytojo	2315

Kodas

(eurais, ct.)

Programos kodas	Asignavimų ekonomija pagal programas (panaudotų asignavimų plano skirtumas (-))			Panaudota asignavimų ekonomija pagal programas (panaudotų asignavimų ir asignavimų plano skirtumas (+))			Asignavimų ekonomijos pagal programas susidarymo ir jos panaudojimo kitoms programoms priežastys	
	iš jų: valstybės funkcijos kodas	iš jų: ekonominės klasifikacijos kodas	Suma	Programos kodas	iš jų: valstybės funkcijos kodas	Suma		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* Pildoma tik esant pasikeitimams tarp programų.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**INFORMACIJA APIE ĮGYVENDINANT IŠ EUROPOS SĄJUNGOS IR (ARBA) KITOS TARPTAUTINĖS FINANSINĖS PARAMOS LĖŠŲ
BENDRAI FINANSUOJAMUS PROJEKTUS PADARYTAS IŠLAIDAS, ATSIRADUSIAS IŠ VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ
APMOKĖJUS NEPLANUOTAS NETINKAMAS FINANSUOTI EUROPOS SĄJUNGOS IR (ARBA) KITOS TARPTAUTINĖS FINANSINĖS
PARAMOS LĖŠOMIS IŠLAIDAS**

2022 m. gruodžio 31 d.

eurais, ct

Eil. Nr.	Projekto kodas ir pavadinimas	Planuotų apmokėti, arba apmokėtų išlaidų, VB programos ir finansavimo šaltinio kodai		Netinkamų finansuoti išlaidų suma*			Netinkamų finansuoti išlaidų apmokėtų iš VB lėšų, VB programos ir finansavimo šaltinio kodai	Netinkamų finansuoti išlaidų atsiradimo priežastis
		ES lėšų	BF lėšų	Apmokėta iš ES lėšų, vėliau padengta iš VB lėšų	Apmokėta iš BF lėšų, vėliau padengta iš VB lėšų	Apmokėta iš karto iš VB lėšų		
1	2						8	9
1.								
2.								
3.								
							-	-
			Iš viso:					

Naudojami sutrumpinimai:

ES – Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama;

BF – bendrasis finansavimas;

VB – valstybės biudžetas.

* Nurodoma netinkamų finansuoti išlaidų suma, kurią buvo planuojama apmokėti iš projektui skirtų ES, kitos tarptautinės finansinės paramos ir (arba) bendrojo finansavimo lėšų, tačiau nustačius pažeidimą, ar dėl kitų priežasčių, buvo apmokėtos ir vėliau (biudžetiniais metais) padengtos iš valstybės biudžeto lėšų arba iš karto apmokėtos iš valstybės biudžeto lėšų.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PAŽYMA

2022 METŲ VALSTYBĖS VEIKLOS SRITYSE SIEKIAMŲ NACIONALINIAME PAŽANGOS PLANE NUSTATYTŲ PAŽANGOS UŽDAVINIŲ LĖŠŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTYS

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milišiaus g. 23, Vilnius

(pagalios pavadinimas, kodas: Juridiniai asmenų registre, adresas)

Uždavinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas
Valstybės veiklos sritis, Nacionaliniame pažangos plane nustatytas pažangos uždavinys*					
1. VALSTYBĖS VALDYMAS, REGIONINĖ POLITIKA IR VIEŠASIS ADMINISTRAVIMAS					
8.3. Stiprinti žmogiškųjų išteklių valdymo sistema viešojo valdymo institucijose					
8.4. Tobulinti viešojo valdymo sistemą, didinti jos efektyvumą ir atvirumą					
8.6. Gerinti viešojo valdymo institucijų teikiamų paslaugų kokybę, didinti jų prieinamumą ir patrauklumą					
2. APLINKA, MIŠKAI IR KLIMATO KAITA					
6.10. Mažinti susidaranciu atlieku kiekį ir efektyviai jas tvarkyti					
6.11. Stiprinti neigiamo poveikio aplinkai prevenciją, aplinkos monitoringą ir aplinkos apsaugos kontrolę					
3. ENERGETIKA					
6.3. Užtikrinti Lietuvos elektros energijos rinkos ir elektros energetikos sistemos adekvatumą, didinti vidaus energijos gamybos ir bendrojo galutinio energijos vartojimo atsinaujinančių energijos išteklių dalį bei diegti taršos mažinimo priemones energetikos sektoriuje					
6.5. Didinti viešųjų centrines valdžias, individualių gyvenamųjų pastatų ir įmonių energijos vartojimo efektyvumą ir energijos iš atsinaujinančių energijos išteklių juose naudojimą					
4. VIESIEJI FINANSAI					
8.5. Didinti viešųjų finansų turto valdymo ir panaudojimo efektyvumą					
5. EKONOMIKOS KONKURENCINGUMAS IR VALSTYBĖS INFORMACINIAI IŠTEKLIAI					
1.5. Skatinti pažangųjų technologijų ir inovacijų kūrimą, diegimą ir sklaidą					
1.11. Skatinti prekių ir paslaugų eksportą					
6. VALSTYBĖS SAUGUMAS IR GYNYBA					
10.1. Stiprinti Lietuvos kariuomenės kovinę galią ir atgrasymo potencialą					
10.3. Stiprinti visuomenės kritinį mąstymą ir atsparumą informaciniams atakoms bei informuotumą ir pasirėmimą krizėms, mobilizacijai, gynybai ir pilietiniam pasipriešinimui					
7. VIEŠASIS SAUGUMAS					
10.4. Užtikrinti efektyvų krizių nacionalinio saugumo srityje ir ekstremaliųjų situacijų					
10.7. Mažinti sunkiausius nusikalstamumo ir terorizmo grėsmes					
8. KULTŪRA					
4.1. Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtros					
9. SOCIALINĖ APSAUGA IR UŽIMTUMAS					
2.1. Mažinti pajamų nelygybę					
2.2. Didinti neigalium ir jų šeimų, senyvo amžiaus žmonių bei kitų pažeidžiamų ir socialiniame atskirtyje esančių grupių gerovę					
2.3. Didinti darbo reskančių asmenų įsidarbinimo galimybes ir užimtumo remimo sistemos veiksmingumą					
2.5. Gerinti aplinką šeimai, siekiant didinti gimstamumą ir gyvenimo kokybę bei sudaryti sąlygas derinti darbo ir šeiminius įsipareigojimus					

(eurais, €)

2.6. Plėtoti neįgaliesiems tinkama aplinka visose gyvenimo srityse									
2.7. Stiprinti socialinio aktyvumo ir socialinės atsakomybės nuostatas visuomenėje bei bendruomeniškumą									
2.8. Skatinti verslo atsakomybę									
2.9. Stiprinti socialinį dialogą ir gerinti darbo vietų kokybę									
10. TRANSPORTAS IR RYŠIAI									
5.3. Gerinti transporto junglumą šalies viduje, su Europos Sąjungos valstybėmis narėmis ir trečiosiomis šalimis, užtikrinti esimo saugumą									
5.4. Gerinti skaitmeninį junglumą ir didinti susisiekimo infrastruktūros panaudojimo efektyvumą bei sektoriaus kuriamą vertę									
6.1. Didinti energijos iš atsajunamųjų energijos išteklių dalį ir alternatyvių degalų vartojimą transporto sektoriuje, skatinti darnų įvairiarūšį judumą ir mažinti transporto sukeltą aplinkos taršą									
11. SVEIKATA									
2.10. Skatinti sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo veiklas ir stiprinti psichologinį (emocinį) visuomenės atsparumą									
2.11. Didinti kokybiškų ir inovatyvių sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą ir sveikatos atsparumą įrengimams									
12. ŠVIETIMAS, MOKSLAS IR SPORTAS									
1.2. Kurti aukšto lygio mokslo žinias, didinančias šalies konkurencingumą									
3.1. Pagerinti ugdymosi rezultatus ir sumažinti jų atotrūkį									
13. TEISINGUMAS									
8.1. Didinti teisingumo sistemos efektyvumą ir veiksmingumą									
8.2. Didinti baudinių vykdomo sistemos efektyvumą									
14. UŽSIENIO POLITIKA									
9.1. Stiprinti atsikovavimą Lietuvos interesams tarptautinėje erdvėje ir diasporos politika									
15. ŽEMĖS IR MAISTO ŪKIS, KAIMO PLĖTRA IR ŽUVININKYSTĖ									
1.14. Didinti žemės ūkio, maisto pramonės, žuvininkystės sektoriuose sukuriamą pridėtinę vertę bei konkurencingumą									
6.2. Plėtoti tvarų ir bioekonomikos principais paremtą ūkininkavimą visose žemės ūkio šakose									

* uždaviniai, nurodyti atitinkamame Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansuoti rodiklių patvirtinimo įstatymo 10 praside

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS REZERVO PANAUDOJIMO 2022 M. GRUODŽIO 31 D. PAŽYMA

(data) _____ Nr. _____

Asignavimų valdytojo pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas*	iš viso				iš jų: išlaidoms				iš jų: turtui įsigyti			
		Planas su leistiniais patikslinimais		Vykdymas		Patikslinto plano vykdymas, proc.		Planas su leistiniais patikslinimais		Vykdymas		Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas
1	2			5	6	7		8	9		10	11	
IŠ VISO:													

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

* nurodomas šaltinis 1.5.1.1.1. arba kito šaltinio, į kurį buvo perkeltos ir kuriame buvo apskaitomos Vyriausybės rezervų lėšos, kodas

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VRVA (BO-2315) BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2022-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-01-23 Nr. F-10
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Sivakova, Analitikė, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupis,, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	VIKTORIJA SIVAKOVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-18 13:18:26 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-12 12:06:25 – 2023-12-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tatjana Petrova, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupio vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	TATJANA PETROVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-18 14:23:45 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-27 15:23:55 – 2025-11-26 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Drungilienė, BAD 3 grupės vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	SANDRA DRUNGILIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-18 15:02:42 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-18 15:02:52 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-06 11:01:10 – 2023-11-05 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Morosas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIRGILIJUS MOROSAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-23 14:44:04 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-23 14:44:20 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-11 12:13:11 – 2024-04-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, j.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	18
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–

DETALŪS METADUOMENYS

Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.71
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-01-24 15:07:19)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-01-24 15:07:19 DBSIS

(Surinktų neadministruojamų įplaukų, į valstybės biudžetą sumokamų pervedant tiesiogiai į valstybės išdo sąskaitas, ataskaitos forma A7)

Vilniaus regioninis valstybės archyvas, 193171427, O. Milašiaus g. 23, Vilnius

(administratoriaus juridinio asmens pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, telefono numeris)

SURINKTŲ NEADMINISTRUOJAMŲ ĮPLAUKŲ, Į VALSTYBĖS BIUDŽETĄ SUMOKAMŲ PERVEDANT TIESIOGIAI Į VALSTYBĖS IŽDO SĄSKAITAS, ATASKAITA UŽ 2022 METŲ IV KETVIRTĮ

Nr. _____
(data)

Vilnius
(sudarymo vieta)

Ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas	Ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas	I. Pervestinos sumos					II. Papildoma informacija			(eurais, ct)
		Laikotarpio pradžios likutis	Pervestinių sumų pasikeitimas		Pervesta sumų užskaitos su valstybės išdo suma	Laikotarpio pabaigos likutis (3+4a+4b+4c-5a-5b)	Finansavimo šaltinio kodas	VSS juridinio asmens kodas		
			gautos įplaukos iš kitų subjektų (ne VSS)	gautos įplaukos iš VSS					užskaitos su kitu VSS suma	
1	2	3	4a	4b	4c	5a	5b	6	7	8
	IŠ VISO:									

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareištų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VRVA (BO-2315) A5, A6, A7 FORMOS 2022-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-01-23 Nr. F-11
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Sivakova, Analitikė, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupis., Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	VIKTORIJA SIVAKOVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-18 15:14:47 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-12 12:06:25 – 2023-12-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tatjana Petrova, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupio vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	TATJANA PETROVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-18 16:41:18 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-27 15:23:55 – 2025-11-26 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Drungilienė, BAD 3 grupės vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	SANDRA DRUNGILIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-19 08:20:34 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-19 08:20:45 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-06 11:01:10 – 2023-11-05 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Morosas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIRGILIJUS MOROSAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-23 14:45:53 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-23 14:46:08 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-11 12:13:11 – 2024-04-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, j.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–

DETALŪS METADUOMENYS

Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.71
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-01-24 15:11:43)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-01-24 15:11:43 DBSIS

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 193171427, O. Milašiaus g. 23,

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

Valstybės išdui, MVAL1
(finansuojančios institucijos pavadinimas)

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ
2022 M. GRUODŽIO 31 D.

_____ Nr. _____
(data)

Kodas	
Ministerijos	90024
Departamento	024
Istaigos	2315

Versijos Nr. 1

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
----------	----------------------------	--------------------	--------------------------------------	-----------------

1. Gautinos sumos:

1.1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:

1	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.1.1.1.01	54.941,92
2	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.2.1.1.01	798,41
3	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.05	58,72
4	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.06	8,29
5	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.20	772,48
	1.1.1.1.1	01.03.03.02		56.579,82
	1.1.1.1.1			56.579,82
	Iš viso:			56.579,82

1.2. Kitos ilgalaikės gautinos sumos iš valstybės išdo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)**:

1				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

2. Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)***:

1				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos****:

1	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.1.1.1.01	485.896,23
2	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.1.2.1.1.01	7.084,13
3	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.05	640,00
4	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.06	1.570,00
5	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.11	297,26
6	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.20	19.004,00
7	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.21	1.878,62
8	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.2.1.1.1.30	13.687,09
9	1.1.1.1.1	01.03.03.02	2.7.3.1.1.01	498,68
10	1.1.1.1.1	01.03.03.02	3.1.1.3.1.02	5.663,59
	1.1.1.1.1	01.03.03.02		536.219,60
	1.1.1.1.1			536.219,60
	Iš viso:			536.219,60

4. Gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*****:

1				0,00
				0,00
				0,00

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
	Iš viso:			0,00
5. Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis) *****:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

*Sukauptos finansavimo pajamos (debetas 22821XX - Sukauptos finansavimo pajamos ir 2283XXX - Kitos sukauptos gautinos sumos) iš Valstybės išdo.

**Kitos ilgalaikės gautinos sumos (163XXXX - Kitos ilgalaikės gautinos sumos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo, sukauptos ilgalaikės finansavimo pajamos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo.

*** Gautinos finansavimo sumos (kreditas 41XXXXX Finansavimo sumos (gautinos)) iš Valstybės išdo.

**** Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXXX1 Finansavimo sumos (gautos)) iš Valstybės išdo.

***** Grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Grąžintinos finansavimo sumos) Valstybės išdui.

***** Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos grąžintinos finansavimo sumos)) Valstybės išdui.

Duomenys pateikiami susumuoti pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

Duomenys pagal biudžetinių įstaigų pajamų įmokų finansavimo šaltinius 1. 4.1.1. 1 ir 1. 4.2.1. 1 pažymyje nerodomi.

Duomenys pateikiami eurais ir centais su dviem ženklais po kablelio.

_____	_____	_____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____	_____
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VRVA (BO-2315) FINANSAVIMO SUMŲ PAŽYMA 2022-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-01-25 Nr. F-14
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tatjana Petrova, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupio vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	TATJANA PETROVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-24 13:10:29 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-27 15:23:55 – 2025-11-26 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Drungilienė, BAD 3 grupės vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	SANDRA DRUNGILIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-24 15:55:39 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-24 15:55:54 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-06 11:01:10 – 2023-11-05 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Morosas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIRGILIJUS MOROSAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-25 14:39:30 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-25 14:39:46 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-11 12:13:11 – 2024-04-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.71
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-01-25 19:38:16)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-01-25 19:38:16 DBSIS

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE VALSTYBĖS INVESTICIJŲ PROGRAMOS PAGAL INVESTICIJŲ
PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMAS IR INVESTICIJŲ PROJEKTUS VYKDYMA 2022 M.

(data ir numeris)

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas:

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

90	24	2315
Ministerija		Departamentas
		Biudžetinė įstaiga
(Kodas)		

	Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas						Valstybės garantuojamos paskolos			(tūkst. Eur)		
	Iš viso			iš jų: Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama			planas*	patikslintas planas**	įvykdyta***			
	planas (2=5+11)	patikslintas planas (3=6+12)	įvykdytas (4=7+13)	planas*	patikslintas planas**	įvykdyta***						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Investicijų projektų įgyvendinimo programos, investicijų projekto pavadinimas												
Iš viso												

*Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintos lėšų sumos investicijų projektams įgyvendinti, paskirstant Lietuvos Respublikos atitinkamų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintoje tam tikrų metų Valstybės investicijų programoje ataskaitiniams metams numatytas kapitalo investicijas.

**Patikslintos lėšų sumos vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos atitinkamų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatomis.

*** Per ataskaitinį laikotarpį pervesti avansai, sumokėta už atliktus darbus, įsigytą turta, suteiktas paslaugas.

(atsakingo struktūrinio padalinio vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

¹ Pagal Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatymą ir pagal kitus valstybės pareigūnų veiklą reglamentuojančius įstatymus.

² Pagal Lietuvos Respublikos teisėjų atlyginimų įstatymą.

³ Pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymą ir pagal statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančius įstatymus.

⁴ Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. lapkričio 20 d. nutarimą Nr. 1353 „Dėl profesinės karo tarnybos karių, karių savanorių ir kitų aktyviojo rezervo karių, taip pat parengtojo rezervo karių tarnybos apmokėjimo sąlygų“.

⁵ Pagal Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymą.

⁶ Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. spalio 31 d. nutarimą Nr. 1359 „Dėl gydytojų rengimo“.

⁷ Pagal Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymą.

⁸ Subjektai, kurie vykdo atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (valstybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).

⁹ Pagal Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymą.

* Krašto apsaugos ministerija atskirai pateikia ir Lietuvos kariuomenės suvestinę formą.

(atsakingo struktūrinio padalinio vadovo pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

¹ Pagal Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatymą ir pagal kitus valstybės pareigūnų veiklą reglamentuojančius įstatymus.

² Pagal Lietuvos Respublikos teisėjų atlyginimų įstatymą.

³ Pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymą ir pagal statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančius įstatymus.

⁴ Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. lapkričio 20 d. nutarimą Nr. 1353 „Dėl profesinės karo tarnybos karių, karių savanorių ir kitų aktyviojo rezervo karių, taip pat parengtojo rezervo karių tarnybos apmokėjimo sąlygų“.

⁵ Pagal Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymą.

⁶ Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. spalio 31 d. nutarimą Nr. 1359 „Dėl gydytojų rengimo“.

⁷ Pagal Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymą.

⁸ Subjektai, kurie vykdo atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokeskis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (valstybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).

⁹ Pagal Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymą.

* Krašto apsaugos ministerija atskirai pateikia ir Lietuvos kariuomenės suvestinę formą.

(atsakingo struktūrinio padalinio vadovo pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ ILGALAIKIAM MATERIALIAJAM IR NEMATERIALIAJAM TURTO, KURIAM
LĖŠOS NEPLANUOJAMOS VALSTYBĖS INVESTICIJŲ PROGRAMOJE, ĮSIGYTI PLANO VYKDYMĄ 2022m.

(data ir numeris)

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas:

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

90	024	2315
Ministerija	Departamentas	Biudžetinė įstaiga
	(Kodas)	

Finansavimo šaltinis*:

I	I	I	I	I
				(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio**		Ivykdyta
kodas	pavadinimas	asignavimai
2. IŠLAIDŲ KATEGORIJOS 2.5.3. IR 2.8.1. GRUPIŲ STRAIPSNIAI		
2 5 3 2 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	
<i>IŠ JŲ ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO KŪRIMO (ESMINIO PAGERINIMO) IR NEMATERIALIOJO TURTO KŪRIMO IŠLAIDOS (pvz., statybos darbai, informacinių ir ryšių technologijų kūrimas)</i>		
..... (įrašyti darbų objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)		
2 5 3 2 1 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	
<i>IŠ JŲ ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO KŪRIMO (ESMINIO PAGERINIMO) IR NEMATERIALIOJO TURTO KŪRIMO IŠLAIDOS (pvz., statybos darbai, informacinių ir ryšių technologijų kūrimas)</i>		
..... (įrašyti darbų objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)		
2 8 1 2 1 1	Kitos išlaidos turtui įsigyti	
<i>IŠ JŲ ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO KŪRIMO (ESMINIO PAGERINIMO) IR NEMATERIALIOJO TURTO KŪRIMO IŠLAIDOS (pvz., statybos darbai, informacinių ir ryšių technologijų kūrimas)</i>		
..... (įrašyti darbų objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)		
3. MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDŲ KATEGORIJOS 3.1.1. IR 3.1.2. GRUPIŲ STRAIPSNIAI		5,7
3.1.1. ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO KŪRIMO IR ĮSIGIJIMO IŠLAIDOS		5,7
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	5,7
<i>IŠ JŲ ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO KŪRIMO (ESMINIO PAGERINIMO) IŠLAIDOS (pvz., statybos darbai)</i>		
..... (įrašyti darbų objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)		
3.1.2. NEMATERIALIOJO TURTO KŪRIMO IR ĮSIGIJIMO IŠLAIDOS		
 (įrašyti straipsnio kodą ir pavadinimą)	
<i>IŠ JŲ NEMATERIALIOJO TURTO KŪRIMO IŠLAIDOS (pvz., informacinių ir ryšių technologijų kūrimas)</i>		
..... (įrašyti darbų objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)		
Iš viso asignavimų (2 + 3)		5,7

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio**		Ivykdyta
kodas	pavadinimas	asignavimai

* Nurodomi valstybės biudžeto finansavimo šaltiniai, išskyrus Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšas bei valstybės biudžeto lėšas, skirtas apmokėti bendrai finansuojamų iš Europos Sąjungos fondų lėšų projektų netinkamam finansuoti iš Europos Sąjungos fondų lėšų pirkimo ir (arba) importo PVM. Taip pat prie nurodytųjų finansavimo šaltinių priskiriamos Europos Sąjungos ir kitų finansinių programų techninės paramos ir šios paramos bendrojo finansavimo lėšos.

**Skilties „Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio“ stulpeliuose „kodas“, „pavadinimas“ įrašomas išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas ir pavadinimas, kurie patvirtinti finansų ministro 2003 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. 1K-184 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijos patvirtinimo“. Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsniai, kuriuose nurodomos ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos, įterpiami / pašalinami pagal asignavimų valdytojo poreikį (pateikiamas tik pavyzdinis išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnių, kuriuose nurodomos tokio turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos, sąrašas).

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio**		Įvykdyta
kodas	pavadinimas	asignavimai

* Nurodomi valstybės biudžeto finansavimo šaltiniai, išskyrus Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšas bei valstybės biudžeto lėšas, skirtas apmokėti bendrai finansuojamų iš Europos Sąjungos fondų lėšų projektų netinkamam finansuoti iš Europos Sąjungos fondų lėšų pirkimo ir (arba) importo PVM. Taip pat prie nurodytinių finansavimo šaltinių priskiriamos Europos Sąjungos ir kitų finansinių programų techninės paramos ir šios paramos bendrojo finansavimo lėšos.

**Skilties „Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio“ stulpeliuose „kodas“, „pavadinimas“ įrašomas išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas ir pavadinimas, kurie patvirtinti finansų ministro 2003 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. 1K-184 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijos patvirtinimo“. Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsniai, kuriuose nurodomos ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos, įterpiami / pašalinami pagal asignavimų valdytojo poreikį (pateikiamas tik pavyzdinis išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnių, kuriuose nurodomos tokio turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos, sąrašas).

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ SOCIALINEI PARAMAI PINIGAIS PLANO VYKDYMĄ 2022m.

(data ir numeris)

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas:

90

24

2315

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

Ministerija Departamenta Biudžetinė įstaiga
(Kodas)

Išmokų rūšys	Įvykdyta				
	išmokų gavėjų skaičius (žm.)			vidutinė išmoka, Eur	išlaidų suma,* tūkst. Eur
	laikotarpio pradžioje	laikotarpio pabaigoje	laikotarpio vidutinis		
1	2	3	4	5	6
1. Valstybinės rentos					
2. Karių ir pareigūnų valstybinės pensijos					
3. Kitos valstybinės pensijos					
4. Išmokos vaikams, iš jų:					
vienkartinė išmoka vaikui	x	x			
išmoka vaikui					
išmoka privalomosios pradinės karo tarnybos kario vaikui					
globos (rūpybos) išmoka					
vienkartinė išmoka įsikurti	x	x			
vienkartinė išmoka nėščiai moteriai	x	x			
išmoka įvaikinus vaiką					
išmoka besimokančio ar studijuojančio asmens vaiko priežiūrai					
išmoka gimus vienu metu daugiau kaip vienam vaikui					
globos (rūpybos) išmokos tikslinis priedas					
5. Šalpos išmokos ir tikslinės kompensacijos, iš jų:					
šalpos išmokos					
tikslinės kompensacijos					
6. Rentos buvusiems sportininkams					
7. Artistų kompensacinės išmokos buvusiems teatrų ir koncertinių įstaigų darbuotojams					
8. Profesinės rehabilitacijos pašalpos					
9. Žalos atlyginimas, kai ši prievolė pereina valstybei					
10. Draudimas valstybės lėšomis, iš jų:					
motinų (tėvų), globėjo (globėjų), auginančių vaiką iki trejų metų					
tradicinių ir kitų valstybės pripažintų religinių bendruomenių ir bendrijų dvasininkų ir tik vienuolyne dirbančių vienuolių					
neįgalių asmenų, kuriems nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis, slaugytojų					
meno kūrėjo statusą turinčių asmenų, neturinčių draudžiamųjų pajamų					
jaunų asmenų (16–29 m.), savarankiškai įgyjančių praktinius įgūdžius					

Išmokų rūšys	Įvykdyta				
	išmokų gavėjų skaičius (žm.)			vidutinė išmoka, Eur	išlaidų suma,* tūkst. Eur
	laikotarpio pradžioje	laikotarpio pabaigoje	laikotarpio vidutinis		
savarankiškai dirbančių asmenų, pirmuosius metus atleistų nuo socialinio draudimo įmokų mokėjimo					
11. Skatinamosios įmokos, mokamos į pensijų kaupimo fondus už asmenis, pasirinkusius dalyvavimą pensijų kaupime					
12. Transporto kompensacijos asmenims, turintiems sutrikusią judėjimo funkciją, iš jų:					
gaunantys 0,25 BSI dydžio transporto išlaidų kompensaciją					
gaunantys 32 BSI dydžio specialių lengvųjų automobilių įsigijimo išlaidų kompensaciją	x	x			
13. Vienkartinės kompensacijos ginkluoto pasipriešinimo (rezistencijos) dalyviams ir žuvusių pasipriešinimo 1940–1990 metų okupacijoms dalyvių šeimoms	x	x			
14. Vienkartinės kompensacijos asmenims, sužalotiems atliekant būtinąją karinę tarnybą sovietinėje armijoje, ir šioje armijoje žuvusiųjų šeimoms	x	x			
15. Vienkartinės kompensacijos asmenims, patyrusiems žalą likviduojant Černobylio atominės elektrinės avarijos padarinius	x	x			
16. Dirbusių valstybinių pensijų gavėjų kompensacijos	x	x			
17. Dirbusių senatvės pensijų gavėjų kompensacijos	x	x			
18. Sumažintų pensijų kompensacijos (dėl draudžiamųjų pajamų sumažinimo)	x	x			
Iš viso išlaidų:	x	x	x	x	

* Stulpelyje „išlaidų suma“ nurodomos išlaidos valstybinėms pensijoms, rentoms ir kitoms išmokoms, neįskaitant šių išmokų administravimo (skyrimo, mokėjimo ir pristatymo) išlaidų.

(atsakingo struktūrinio padalinio vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

**INFORMACIJA APIE TEISĖSAUGOS IR TEISĖTVARKOS INSTITUCIJŲ IR KRAŠTO APSAUGOS SISTEMOS PAREIGŪNŲ IR KARIŲ
IŠLAIDŲ SOCIALINĖMS GARANTIJOMS PLANO VYKDYMĄ 2022M.**

(data ir numeris)

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas:

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

90	24	2315
Ministerija	Departamentas	Biudžetinė įstaiga (Kodas)

Išmokų rūšys	Įvykdyta*	
	žmonių skaitčius	iš viso išlaidų, tūkst. Eur
1. Mitybos išlaidų kompensacijos		
2. Gyvenamosios patalpos nuomos išlaidų kompensacijos		
3. Persikėlimo išlaidų kompensacijos		
4. Transporto išlaidų kompensacijos ar kelionės išlaidų atlyginimas kariams		
5. Pašalpos vaiko priežiūrai		
6. Išmokos buitiniams išlaidoms privalomosios pradinės karo tarnybos kariams		
7. Premijos privalomosios pradinės karo tarnybos kariams		
8. Dienpinigiai už atostogų laikotarpį privalomosios pradinės karo tarnybos kariams		
9. Piniginės išmokos privalomosios pradinės karo tarnybos kariams, atlikusiems tarnybą		
10. Kompensacijos už tarnybos užsienyje specifika tarptautinėse operacijose ir misijose		
11. Su darbu užsienyje susijusios kompensacijos ir išmokos atstovams užsienyje ir tarnaujantiems tarptautiniuose štabuose		
12. Valstybinės pensijos, iš jų: valstybinės pensijos už tarnybą valstybinės invalidumo pensijos valstybinės našlių ir našlaičių pensijos		
13. Kitos pašalpos, išmokos	x	
Iš viso išlaidų: (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13 eilučių suma)	x	

*Nacionalinė teismų administracija teikia formą dėl 12 punkto.

Teismai formos neteikia.

(atsakingo struktūrinio padalinio vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

**INFORMACIJA APIE VALSTYBĖS BIUDŽETO SPECIALIOSIOS TIKSLINĖS DOTACIJOS,
SKIRIAMOS SAVIVALDYBIŲ BIUDŽETAMS, PLANO VYKDYMĄ 2022M.**

(data ir numeris)

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas:

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

90	24	2315
Ministerija	Departamentas	Biudžetinė įstaiga
(Kodas)		

Programa, priemonė¹:

(Kodas)				

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

(Kodas)				

(tūkst. Eur)

Kodas	Išlaidų straipsnių pavadinimas	Įvykdyta
2	IŠLAIDOS	
2 5	Dotacijos	
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	
2 5 3 1 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	
	iš to skaičiaus:	
	darbo užmokestis (neįskaitant socialinio draudimo įmokų)	
	iš jų:	x
	valstybės tarnautojams	
	darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis	
	iš jų: darbininkams	
2 5 3 2 1 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	
2 9 99 99 99 99	Iš viso asignavimų (2)	

¹Pildoma pagal kiekvieną priemonę (dotacijos paskirtį).

(atsakingo struktūrinio padalinio vadovo pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VRVA (BO-2315) BV FORMOS 2022-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-01-26 Nr. F-16
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Sivakova, Analitikė, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupis., Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	VIKTORIJA SIVAKOVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-25 11:25:52 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-12 12:06:25 – 2023-12-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tatjana Petrova, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupio vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	TATJANA PETROVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-25 13:56:27 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-27 15:23:55 – 2025-11-26 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Drungilienė, BAD 3 grupės vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	SANDRA DRUNGILIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-25 15:34:54 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-25 15:35:15 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-06 11:01:10 – 2023-11-05 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Morosas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIRGILIJUS MOROSAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-26 16:15:00 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-26 16:15:15 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-11 12:13:11 – 2024-04-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	7
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–

DETALŪS METADUOMENYS

Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.71
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-01-27 04:20:37)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-01-27 04:20:37 DBSIS

MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA_IKI DATOS

VILNIAUS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS 193171427, O. Milašiaus g. 23, -Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

2022 m. GRUODŽIO 31 d.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr

(Data)

Ministerijos / Savivaldybės 90024

Departamento 024

Įstaigos 2315

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*				
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	3,4	0,8	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2			
2 1 1	Darbo užmokestis	3			
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4			
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5			
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7			
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	3,4	0,8	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	3,4	0,8	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2 5 2 1 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2 5 3 1 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2 5 3 1 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2 5 3 2 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2 5 3 2 1 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
2 6	Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2 6 1	Tradiciniai nuosavi išteklių	31			
2 6 2	Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	32			
2 6 3	Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	33			
2 6 4	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2 6 5	Su nuosavais išteklių susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2 6 6	Neperdirbtos plastiko atliekų nuosavi išteklių	36			
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	37			
2 7 1	Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38			
2 7 1 1 1 1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39			
2 7 1 1 1 2	Socialinio draudimo išmokos natūra	40			
2 7 2	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41			
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais	42			
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	43			
2 7 2 2 1 1	Rentos	44			
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	45			
2 8	Kitos išlaidos	46			
2 8 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47			
2 8 1 1 1 1	Stipendijos	48			
2 8 1 1 1 2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49			
2 8 1 1 1 3	Neigiama valiutos kurso įtaka	50			
2 8 1 2	Kitos išlaidos turtui įsigyti	51			
2 9	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	52			
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ	53			
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	54			
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
3 1 3	Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3 1 4	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3 1 5	Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			
3 2	Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo/investavimo išlaidos)	60			
3 3	Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	61			
	IŠ VISO (2+3)	62	3,4	0,8	

* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VRVA (BO-2315) MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA 2022-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-02-06 Nr. F-21
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Sivakova, Analitikė, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupis,, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	VIKTORIJA SIVAKOVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-02-03 10:34:35 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-12 12:06:25 – 2023-12-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Drungilienė, Grupės vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	SANDRA DRUNGILIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-02-03 14:04:26 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-06 11:01:10 – 2023-11-05 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Drungilienė, BAD 3 grupės vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	SANDRA DRUNGILIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-02-03 14:40:12 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-02-03 14:40:27 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-06 11:01:10 – 2023-11-05 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Morosas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIRGILIJUS MOROSAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-02-06 13:59:01 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-02-06 13:59:16 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-11 12:13:11 – 2024-04-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–

DETALŪS METADUOMENYS

Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.71
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-02-07 10:39:19)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-02-07 10:39:19 DBSIS